**Allegato 1**

All’Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l’Innovazione dell’ Agricoltura del Lazio- ARSIAL

PEC: [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it)

Al RUP: dott. ssa Silvia Mustaro

Oggetto: “*[denominazione del Proponente] Proposta di sponsorizzazione di puro finanziamento relativa alla partecipazione di ARSIAL alla manifestazione fieristica ANUGA 2025”*.

Il sottoscritto in qualità di rappresentante legale/ procuratore/ delegato della Indirizzo CAP Città Tel Cell E-mail Sito Internet Pec P.Iva

C.F.

VISTO l’Avviso pubblico di ricevimento di una proposta di sponsorizzazione di puro finanziamento, relativa manifestazione fieristica ANUGA 2025 in programma dal 4 al 8 ottobre 2025 pubblicato sul sito istituzionale dell’Agenzia;

ATTESO che la partecipazione di “*[denominazione del Proponente]* in qualità di Sponsor di ARSIAL alla Manifestazione in oggetto rappresenterebbe un’importante occasione di fruttuosa collaborazione tra codesta Agenzia e“*[denominazione del Proponente]* per creare una sinergia di azioni positive tra le parti;

PRESO ATTO e ACCETTATE tutte le condizioni previste nel citato Avviso;

**Avanza formale offerta di sponsorizzazione per l’evento: proponendo una SPONSORIZZAZIONE PURO FINANZIAMENTO**:

Il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione finanziaria è pari ad

€ (in cifre e in lettera IVA ESCLUSA).

A fronte del versamento del suddetto importo, “*[denominazione del Proponente]* otterrà un ritorno di immagine e richiede la veicolazione in appositi spazi dedicati, a scopo pubblicitario, di nome, logo e marchio, di “*[denominazione del Proponente] e* la collocazione in presenza in qualità di Sponsor garantita con desk dedicato e spazio brandizzato di massimo 10 mq

*[denominazione del Proponente]* chiede altresì (compilare solo nel caso in cui il concorrente abbia esigenze particolari o specifiche modalità di comunicazione. Le richieste dovranno essere comunque coerenti con i contenuti dell’Avviso e non eccedenti le previsioni di cui all’art. 4 *Impegni generali in capo allo Sponsee e modalità di sponsorizzazione, comunicazione e spazio pubblicitario*)

**SI ALLEGA:**

* breve relazione sull’attività e descrizione della mission aziendale e strategie di comunicazione adottate;
* eventuale ulteriore utile documentazione:

Il sottoscritto si impegna sin d’ora, nel caso di accettazione della sponsorizzazione, ad assumere le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Luogo e Data

In fede (firma)

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.**