

Schema tipo dell'Atto di Impegno
(da redigere su carta intestata del Beneficiario)

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____
nella sua qualità di

legale rappresentante del _____ (*indicare i dati
identificativi del Beneficiario*)

Titolare dell'intervento denominato:

Premesso che:

- l'Avviso Pubblico "Interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza...omissis" approvato con Determinazione Dirigenziale dell'Area Gestione e Valorizzazione del Patrimonio n. 431 del 17/06/2025 pubblicato sul sito di Arsial, definisce le condizioni per il sostegno delle operazioni nell'ambito del programma di interventi finalizzati alla messa in sicurezza delle strade soggette a pubblico transito, classificate vicinali, ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo codice della strada) e successive modifiche e dell'articolo 2 della legge regionale 18 giugno 1980, n. 72. (Norme relative alla viabilità nella Regione Lazio, denominazione delle strade di uso pubblico e procedimenti per la loro classificazione, formazione dei piani catastali e criteri di erogazione di contributi regionali), ovvero risultanti vicinali dagli atti catastali, ricadenti nelle aree agricole definite dai piani regolatori generali comunali;
- con Determinazione Dirigenziale n. 251 del 17.03.2026 (I° e II° Avviso Graduatoria Definitiva delle domande pervenute), Arsial ha ammesso a finanziamento l'intervento in oggetto;
- con Determinazione Dirigenziali n. 361 del 20.04.2026 e Determinazione Dirigenziale n. 368 del 22.04.2026, Arsial ha attribuito gli impegni di spesa a favore degli Enti beneficiari (elenco riportato nell'ALL. 1 alle Determinazioni detta) del finanziamento di cui all'Avviso Pubblico relativo ad "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN FAVORE DELLA VIABILITA' RURALE....OMISSIS";
- con deliberazione _____ il Comune/altro ente _____ (ente beneficiario) ha approvato lo schema di atto di impegno e ha autorizzato il rappresentante legale, nella persona del Sindaco/Presidente _____, alla sottoscrizione del presente atto di impegno, per la realizzazione dell'intervento _____ (denominazione intervento) ammesso al contributo regionale;
- che è consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione dei contributi ottenuti, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni previste dalle disposizioni regionali di riferimento;

Si impegna:

- a realizzare l'investimento secondo quanto previsto nel progetto approvato e garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati;
- a realizzare l'investimento nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate nel presente atto di impegno, nonché delle disposizioni dettate dallo strumento agevolativo di riferimento;
- a rispettare la normativa sugli appalti pubblici;
- ad adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
- a garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;

- ad impiegare in via esclusiva il contributo pari ad € _____ (_____ euro) per la realizzazione dell'intervento ammesso a finanziamento;
- a sostenere le spese conformemente al diritto applicabile, nel rispetto di quanto disposto ai sensi della normativa nazionale vigente in materia;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa e quantitativa dell'intervento;
- a rinunciare ad ogni altro finanziamento pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo al contributo oggetto del presente atto di impegno, salvo nei casi dove sia espressamente prevista la possibilità di cumulo;
- a mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al contributo;
- a comunicare tempestivamente ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento e riguardante i requisiti soggettivi ed oggettivi di accesso al finanziamento;
- a comunicare tempestivamente eventuali varianti, realizzazioni parziali o rinunce ovvero ogni altro fatto possa pregiudicare la gestione o il buon esito dell'intervento;
- a comunicare tempestivamente eventuali impedimenti, specie per cause di forza maggiore, che richiedano la sospensione dei lavori nonché la ripresa degli stessi se anticipata rispetto il termine stabilito;
- a farsi carico della regolare tenuta della contabilità dei lavori, dei libretti delle misure e della rendicontazione dell'intervento, in conformità alle prescrizioni del Regolamento Regione e Lazio n. 22.04.2020, secondo le modalità e i termini previsti dall'Avviso;
- a sottoscrivere apposita fideiussione nella misura minima del 20% del contributo complessivo concesso, che sarà svincolata a seguito dell'erogazione del saldo finale del contributo concesso, rideterminato a seguito del ribasso d'asta, previa trasmissione di tutta la documentazione relativa all'intervento;
- a fornire la documentazione prevista per ciascuno step di avanzamento dell'intervento, secondo le modalità indicate nel Regolamento Regionale, nell'Avviso e nella normativa di riferimento;
- a fornire ulteriore documentazione relativa al progetto eventualmente richiesta da ArsiAl;
- a curare la conservazione del fascicolo di progetto per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione della documentazione relativa alla chiusura dell'intervento, sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- ad assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata, per tutte le transazioni relative all'intervento e ad adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i nella gestione delle somme trasferite da ARSIAL a titolo di sostegno a valere sulle risorse del Programma;
- a consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche da parte delle strutture regionali competenti rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione e il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'intervento e del contributo concesso, e a trasmettere tempestivamente, in maniera formale, tutta la documentazione richiesta da ArsiAl;
- a restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'intervento.

Località e data

FIRMA del Legale Rappresentante e Timbro del Soggetto Beneficiario