

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 494/RE DEL 27 LUGLIO 2023

Pratica n.1145 /RE del 24.07.2023

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure Consip e Mepa		
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.007.01.7G</b>	<b>Ob.Funz.:</b> B01GEN	<b>CIG: 6629960013</b>	<b>CUP:F89D16000330002</b>

<b>OGGETTO:</b>	Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore delle ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.
-----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI

NO

ATTO CON IVA

COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

*Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.*

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Giovanni Izzi)	RESPONSABILE P.O. (Arch. Marcella Giuliani)	DIRIGENTE DI AREA (Arch. Vincenzo Rosario Robusto)
Firmato: Giovanni Izzi		
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Arch. Marcella Giuliani)		

CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.13.001	13.200,37	<b>2023</b>	<b>982</b>	<b>24/07/23</b>	<b>8384</b>
2023	U	1.03.02.13.002	13.314,98	<b>2023</b>	<b>983</b>	<b>24/07/23</b>	<b>8384</b>
ISTRUTTORE (Mariastella Aversa)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	

**Il Direttore Generale f.f.**

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 494/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 27/07/2023

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.****N. 494/RE DEL 27 LUGLIO 2023**

OGGETTO: Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi Periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore della ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agencia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agencia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8 - ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2";
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 Giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agencia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale f.f. 17 Agosto 2022, n. 690/RE, con la quale è stata disposta l'assunzione del Dott. Vincenzo Rosario ROBUSTO, nel ruolo del personale dirigenziale dell'Agencia ARSIAL a tempo pieno e indeterminato ed è stato conferito al medesimo l'incarico di dirigente dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, per la durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabili, secondo le esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente;
- VISTA la Legge Regionale 30 Marzo 2023, n. 1 - Legge di stabilità regionale 2023;
- VISTA la Legge Regionale 30 Marzo 2023, n. 2, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Lazio 2023-2025;
- VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 08/CS/RE del 17 Marzo 2023, avente ad oggetto: "Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2023/2025";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 11/CS/RE del 06 Aprile 2023, avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 12/CS/RE del 19 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022";

- VISTA la Deliberazione n. 16/CS/RE del 9 maggio 2023 con cui si è provveduto ad annullare in autotutela le determinazioni direttoriali n. 1155/RE del 20 dicembre 2022 e n. 1259/RE del 30 dicembre 2022;
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 21/CS/RE del 06 giugno 2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 s.m.i. – rettifica della Deliberazione n. 11/CS/RE del 06/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 22/CS/RE del 07 giugno 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022. Rettifica della deliberazione n. 12/CS/RE del 19/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 24/CS/RE del 15 giugno 2023 avente ad oggetto "Rendiconto di gestione per l'annualità 2022 – Delibera 22/CS/RE del 7 giugno 2023. Aggiornamento Allegato n. 9 – Equilibri di Bilancio";
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa";
- ACQUISITI dall'ANAC il codice CIG n. 6629960013 e dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP n. F89D16000330002 ;
- PREMESSO che con determina direttoriale n. 273 del 13.05.2021 veniva preso atto del Contratto Rep. n. 5890 del 20.03.2019 del notaio Dot.ssa Ada Colucci, con il quale EURALBA Service S.r.l., Via Michelangelo Peroglio, 27 – Roma – P.IVA 11633041006, ha dato in affitto alla Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con Sede Legale e domicilio fiscale in Bari, Prolungamento Via Matarrese n. 264 – P.IVA 06448400728, i servizi di cui al contratto di appalto Rep. n. 106 del 02-10.2017, stipulato con ARSIAL e relativo alla pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL;
- che con il precitato atto, a far data dal 01 Febbraio 2021 e fino al 30 Settembre 2021, o per un periodo eventualmente inferiore sino alla data di formalizzazione contrattuale della Convenzione per i servizi in oggetto da parte della Centrale Acquisti della regione Lazio con la ditta aggiudicataria, le prestazioni regolarmente eseguite per il servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL giusto contratto Rep. n. 106 del 2 Ottobre 2017, dovevano essere liquidati a favore della Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con Sede Legale e domicilio fiscale in Bari prolungamento Via Matarrese n. 264 – P.IVA 06448400728;
- VISTA la propria determina n. 175/RE del 26.10.2021 con la quale fino alla data del 31.12.2021 i servizi in argomento dovevano essere liquidati a favore della Brio

Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con Sede Legale e domicilio fiscale in Bari Prolungamento Via Matarrese n. 264 – P.IVA 06448400728;

VISTA la determina direttoriale 78/RE del 10 Febbraio 2022 con la quale veniva effettuata una proroga del Servizio di pulizie ed igiene ambientale di facchinaggio interno, di reception e portierato del Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi Periferiche di ARSIAL di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017, stipulato con Euralba Service S.r.l., successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l. per ulteriori mesi sei, cioè sino al 30 giugno 2022;

VISTA la determina n. 571/RE del 15.07.2022 con la quale veniva effettuata altra proroga del Servizio di pulizie e d igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017 stipulato con Euralba Service S.r.l., successivamente trasferito per come già detto dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l. per ulteriori mesi tre, cioè sino al 30 settembre 2022;

VISTA la determinazione del Direttore Generale F.F. n. 875/RE del 19 Ottobre 2022, con la quale veniva prorogato il "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi Periferiche di ARSIAL" di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017, stipulato con Euralba Service S.r.l., successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l., per ulteriori tre mesi e cioè sino al 31 Dicembre o, per un periodo eventualmente inferiore, sino alla data di stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio;

VISTA altresì la determinazione del Direttore Generale F.F. n. 1186/RE del 21 Dicembre 2022, con la quale veniva prorogato il "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi Periferiche di ARSIAL" di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017, stipulato con Euralba Service S.r.l., successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l., per ulteriori tre mesi e cioè sino al 31 Marzo 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, ovvero sino alla stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio;

VISTA infine la determinazione del Direttore Generale F.F. n. 412/RE del 15 Giugno 2023, con la quale veniva prorogato il "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi Periferiche di ARSIAL" di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017, stipulato con Euralba service S.r.l., successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l., per ulteriori quattro mesi e cioè sino al 31 Luglio 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, ovvero sino alla stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio;

DATO ATTO che sono state concluse le operazioni per la formalizzazione contrattuale della Convenzione per i servizi in oggetto da parte della centrale Acquisti della Regione Lazio con la ditta aggiudicataria e che ARSIAL ha avviato l'iter procedurale per aderire alla convenzione in essere;

CONSIDERATO che nelle more per l'adesione alla convenzione regionale, è necessario procedere ad una proroga tecnica del citato contratto n. 106 di Rep. del

02.10.2017, stipulato con Euralba Service S.r.l. successivamente poi, trasferito in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l.;

ACCERTATO che detti servizi non possono essere interrotti, poiché indispensabili per consentire l'igiene, il decoro, l'adeguata fruibilità di tutti gli ambienti di lavoro e quindi il conseguente regolare funzionamento dell'Ente;

SENTITA LA DITTA Brio Group che ha manifestato la propria disponibilità a proseguire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario per ulteriori mesi uno e cioè sino al 31 Agosto 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, ovvero sino alla stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio;

PRESO ATTO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento l'Arch. Marcella Giuliani;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

SU PROPOSTA ed istruttoria allo scopo compiuta dall'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure Consip e Mepa;

## **D E T E R M I N A**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga del "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL" di cui al contratto n. 106 di Rep. del 02.10.2017 stipulato con Euralba Service S.r.l., successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a r.l., per ulteriori mesi uno e cioè sino al 31 Agosto 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, sino alla data di stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio.

DI PRENDERE ATTO che l'importo complessivo della proroga del contratto di affitto per la durata di un mese, è pari ad € 26.515,35, comprensivi di IVA al 22% di cui 13.314,98 per i servizi di reception e portierato ed € 13.200,37 per i servizi di pulizia igiene ambientale e piccolo facchinaggio.

DI IMPEGNARE a favore della ditta Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con Sede Legale e Domicilio Fiscale in Bari, Prolungamento Via Matarrese n. 264, P.IVA 06448400728E, l'importo come di seguito indicato:

- per i servizi di reception e portierato la somma complessiva di € 13.314,98 comprensiva d'IVA, a valere sul capitolo 1.03.02.13.002 del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, che reca la necessaria disponibilità.
- per i servizi di pulizia ed igiene ambientale la somma complessiva di € 13.200,37 comprensiva d'IVA, a valere sul capitolo 1.03.02.13.001 del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, che reca la necessaria disponibilità.

DI DEMANDARE al Dirigente e al Responsabile Unico del Procedimento, ognuno per quanto di propria competenza, ogni altro successivo adempimento finalizzato alla regolare esecuzione del presente provvedimento.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM)*, per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs. 33/2013	23 37	1° 1°	b	X	X		X	

**Delibera nr. 300001145 - Anno 2023 - del 24/07/2023**

**Organo:** DETERMINA DIRETTORIALE

**Testo:** PRAT.1145RE-Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore delle ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
<b>CRAM</b>	<b>DG.007.01.7G</b>		Manutenzioni, Gestione e realizzazione opere					
<b>Capitolo</b>	<b>1.03.02.13.001</b>		Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza					
<b>Obiettivo/Funzione</b>	<b>B01GEN.</b>		GENERICO					
<b>Centro di costo</b>	<b>2.</b>		Avanzo/Fondo disponibile					
982	24/07/2023	BRIO GROUP SOCIETA' COOP. CONS	PRAT.1145RE-Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore delle ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.	13.200,37	13.200,37	0,00	0,00	13.200,37
<b>CRAM</b>	<b>DG.007.01.7G</b>		Manutenzioni, Gestione e realizzazione opere					
<b>Capitolo</b>	<b>1.03.02.13.002</b>		Servizi di pulizia e lavanderia					
<b>Obiettivo/Funzione</b>	<b>B01GEN.</b>		GENERICO					
<b>Centro di costo</b>	<b>2.</b>		Avanzo/Fondo disponibile					
983	24/07/2023	BRIO GROUP SOCIETA' COOP. CONS	PRAT.1145RE-Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della Sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle Sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore delle ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.	13.314,98	13.314,98	0,00	0,00	13.314,98