

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI CUI AFFIDARE INCARICHI DI ASSISTENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA PROCESSUALE DI ARSIAL

In esecuzione del Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni ad ARSIAL, adottato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 57 del 24 dicembre 2015 ed approvato dal competente organo di controllo per decorrenza dei termini di legge, ARSIAL intende avviare la procedura per la costituzione di un albo di avvocati esterni di comprovata esperienza cui attingere per procedere all'affidamento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa processuale dell'Agenzia.

Articolo 1

Oggetto, finalità e ambito applicativo

1. Il presente avviso disciplina la costituzione di un elenco di avvocati esterni cui affidare incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa processuale di ARSIAL.
2. Per quanto non esaurientemente indicato nel presente avviso si rimanda alla disciplina contenuta nel Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni ad ARSIAL, adottato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 57 del 24 dicembre 2015.
3. L'Agenzia utilizzerà tale elenco per il conferimento di incarichi legali nei seguenti casi:
 - a) quando l' Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, di norma titolare della difesa processuale di ARSIAL, si trova contemporaneamente occupata nell'esecuzione di ulteriori attività giudiziarie e/o extragiudiziale;
 - b) qualora necessiti una particolare specializzazione in relazione alla materia trattata o per la particolare rilevanza o delicatezza degli interessi pubblici coinvolti;
 - c) per le controversie innanzi alle Magistrature Superiori, nel caso che gli avvocati interni siano sprovvisti di relativa abilitazione;

- d) per il conferimento di incarichi di sola domiciliazione per l'assistenza alle udienze fuori sede.
4. Nei casi di cui alle ipotesi a) e b) del precedente comma, l'Amministrazione potrà scegliere se affidare l'incarico ad un legale esterno per la trattazione della questione in via diretta ed autonoma o stabilire che la vertenza debba essere trattata dall'avvocato esterno congiuntamente con gli avvocati interni di ARSIAL.
5. Nei casi di cui al comma precedente il corrispettivo spettante al legale esterno varia in base al tipo di attribuzione dell'incarico (in via esclusiva o congiunta con gli avvocati interni di ARSIAL), come meglio specificato al successivo art. 8.
6. Sono ricomprese negli incarichi affidati, anche ai fini del calcolo del corrispettivo, le eventuali richieste di parere legale connesse alle questioni oggetto di lite.
7. Solamente nel caso in cui ARSIAL conferisca l'incarico ad un legale esterno per promuovere un giudizio per il quale la mediazione costituisce causa di procedibilità della domanda, il medesimo professionista selezionato sarà incaricato, autonomamente ovvero congiuntamente con i legali interni in coincidenza con la modalità di conferimento dell'incarico prescelta, anche della rappresentanza e difesa dell'Agenzia nel relativo procedimento di mediazione. In tutti gli altri casi la mediazione è esclusa dal presente Avviso poiché rientrante nella competenza dell'Ufficio Legale interno di ARSIAL.
8. La costituzione dell'elenco non dà luogo ad alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, essendo finalizzato elusivamente all'individuazione dei soggetti che possiedono, sulla base della documentazione presentata, i requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco medesimo.
9. L'inclusione nell'elenco non determina in nessun caso e sotto alcun profilo il diritto al conferimento dell'incarico né la costituzione di un rapporto di lavoro sotto qualsiasi forma alle dipendenze dell'Agenzia

Articolo 2

Elenco avvocati esterni

1. L'elenco di cui al presente avviso viene ripartito in tre sezioni:
 - 1) avvocati iscritti ad un Albo Professionale da almeno 5 anni;
 - 2) avvocati iscritti ad un Albo Professionale da almeno 8 anni;
 - 3) avvocati iscritti all'albo speciale cassazionisti.
2. Per ciascuna sezione sono previsti i seguenti rami di specializzazione:
 - a) Civile;
 - b) Commerciale;
 - c) Amministrativo;
 - d) Appalti e contratti pubblici;
 - e) Edilizia pubblica;
 - f) Risarcimento danni;
 - g) Comunitario, con particolare riferimento alla Politica Agricola Comune;
 - h) Lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni;
 - i) Penale;
 - j) Tributario;
 - k) Fallimentare;
 - l) Agrario, con particolare riferimento al patrimonio pubblico.

Articolo 3

Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

1. Possono ottenere l'iscrizione nell'elenco gli avvocati singoli o associati iscritti ad un Albo Professionale da almeno 5 anni.
2. Costituiscono, inoltre, requisiti minimi per l'iscrizione:
 - a) l'assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali a proprio carico;
 - b) l'assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
 - c) l'assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'inesistenza di incompatibilità e/o conflitto di interessi e di rapporti di patrocinio o

assistenza anche di natura consultiva in essere a qualunque titolo contro l'Agenzia ovvero in tutti gli altri casi previsti dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico;

- d) l'assenza di contenziosi avverso ARSIAL in essere al momento della presentazione della domanda ovvero nei due anni precedenti;
 - e) l'aver assolto con puntualità e diligenza tutti gli eventuali incarichi già conferiti da ARSIAL precedentemente la domanda di iscrizione nell'elenco;
 - f) l'essere in regola con l'iscrizione alla Cassa di previdenza professionale di competenza e con il versamento dei relativi contributi;
 - g) l'essere titolare di valida ed efficace Polizza professionale secondo il massimale adeguato all'incarico da ricoprire della durata di almeno dodici mesi e di mantenerla per tutta la durata dell'incarico.
3. Il possesso dei predetti requisiti è autocertificato dai richiedenti l'iscrizione al registro, nelle forme di cui al successivo art. 4.
 4. ARSIAL si riserva il diritto di accertare la veridicità di quanto dichiarato mediante richiesta di presentazione di specifica certificazione.
 5. Il mancato possesso dei requisiti suddetti comporta l'inammissibilità dell'iscrizione e l'esclusione dall'elenco.

Articolo 4

Domanda di iscrizione nell'elenco

1. La domanda di iscrizione nell'elenco, indirizzata a avv. Maria Raffaella Bellantone, Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso ARSIAL, via Rodolfo Lanciani n. 38 00162 Roma, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e consegnata a mano ovvero recapitata via posta o via P.E.C. ad ARSIAL, a pena di esclusione dall'inserimento nell'elenco, entro e non oltre il giorno **09 settembre 2016 alle ore 14,00**.
2. La consegna a mano o tramite posta dovrà avvenire presso ARSIAL – Ufficio Protocollo, via Rodolfo Lanciani n. 38 00162 Roma.

3. L'invio della domanda tramite P.E.C. dovrà avvenire al seguente indirizzo:
arsial@pec.arsialpec.it.
4. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande **pervenute** oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dell'istante.
5. Allo stesso modo, non saranno considerate valide ed efficaci le domande pervenute ad indirizzo diverso da quello sopra indicato.
6. Nella domanda il richiedente dovrà indicare:
 - a) i propri dati anagrafici e professionali;
 - b) nel caso in cui faccia parte di una associazione professionale, il nome dello studio e la relativa partita IVA;
 - c) indirizzo e recapiti del proprio studio professionale;
 - d) la specificazione di un massimo di due rami di specializzazione in cui essere inserito.
7. Nel caso in cui il richiedente indichi più di due specializzazioni, il suo nominativo sarà inserito nelle prime due indicate nella domanda.
8. Nella medesima domanda il sottoscrittore dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46-47 d.p.r. 445/2000:
 - a) di essere iscritto all'Albo professionale (precisare se si possiede l'iscrizione all'albo speciale per il patrocinio dinanzi la Corte di Cassazione e le altre Magistrature superiori) con l'indicazione della data di prima iscrizione ed eventuali sospensioni e/o cancellazioni con riserva di indicazione dei motivi a richiesta dell'Ente;
 - b) di non avere condanne penali e/o di procedimenti penali a proprio carico ovvero a carico di tutti gli associati;
 - c) di non avere provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
 - d) che non sussistono cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione e/o cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi e di rapporti di patrocinio o assistenza anche di natura consultiva in essere a qualunque titolo contro l'Agenzia ovvero in tutti gli altri casi previsti dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico;
 - e) di non avere contenziosi avverso ARSIAL in essere al momento della presentazione della domanda ovvero nei due anni precedenti;

- f) di aver assolto con puntualità e diligenza tutti gli eventuali incarichi già conferiti da ARSIAL precedentemente la domanda di iscrizione nell'elenco;
 - g) di essere in regola con l'iscrizione alla Cassa di previdenza professionale di competenza e con il versamento dei relativi contributi;
 - h) di essere titolare di valida ed efficace Polizza professionale secondo il massimale adeguato all'incarico da ricoprire della durata di almeno dodici mesi e di mantenerla per tutta la durata dell'incarico (specificare nome compagnia e numero polizza);
 - i) di aver preso visione e di accettare, senza riserva, le condizioni e la disciplina contenute nel regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni di ARSIAL, incluse le norme relative alla regolamentazione economica, parte integrante del regolamento, fatte salve eventuali modifiche ed integrazioni che verranno tempestivamente portate a conoscenza mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale;
 - j) di essere consapevole che l'inclusione nell'elenco non configura in nessun caso e sotto alcun profilo il diritto al conferimento dell'incarico né la costituzione di un rapporto di lavoro sotto qualsiasi forma alle dipendenze dell'Agenzia;
 - k) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di iscrizione ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i;
9. Alla domanda dovranno essere allegati:
- a) curriculum vitae del sottoscrittore con indicazione del numero di cause trattate e del numero di pareri eventualmente elaborati nelle materie di specializzazione prescelte suddivisi per anno e relativi agli ultimi tre anni, specificando le eventuali attività di assistenza ad organismi pubblici (Ministeri, Comuni, Province, Regioni ed enti strumentali). Il curriculum vitae andrà firmato e siglato in ogni pagina;
 - b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
10. La domanda dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta da richiedente.
11. I professionisti potranno presentare in ogni momento l'aggiornamento dei curricula e chiedere la cancellazione dall'elenco con effetto immediato.

12. I professionisti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione riguardante la perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione e comunque ogni altro mutamento rispetto a quanto dichiarato.

Articolo 5

Casi di esclusione

1. Saranno escluse le domande:
 - a) Presentate oltre il termine perentorio di cui all'art. 4 co. 1;
 - b) Prive di sottoscrizione autografa o firma digitale;
 - c) Presentate da soggetti che non posseggono i requisiti di cui al precedente art. 3;
 - d) Non contenenti anche solo una delle indicazioni di cui all'art. 4 co. 6 e 8 ovvero contenenti dichiarazioni incomplete nelle parti essenziali;
 - e) Non contenenti taluno degli allegati di cui all'art. 4 co. 9.
2. Il provvedimento di esclusione verrà notificato al richiedente, agli indirizzi indicati nella domanda, entro 5 giorni dalla sua emissione.

Articolo 6

Formazione dell'elenco

1. L'inserimento dei nominativi nell'elenco avverrà in ordine alfabetico all'interno delle sezioni di cui all'art. 2, co. 1 in base al numero di anni di iscrizione nell'Albo Professionale ed all'eventuale iscrizione nell'Albo Speciale dei Cassazionisti.
2. L'inserimento nella sezione di cui all'art. 2 co. 1 let. b) implica automaticamente il contestuale inserimento anche nella sezione di cui all'art. 2 co. 1 let. a).
3. L'inserimento nella sezione di cui all'art. 2 co. 1 let. c) implica automaticamente il contestuale inserimento anche nelle sezioni di cui all'art. 2 co. 1 let. a) e b).
4. Accanto a ciascun nominativo saranno specificati i rami di specializzazione indicati dal richiedente nella domanda di iscrizione.

Articolo 7

Procedura di affidamento degli incarichi

1. L'affidamento degli incarichi avverrà attingendo alle sezioni sopra riportate come segue:
 - a) per cause di competenza per valore del Giudice di Pace o per cause innanzi ai Tribunali di valore non superiore a 1.000.000,00 euro si farà riferimento alla sezione di cui all'art. 2 co. 1 n. 1;
 - b) per cause innanzi ai Tribunali di valore superiore ad euro 1.000.000,00 o di valore indeterminato e per le cause innanzi alle Corti di Appello si farà riferimento alla sezione di cui all'art. 2 co. 1 n. 2;
 - c) per cause dinanzi alla Corte di Cassazione e alle altre Giurisdizioni Superiori si farà riferimento alla sezione di cui all'art. 2 co. 1 n. 3.
2. Individuata la sezione con le modalità di cui al co. 1, verranno selezionati i legali in essa presenti per i quali risulti la preferenza nella materia di cui all'art. 2 co. 2 richiesta dall'incarico da conferire.
3. All'interno della predetta cerchia il Direttore Generale affiderà l'incarico ad un avvocato, previa istruttoria dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, individuato, tenendo conto della normativa contenuta negli artt. 4 e 17 d.lgs. 50/2016, sulla base di:
 - a) specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum vitae;
 - b) casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già affidati;
 - c) foro di competenza della lite e foro di iscrizione del professionista;
 - d) mantenimento, ove tecnicamente possibile, di diversi gradi di giudizio in capo ad unico legale;
 - e) principio di rotazione degli incarichi.
4. Nei casi di particolari emergenze e/o ristrettezze di termini processuali si può procedere omettendo l'individuazione così come indicata alle lettere a) b) c) d) ed e) del precedente comma.

5. L'attribuzione dell'incarico, formalizzata con apposito provvedimento amministrativo, verrà comunicata all'interessato dal dirigente dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso.
6. Nel caso di accettazione dell'incarico, verrà stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, secondo lo schema allegato al Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni ad ARSIAL, adottato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 57 del 24 dicembre 2015.
7. Con la sottoscrizione del contratto l'avvocato incaricato si impegna anche a trasmettere ad ARSIAL copia di tutti gli atti processuali ed a comunicare l'andamento del giudizio con cadenza almeno trimestrale.
8. All'atto di accettazione dell'incarico, il professionista dovrà altresì rilasciare dichiarazione di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Agenzia, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.
9. Contestualmente il legale selezionato dovrà fare pervenire all' Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, notula presuntiva dei compensi, come modulati ai sensi del successivo art. 8.
10. Nel caso in cui la notula sia difforme dai parametri indicati nel successivo art. 8, l'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso ne darà tempestiva comunicazione al legale indicando gli importi corretti. In caso di mancata accettazione formale di tali importi da parte dell'avvocato esterno, per un termine massimo di gg. 7, l'incarico si riterrà revocato ipso iure.
11. Il professionista incaricato dovrà, altresì, trasmettere ad ARSIAL copia del curriculum vitae, nel caso lo stesso presenti aggiornamenti rispetto a quello fornito con la domanda di iscrizione nell'elenco dei legali esterni di ARSIAL, nonché dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, attuali o potenziali, che saranno oggetto di pubblicazione nel rispetto del d.lgs. 33/2013.
12. Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi di rappresentanza e difesa processuale di terzi, pubblici o privati, contro ARSIAL o che

hanno rinunciato ad altro incarico conferito dalla stessa Agenzia senza giustificato motivo.

13. Non possono essere conferiti di norma incarichi congiunti a più avvocati esterni, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità.

Articolo 8

Corrispettivo

1. Il corrispettivo spettante al professionista incaricato, nel rispetto dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa, viene determinato come segue:
 - a) nel caso in cui la causa o la materia da trattare venga affidata esclusivamente al legale esterno, il corrispettivo verrà determinato nella misura dei valori tariffari dello scaglione di riferimento di cui alle tabelle di liquidazione del compenso degli avvocati vigenti nel momento di attribuzione dell'incarico, ridotti di una percentuale dal 20 al 39% secondo l'importanza della causa e/o della materia da trattare;
 - b) nel caso in cui la causa o la materia da trattare venga affidata in maniera congiunta con i legali interni di ARSIAL, il corrispettivo verrà determinato nella misura dei valori tariffari dello scaglione di riferimento di cui alle tabelle di liquidazione del compenso degli avvocati vigenti nel momento di attribuzione dell'incarico, decurtato di una percentuale dal 40% al 50% secondo l'importanza della causa e/o della materia da trattare, o in caso di valore della vertenza dallo scaglione da € 260.000,00 ad € 520.000,00, e scaglioni superiori, il corrispettivo potrà essere decurtato dal 60% sino ad un massimo dell'80%.
1. In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.
2. Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività il professionista incaricato abbia la necessità di avvalersi di un avvocato domiciliatario, o di apposita figura tecnica non presente in ARSIAL o presente ma impossibilitata per altre incombenze, anche in

ragione della natura della controversia, comunicherà ad ARSIAL il nominativo e, a conclusione della vertenza, trasmetterà, insieme alla propria parcella, anche quella dell'ausiliario o del domiciliatario munita del visto di conformità del competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

3. Nel caso di esito negativo della causa per l'Ente e gestione diretta ed esclusiva dell'avvocato esterno, i valori sono diminuiti del 50% per cento e non della percentuale pattuita di cui al comma 1 let. a).
4. Nel caso di esito negativo della causa per l'Ente e gestione congiunta con i legali interni, i valori sono diminuiti di un ulteriore 10% per cento rispetto alla percentuale pattuita di cui al comma 1 let. b).
5. Qualora, in caso di esito favorevole del giudizio, venga condannata la controparte alla refusione delle spese di giudizio per un importo superiore a quello pattuito con il professionista incaricato in base al presente Avviso, l'avvocato esterno non avrà diritto a ritenere i maggiori compensi liquidati.
6. La liquidazione della prestazione avverrà dietro presentazione di fattura elettronica per l'attività professionale svolta, che dovrà essere conforme alla notula inviata ai sensi dell'art. 7 co. 9 ovvero alla rettifica della stessa operata dall'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso ai sensi dell'art. 7 co. 10.

Articolo 9

Cancellazione dall'elenco

1. E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti o delle associazioni di professionisti che:
 - a) abbiano perso i requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso;
 - b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
 - c) abbiano rifiutato di accettare un incarico senza giustificato motivo;
 - d) siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze.

Articolo 10

Pubblicità e trasparenza

1. L'elenco di cui al presente Avviso verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia www.arsial.it.
2. La formazione dell'elenco, la sua tenuta e l'aggiornamento è curata dall'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso di ARSIAL.
3. L'elenco è soggetto ad integrazione annuale, da effettuarsi entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle ulteriori domande presentate nell'anno solare precedente.
4. La validità dell'elenco preesistente è comunque prorogata fino all'approvazione del nuovo elenco.
5. Unitamente all'elenco dei legali esterni, verrà pubblicato sul sito internet anche un registro degli incarichi conferiti.
6. Nel registro di cui al co. precedente devono essere indicati:
 - a) generalità del professionista;
 - b) oggetto dell'incarico;
 - c) estremi del provvedimento di incarico;
 - d) importo del compenso preventivato;
 - e) importi liquidati.
7. Gli incarichi conferiti saranno anche oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 15 co. 1-2 d.lgs. 33/2013 sotto forma di tabella riassuntiva indicante:
 - a) Gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
 - b) Il curriculum vitae dell'incaricato;
 - c) I dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
 - d) I compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.



Articolo 11

Privacy

1. I dati forniti dagli avvocati che presenteranno domanda per l'iscrizione nell'albo degli avvocati esterni di ARSIAL saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 196/2003 e s.m.i.
2. Per l'esauritiva disciplina della privacy si rimanda all'art. 14 del Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni ad ARSIAL, adottato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 57 del 24 dicembre 2015.