

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1186/RE DEL 21 DICEMBRE 2022

Pratica n. 3359 del 16 dicembre 2022

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		Area Patrimonio Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure Consip e Mepa		
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.007.01.7G</b>	<b>Ob.Funz.: B01GEN</b>	<b>CIG: 6629960013</b>	<b>CUP: F89D16000330002</b>

<b>OGGETTO:</b>	Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore della ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.
-----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Giovanni Izzi)	RESPONSABILE P.O. (Arch. Marcella Giuliani)	DIRIGENTE DI AREA (Arch. Vincenzo Rosario Robusto)
Firmato: Giovanni Izzi		
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Arch. Marcella Giuliani)		

CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<b>CONTROLLO CONTABILE</b>							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.13.001	39.601,11	2023	63	20.12.22	8384
2023	U	1.03.02.13.002	39.944,92	2023	64	20.12.22	8384
ISTRUTTORE (Laura Ridenti)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	
Laura Ridenti							

**Il Direttore Generale f.f.**

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 1186/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 21/12/2022

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**N. 1186/RE DEL 21 DICEMBRE 2022**

**OGGETTO:** Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore della ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.

### **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- PRESO ATTO della nota con la quale il Presidente del CdA, Ing. Mario Ciarla, ha rassegnato, a far data 13 Dicembre 2022, le dimissioni dall'incarico;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale f.f. 17 Agosto 2022, n. 690/RE, con la quale è stata disposta l'assunzione del Dott. Vincenzo Rosario ROBUSTO, nel ruolo del personale dirigenziale dell'Agenzia ARSIAL a tempo pieno e indeterminato ed è stato conferito al medesimo l'incarico di dirigente dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP

e MEPA, per la durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabili, secondo le esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente;

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 - Bilancio 2022/2024";

VISTE le Deliberazioni del CdA 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con le quali sono stati approvati, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del CdA 28 Marzo 2022, n. 30/RE con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021;

VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 - Bilancio di previsione 2022-2024 - Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

DATO ATTO che il suddetto assestamento è stato approvato dalla Regione Lazio con L.R. n. 19 del 23 Novembre 2022;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. 6629960013 e dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP n. F89D16000330002 ;

PREMESSO che con determina direttoriale n°273 del 13.05.2021 veniva preso atto del Contratto Rep n. 5890 del 20.03.2019 del notaio Dott.ssa Ada Colucci con il quale EURALBA Service Srl, Via Michelangelo Peroglio, 27 - Roma - PI 11633041006, ha dato in affitto alla Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con sede Legale e domicilio fiscale in Bari, Prolungamento Via Matarrese n. 264 - PI 06448400728, i servizi di cui al contratto di appalto Rep. n. 106 del 02.10.2017 stipulato con ARSIAL e relativo alla pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, reception e portierato della sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL;

che con il precitato atto, a far data dal 01 Febbraio 2021 e fino al 30 Settembre 2021, o per un periodo eventualmente inferiore sino alla data di formalizzazione contrattuale della Convenzione per i servizi in oggetto da parte della Centrale Acquisti della Regione Lazio con la ditta aggiudicataria, le prestazioni regolarmente eseguite per il servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno di reception e portierato della sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL giusta contratto Rep. n. 106 del 2 Ottobre 2017, dovevano essere liquidati a favore della Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con sede Legale e domicilio fiscale in Bari Prolungamento Via Matarrese n. 264 – P.I. 06448400728;

VISTA la propria determina n° 175/RE del 26.10.2021 con la quale fino alla data del 31.12.2021 i servizi in argomento dovevano essere liquidati a favore della Brio Group Società Cooperativa Consortile a r.l. con sede Legale e domicilio fiscale in Bari Prolungamento Via Matarrese n. 264 – P.I. 06448400728;

VISTA la determina direttoriale 78/RE del 10 Febbraio 2022 con la quale veniva effettuata una proroga del Servizio di pulizie ed igiene ambientale ,di facchinaggio interno , di reception e portierato della sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi Periferiche di ARSIAL di cui al contratto n°106 di Rep del 02.10.2017 stipulato con Euralba Service Srl successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a.r.l. per ulteriori mesi sei cioè sino al 30 giugno 2022;

VISTA la determina n°571/RE del 15.07.2022 con la quale veniva effettuata altra proroga del Servizio di pulizie ed igiene ambientale ,di facchinaggio interno , di reception e portierato della sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi Periferiche di ARSIAL di cui al contratto n°106 di Rep del 02.10.2017 stipulato con Euralba Service Srl successivamente trasferito per come già detto dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a.r.l. per ulteriori mesi tre cioè sino al 30 settembre 2022;

VISTA altresì la determinazione del Direttore Generale F.F. n. 875/RE del 19 Ottobre 2022, con la quale veniva prorogato il "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL " di cui al contratto n. 106 di Rep. Del 2.10.2017 stipulato con Euralba Service Srl, successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a.r.l., per ulteriori tre mesi e cioè sino al 31 Dicembre o, per un periodo eventualmente inferiore, sino alla data di stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla centrale Acquisti della Regione Lazio;

DATO ATTO che sono state concluse le operazioni per la formalizzazione contrattuale della Convenzione per i servizi in oggetto da parte della Centrale Acquisti della Regione Lazio con la ditta aggiudicataria e che ARSIAL ha avviato l'iter procedurale per l'adesione alla convenzione in essere;

CONSIDERATO che nelle more per l'adesione alla convenzione regionale, è necessario procedere ad una proroga tecnica del citato contratto n. 106 di Rep. Del 2.10.2017, stipulato con Euralba Service Srl successivamente poi, trasferito in affitto alla Brio Group società Cooperativa a r.l.;

ACCERTATO che detti servizi non possono essere interrotti, poiché indispensabili per consentire l'igiene, il decoro, l'adeguata fruibilità di tutti gli ambienti di lavoro e quindi il conseguente regolare funzionamento dell'Ente;

SENTITA la ditta Brio Group che ha manifestato la propria disponibilità a proseguire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario per ulteriori mesi tre e cioè sino al 31 Marzo 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, ovvero sino alla stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio;

PRESO ATTO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento l'Arch. Marcella Giuliani;

SU PROPOSTA ed istruttoria allo scopo compiuta dall'Area Patrimonio, Acquisti e Appalti Pubblici;

## **D E T E R M I N A**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga del "Servizio di pulizie ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della sede Centrale nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL" di cui al contratto n. 106 di Rep. del 2.10.2017 stipulato con Euralba Service Srl, successivamente trasferito dalla predetta ditta in affitto alla Brio Group Società Cooperativa a.r.l., per ulteriori mesi tre e cioè sino al 31 Marzo 2023 o, per un periodo eventualmente inferiore, sino alla data di stipula della convenzione con l'impresa individuata dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio.

DI PRENDERE ATTO che l'importo complessivo della proroga del contratto di affitto per la durata di tre mesi, è pari ad € 79.546,03, comprensivi di IVA al 22% di cui € 39.601,11 per i servizi di reception e portierato ed € 39.944,92 per i servizi di pulizia igiene ambientale e piccolo facchinaggio.

DI IMPEGNARE a favore della ditta Brio Group Società Cooperativa Consortile a.r.l. con sede Legale e domicilio fiscale in Bari, Prolungamento Via Matarrese n. 264, P.I. 06448400728E, l'importo come di seguito indicato:

- per i servizi di reception e portierato la somma di complessiva di €. 39.601,11 comprensivi d'IVA, a valere sul capitolo 1.03.02.13.001 del bilancio di previsione 2023, OBFU B01GEN - CRAM DG.007.01.7G che reca la necessaria disponibilità.
- per i servizi di pulizia ed igiene ambientale la somma di complessiva di €. 39.944,92 comprensivi d'IVA, a valere sul capitolo 1.03.02.13.002 del bilancio di previsione 2023, OBFU B01GEN - CRAM DG.007.01.7G che reca la necessaria disponibilità.

DI DEMANDARE al Dirigente e al Responsabile Unico del Procedimento, ognuno per quanto di propria competenza, ogni altro successivo adempimento finalizzato alla regolare esecuzione del presente provvedimento.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica* il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena

*rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.*

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	23 37	1° 1°	b	X	X		X	

Anno	Data	ID	Descrizione	F.do/Avanzo								
2022	20/12/2022	432	PRAT.3359RE-Servizio di pulizia ed igiene ambientale, di facchinaggio interno, di reception e portierato della sede Centrale, nonché di pulizia ed igiene ambientale delle sedi periferiche di ARSIAL. Proroga contratto, nelle more dell'aggiudicazione del servizio tramite attivazione convenzione Centrale Acquisti Regione Lazio. Impegno di spesa a favore della ditta Brio Group Soc. Coop. a r.l.	2.	Avanzo/Fondo disponibile							
<b>CRAM</b>		DG.007.01.7G	Manutenzioni, Gestione e realizzazione opere									
<b>Capitolo</b>		1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza									
<b>Obiett.Funz.</b>		B01GEN.	GENERICO									
<b>Centro di Costo</b>		2.	Avanzo/Fondo disponibile									
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2023	U	C	2023	63	BRIO GROUP SOCIETA' COOP. CONSORTILE A R	39.601,11	39.601,11	0,00	0,00	39.601,11	0,00	0,00
<b>CRAM</b>		DG.007.01.7G	Manutenzioni, Gestione e realizzazione opere									
<b>Capitolo</b>		1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia									
<b>Obiett.Funz.</b>		B01GEN.	GENERICO									
<b>Centro di Costo</b>		2.	Avanzo/Fondo disponibile									
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2023	U	C	2023	64	BRIO GROUP SOCIETA' COOP. CONSORTILE A R	39.944,92	39.944,92	0,00	0,00	39.944,92	0,00	0,00
<b>Totali</b>						<b>79.546,03</b>	<b>79.546,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.546,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>