

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 942 DEL 31/12/2019

Pratica n. 32066 del 24/12/2019

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali
CODICE CRAM	DG.008	Obiettivo Funzione: U1) B01GEN U2) B03A01 U3) B01E17 U4) B01E93

OGGETTO	Proroga dei progetti oggetto dell'appalto di cui all'Accordo Quadro sottoscritto tra ARSIAL e la società RANDSTAD Italia Spa e delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio. Assunzione impegni di spesa.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Roberto Polegri)	ISTRUTTORE P.L. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)
_____	_____	_____
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Patrizia Bergo)		_____

CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
_____				_____			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2020	U1	1.03.02.12.001	216.000,00	2020	94	30/12/19	7346
2020	U1	1.03.02.12.001	90.000,00	2020	95	30/12/19	7346
2020	U1	1.03.02.12.001	54.000,00	2020	96	30/12/19	7346
2020	U4	1.03.02.12.001	23.200,00	2020	97	30/12/19	7346
ESTENSORE				A.P.GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE		DIRIGENTE DI AREA	
Dott.ssa Sandra Cossa				Dott.ssa Sandra Cossa		Dott. Maurizio Salvi	

Il Direttore Generale Dott. Maurizio Salvi

PUBBLICAZIONE	
PUBBLICAZIONE N° 942 DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA 31/12/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 942 DEL 31/12/2019

OGGETTO: Proroga dei progetti oggetto dell'appalto di cui all'Accordo Quadro sottoscritto tra ARSIAL e la società RANDSTAD Italia Spa e delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio. Assunzione impegni di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 05 Novembre 2019, n. 50, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al Consiglio di Amministrazione di ARSIAL con il succitato Decreto, il Dott. Maurizio Salvi è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 01 agosto 2019, n. 533, con la quale è stato conferito, a far data 12 agosto 2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino ad un massimo di anni cinque l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, alla dott.ssa Patrizia Bergo;
- VISTA la Legge Regionale 28 Dicembre 2018, n. 14, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2019-2021 e dei suoi Enti ed Agenzie. Con l'art. n. 6, comma 1, lett. n), della predetta legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2019-2021 approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23 Novembre 2018;
- TENUTO CONTO che il comma 2, art. 6, della L.R. n. 14/2018, dispone che gli Enti Pubblici dipendenti dalla Regione Lazio sono tenuti ad apportare, ove necessario e concordemente con le disposizioni dei successivi commi, variazioni ai rispettivi bilanci di previsione in relazione agli stanziamenti definitivamente approvati dalla legge di bilancio regionale per gli anni 2019, 2020 e 2021;
- VISTE le variazioni apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, al "Bilancio di previsione 2019-2021" con deliberazioni del C.d.A. n. 5/2019, n. 20/2019, n. 27/2019, n. 39/2019 e n. 41/2019, relative rispettivamente all'adozione della variazione n. 1, n. 2, n. 4, n. 5 e n. 6;
- VISTA la L.R. n. 20 del 14 Ottobre 2019, con la quale è stato approvato il Rendiconto generale della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2018, ivi compreso quello di ARSIAL;

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 17 Ottobre 2019, n. 46, con quale è stata approvata la variazione n. 7 – Assestamento al bilancio previsionale 2019-2021;

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 05 Novembre 2019, n. 53, con la quale è stata approvata la variazione n. 8 apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, al "Bilancio di previsione 2019-2021";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 02 Dicembre 2019, n. 57, con la quale è stata approvata la variazione n. 9 apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, al "Bilancio di previsione 2019-2021";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 18 Dicembre 2019, n. 66, avente ad oggetto: Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2020-2022 – Rettifica Deliberazione n. 60 del 13 Dicembre 2019", con la quale è stato approvato ed adottato il Bilancio di previsione 2020-2022, redatto in conformità al D.Lgs. n.118/2011;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 497 del 5/10/2016 con la quale è stato stabilito *"che in ogni atto di attribuzione di risorse economiche a soggetti esterni, quali determinazioni di impegno con o senza successivo atto di concessione, sia sancito, con apposita menzione nel provvedimento stesso, che all'atto dell'emissione della fattura elettronica il creditore abbia l'obbligo di indicare nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM)"*, stabilendo altresì che *"in assenza della compilazione del campo "RiferimentoAmministrazione" della fattura elettronica, la stessa verrà respinta senza ulteriori verifiche"*.

RICHIAMATI E VISTI

Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Il C.C.N.L. vigente del 21 maggio 2018 del Comparto Funzioni Locali, il quale all'art. 2, comma 8, conferma, per quanto dallo stesso contratto non previsto, in quanto compatibili con le previsioni ivi riportate o non disapplicate, la validità di tutte le disposizioni dei precedenti C.C.N.L.;

L'art. 2 del C.C.N.L. per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto in data 14 settembre 2000, recante disposizioni relative al contratto di fornitura di lavoro temporaneo e l'art. 52 del vigente CCNL avente ad oggetto "Contratto di somministrazione";

Il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183, ed in particolare il Capo IV "Somministrazione di lavoro";

VISTO E DATO ATTO

- Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25/10/2018, approvata dalla DGR n. 753 del 04/12/2018, è stata confermata la dotazione

organica dell'ARSIAL, per quanto attiene le figure dirigenziali e non dirigenziali dell'Ente, così come già deliberata con la sopra citata deliberazione dell'Amministratore Unico n. 55 dell'11/12/2015 e modificato il precedente fabbisogno;

- Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 18/02/2019 è stato approvato il documento di Organizzazione delle nuove strutture di ARSIAL, al quale è stato dato il nulla osta da parte dei competenti organi regionali a seguito dei dovuti controlli, con nota della Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi prot. n. 0234123 del 26/03/2019, acquisita con *prot. ARSIAL n. 2749 del 26/03/2019*;
- Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 18/09/2018, così come integrata/modificata dalla deliberazione n. 5 del 25/10/2018 è stata confermata la dotazione organica dell'ARSIAL per quanto attiene il numero delle figure dirigenziali e non dirigenziali dell'Ente, così come già deliberata con la sopra citata deliberazione dell'Amministratore Unico n. 55/2015 ed approvata dalla Regione Lazio con DGR n. 828/2016, e modificato il precedente fabbisogno di personale, variando il numero e le figure professionali da acquisire, prevedendo, altresì, tra dette figure professionali n. 2 unità con profilo di "Collaboratore Tecnico-agricolo" da selezionare tramite concorso aperto all'esterno;
- Nella medesima deliberazione n. 5/2018 è stabilito che, nel triennio 2018-2020 l'Agenzia utilizzerà, nell'impossibilità di sopperire a tutte le carenze, l'istituto del comando ovvero assunzioni a tempo determinato nel rispetto della normativa vigente, prevedendo, al contempo, nel Piano dei fabbisogni (All. 1) l'utilizzazione di contratti flessibili anche nel medesimo triennio 2018-2020;

VISTA la DGR n. 756 del 04/12/2018 avente ad oggetto: *"Presenza d'atto della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2019-2020 formulata dall'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'agricoltura del Lazio (ARSIAL) - Autorizzazione a porre in essere gli atti necessari per il reperimento di personale mediante l'espletamento delle procedure previste dalla normativa vigente"*;

VISTA la determinazione n. 155 del 29 marzo 2018 con la quale:

- E' stato recepito l'accordo quadro di cui alla gara CIG: 7049708314, sottoscritto digitalmente in data 12 marzo 2018 tra l'ARSIAL e la Società RANDSTAD Italia Spa, a seguito dell'aggiudicazione della Gara per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, della durata di anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione;
- Si è provveduto alla stipula di appositi contratti con l'Agenzia di Somministrazione, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro su richiamato, per l'attivazione dei progetti di supporto all'amministrazione già facenti parte degli atti di gara, ovvero per il supporto all'attuazione di attività gestionali dell'ARSIAL di carattere eccezionale e temporaneo (scheda progetto B1) e per il supporto alla Promozione dei prodotti agroalimentari della Regione Lazio (scheda progetto B2), determinando il fabbisogno specifico di lavoratori in somministrazione, con la specifica della categoria professionale, dei profili professionali, dei quantitativi e del costo orario onnicomprensivo determinato compilando la relativa scheda d'ordine;

ATTESO E DATO ATTO che,

- Con successivo provvedimento, giusta determinazione direttoriale n. 119/2019, si è proceduto ad riattivare uno specifico progetto di supporto al programma denominato "Sapere Saponi", attraverso la somministrazione di due unità di personale, (scheda progetto B3), sulla base delle effettive esigenze della Direzione Regionale Agricoltura finalizzate alla raccolta di materiali video e cartacei per la realizzazione di filmati e pubblicazioni inerenti il programma regionale di educazione alimentare, in scadenza il 31/12/2019;
- Con successivo provvedimento, giusta determinazione direttoriale n. 785/2019 si è provveduto, inoltre, ad attivare uno specifico progetto di supporto al Programma Interreg denominato "AGRORES", attraverso la somministrazione di una unità di personale, (scheda progetto B4), sulla base delle effettive esigenze dell'Area Sviluppo Rurale e Territoriale. Osservatorio Faunistico, in scadenza il 31/12/2019;

VISTA la determinazione direttoriale n. 831 del 21/12/2018 con la quale sono stati prorogati alcuni progetti ed il relativo personale in somministrazione sino al 31 dicembre 2019;

VISTA la determinazione direttoriale n. 859 del 06/12/2019 con la quale è stato prorogato il contratto di somministrazione della sig. Luigia Chirizzi sino al 31/12/2019;

RILEVATO pertanto, che, in data 31 dicembre 2019 sono in scadenza tutti i contratti di Appalto di Affidamento Servizi, relativamente alle schede progetto su riportate ed i contratti di somministrazione lavoro del personale attualmente in servizio presso ARSIAL;

VISTA la nota della Direzione Generale prot. n. 4463 del 19/12/2019 inoltrata all'Area Risorse Umane, Pianificazione Formazione, Affari Generali, con la quale si indica di prorogare i progetti ad oggi in essere ed attivati tramite accordo quadro con l'Agenzia di Lavoro in somministrazione, e nelle more della piena attuazione del Piano dei fabbisogni, si chiede, fatte le necessarie ed opportune valutazioni, di prorogare i contratti di somministrazione del personale attualmente in servizio presso ARSIAL, stipulati con la medesima Agenzia di somministrazione, sino al 30 giugno 2020;

RAVVISATA

La necessità dell'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze delle strutture di ARSIAL di garantire la continuità delle attività istituzionali, nonché le attività progettuali demandate ad ARSIAL dalla Regione Lazio per il raggiungimento dei rispettivi obiettivi;

Inoltre, la necessità, nonché l'opportunità, viste le carenze di organico, nelle more dell'attuazione delle previsioni programmatiche contenute nel piano triennale dei fabbisogni, al fine di fronteggiare carenze e situazioni di ordine amministrativo, tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, comunque riferibili all'ordinaria attività dell'Amministrazione, di poter disporre del servizio a tempo pieno delle unità di personale interinale, attualmente in servizio in ARSIAL;

CONSIDERATO che, nelle more della definizione di alcuni progetti finalizzati al raggiungimento di obiettivi specifici, le cui attività saranno demandate

all'Agenzia e alle quali saranno assegnate le necessarie risorse finanziarie e le opportune risorse umane, il personale disponibile, tenuto conto delle competenze e professionalità possedute e delle esperienze acquisite presso ARSIAL sarà assegnato alle competenti strutture a supporto delle attività ad esse attribuite dal vigente ordinamento dell'ente;

RITENUTO, pertanto,

Di dover procedere alla proroga dei Contratti di Appalto di Affidamento Servizi, relativamente alle schede progetto su riportate, stipulati ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro, di cui alla su richiamata determinazione n. 155/2018, per l'importo complessivo di € 383.200,00:

Di dover procedere, sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione, tramite richiesta alla Società RANDSTAD ITALIA SPA, alla proroga delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio, per il periodo 1 gennaio 2020 - 30 giugno 2020, eventualmente rinnovabile, come di seguito riportato:

- Profilo professionale di "Architetto (attestato qualifica profilo Autocad)" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, lavoratore Arch. Fabrizio LIMITI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto economia e finanza" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico, lavoratore Dott.ssa Paola COSTANTINI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, Settore CONSIP e MEPA, lavoratore Dott.ssa Alessia VELLETRANI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, lavoratore Dott.ssa Paola GIANANTI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Tutela Risorse e Vigilanza sulle Produzioni di Qualità, lavoratore Dott. Alessandro MAZZARINI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" - Categoria C1 - Sede di Roma - Area Contabilità, Bilancio, lavoratore Sig.ra Ramona FIORELLI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Esperto giuridico amministrativo" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, lavoratore Dott. Antonio CELANI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" - Categoria C1 - Sede di Roma - Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA - Settore Patrimonio, lavoratore Luigia CHIRIZZI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Organizzativo-Amministrativo" - Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Arianna MOSCARDI (obiettivo funzione B03A01);

- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Organizzativo-Amministrativo" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Silvia MUSTARO (obiettivo funzione B03A01);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Sig.ra Emma RECCHIA (obiettivo funzione B03A01);
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott. Alessandro LA MATTINA (obiettivo funzione B01E17);
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Valeria MICHETELLI (obiettivo funzione B01E17);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico, lavoratore Sig. Amedeo FADDA (obiettivo funzione B01E93);

ATTESO che, il ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo trova fondamento nella sussistenza di diverse ragioni precedentemente riportate che vanno a soddisfare esigenze anche riferibili all'attività ordinaria, per il potenziamento delle attività proprie dell'Amministrazione, oppure per non pregiudicare il livello dei servizi erogati in via temporanea;

CONSIDERATO che,

La spesa complessiva preventivata per la proroga di ciascun progetto, onnicomprensiva del salario accessorio di produttività, delle ore per lavoro straordinario e degli eventuali rimborsi per missioni, secondo quanto stabilito in sede di regolamentazione decentrata e comunque, nel rispetto della normativa vigente e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in fase di predisposizione del bilancio, è stata determinata sulla base del costo del lavoro riportato per le categorie previste nel disciplinare di gara e sulla base del moltiplicatore offerto in fase di gara dalla ditta aggiudicataria, nonché di quanto stabilito nel richiamato Accordo Quadro;

Le risorse stanziare nel bilancio di previsione per l'anno 2020, pluriennale 2021-2022, in attesa di una successiva regolarizzazione contabile a seguito della necessaria ed opportuna allocazione di risorse in sede di variazione/assestamento al medesimo bilancio sul capitolo 1.03.02.12.001 rispettivamente obiettivo funzione B03A01 e B01E17, per la proroga delle unità somministrate afferenti i progetti "B2" e "B3" trova temporanea copertura sul medesimo capitolo obiettivo funzione B01GEN secondo quanto indicato nella predetta nota 4463/2019;

Che la spesa complessiva preventivata da sostenere ed impegnare per le otto unità di personale (obiettivo funzione B01GEN – progetto B1), rapportata al periodo di proroga dei relativi contratti, assegnate alle predette strutture interessate, pari ad € 216.00000 trova copertura sul competente capitolo 1.03.02.12.001 – Codice CRAM DG.008 – obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2020 e pluriennale 2021-2022, anno finanziario 2020;

Che la spesa complessiva preventivata, da sostenere e impegnare per le previste tre unità di personale (obiettivo funzione B03A01 – progetto B2), rapportata al periodo di proroga dei relativi contratti, assegnate all'Area Promozione e Comunicazione, pari ad € 90.000,00 trova temporanea copertura su capitolo 1.03.02.12.001 – Codice CRAM DG.008 – obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2020 e pluriennale 2021-2022, anno finanziario 2020;

Che la spesa complessiva preventivata, da sostenere per le previste due unità di personale, assegnate all'Area Promozione e Comunicazione (obiettivo funzione B01E17 – progetto B3), rapportata al periodo di proroga dei relativi contratti pari ad € 54.00000 trova temporanea copertura sul capitolo 1.03.02.12.001, del bilancio di previsione per l'anno 2020, pluriennale 2021-2022, obiettivo funzione B01GEN;

Che la spesa complessiva preventivata, da sostenere per la prevista una unità di personale, assegnata all'Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico (obiettivo funzione B01E93 – progetto B4), rapportata al periodo di proroga del relativo contratto pari ad € 23.20000 trova copertura sul capitolo 1.03.02.12.001, del bilancio di previsione per l'anno 2020, pluriennale 2021-2022, obiettivo funzione B01E93;

ATTESO E PRESO ATTO

Del rispetto del vincolo imposto dalle disposizioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., sulla base delle decisioni già assunte e da assumersi con la presente determinazione, inerente la spesa complessiva per contratti di lavoro flessibile sostenibile nell'anno 2019, da contenere entro il 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009, tenuto conto degli orientamenti della giustizia contabile, e da tenere debitamente conto nella programmazione di ulteriori fabbisogni futuri in termini di spesa, fatto salvo quanto precedentemente indicato;

INFORMATE

Le Organizzazioni Sindacali e le R.S.U. con nota prot. n. 10673 del 20/12/2019;

RICHIAMATA

La normativa di legge e contrattuale in materia;

SU ISTRUTTORIA

Del Dirigente dell'Area Risorse Umane Pianificazione Formazione Affari Generali, in qualità di Responsabile del Procedimento, effettuata di concerto con il responsabile della P.O. Trattamento giuridico;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI PROROGARE i Contratti di Appalto di Affidamento Servizi, relativamente alle schede progetto su riportate, stipulati ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro, di cui alla su richiamata determinazione n. 155/2018, sino al 30/06/2020 per l'importo complessivo di € 383.200,00.

DI PROROGARE sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione, tramite richiesta alla Società RANDSTAD ITALIA SPA, alla proroga delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio, per il periodo 1 gennaio 2020 – 30 giugno 2020, eventualmente rinnovabile, come di seguito riportato:

- Profilo professionale di "Architetto (attestato qualifica profilo Autocad)" – Categoria D1 - Sede di Roma – Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, lavoratore Arch. Fabrizio LIMITI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1;

- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto economia e finanza" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico, lavoratore Dott.ssa Paola COSTANTINI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1;
- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, Settore CONSIP e MEPA, lavoratore Dott.ssa Alessia VELLETRANI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1;
- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, lavoratore Dott.ssa Paola GIANANTI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1;
- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Tutela Risorse e Vigilanza sulle Produzioni di Qualità, lavoratore Dott. Alessandro MAZZARINI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1;
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 – Sede di Roma – Area Contabilità, Bilancio, lavoratore Sig.ra Ramona FIORELLI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1 ;
- Profilo professionale di "Esperto giuridico amministrativo" – Categoria D1 - Sede di Roma – Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, lavoratore Dott. Antonio CELANI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1 ;
- Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Categoria C1 - Sede di Roma - Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA – Settore Patrimonio, lavoratore Luigia CHIRIZZI (obiettivo funzione B01GEN), progetto B1 ;
- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Organizzativo-Amministrativo" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Arianna MOSCARDI (obiettivo funzione B03A01), progetto B2;
- Profilo professionale di "Istruttore Direttivo Organizzativo-Amministrativo" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Silvia MUSTARO (obiettivo funzione B03A01), progetto B2;
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Sig.ra Emma RECCHIA (obiettivo funzione B03A01), progetto B2;
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott. Alessandro LA MATTINA (obiettivo funzione B01E17), progetto B3;
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Valeria MICHETELLI (obiettivo funzione B01E17), progetto B3;
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico, lavoratore Sig. Amedeo FADDA (obiettivo funzione B01E93), progetto B4;

DI IMPEGNARE, a favore della Società RANDSTAD ITALIA SPA, con sede legale sita in via R. Lepetit, 8/10, 20124 Milano, Partita IVA/C.F. 12730090151 sul capitolo U.1.03.02.12.001, CRA DG.008, del bilancio di previsione per l'esercizio 2020, per il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni del personale somministrato, gli importi come di seguito riportati:

- ✓ € 216.000,00, per le spese del personale afferente il progetto "B1"; obiettivo funzione B01GEN;
- ✓ € 90.000,00, per le spese del personale afferente il progetto "B2"; obiettivo funzione B01GEN;
- ✓ € 54.000,00, per le spese del personale afferente il progetto "B3"; obiettivo funzione B01GEN;
- ✓ € 23.200,00, per le spese del personale afferente il progetto "B4"; obiettivo funzione B01E93.

DI DARE ATTO del rispetto del vincolo imposto dalle disposizioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., sulla base delle decisioni già assunte e da assumersi con la presente determinazione, inerente la spesa complessiva per contratti di lavoro flessibile sostenibile nell'anno 2018, da contenere entro il 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009, tenuto conto degli orientamenti della giustizia contabile, e da tenere debitamente conto nella programmazione di ulteriori fabbisogni futuri in termini di spesa, fatto salvo quanto nelle premesse riportato.

DI DEMANDARE al dirigente dell'Area Risorse Umane Pianificazione, Formazione, Affari Generali, tutti gli atti consequenziali necessari all'esecuzione del predetto provvedimento.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare nel campo "*Riferimento Amministrazione*" del tracciato della fattura elettronica il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), a pena di rifiuto del documento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
Dlgs 33/2013	37			X			X	
Dlgs 33/2013	17	1				X		
Dlgs 33/2013	17	2		X			X	

Il Direttore Generale
(dr. Maurizio Salvi)