

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 633/RE DEL 04 AGOSTO 2022

Pratica n. 2253/RE del 02/08/2022

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali		
CODICE CRAM	DG.008	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: Z3E3757F5C	CUP:

OGGETTO	Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022. Assunzione relativi impegni di spesa (U1 - CRAM DG.000.02.11 U2 - CRAM DO.008).
----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (nome e cognome)	RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)					
		Firmato digitalmente da PATRIZIA BERGO CN = BERGO PATRIZIA O = ARSIAL C = IT					
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Patrizia Bergo)							
CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE						
CONTROLLO CONTABILE							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2022	U1	1.03.02.19.001	1.207,80				
2022	U2	1.03.02.04.999	1.189,50				
ISTRUTTORE	P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)				
							

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 633/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, li 04/08/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 633/RE DEL 04 AGOSTO 2022

OGGETTO: Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022. Assunzione relativi impegni di spesa (U1 - CRAM DG.000.02.11 U2 - CRAM DO.008).

IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;

- PRESO ATTO che con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 584/2022, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019 e n. 4-179/2021, relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 09 Aprile 2021, n. 17, con la quale è stato approvato il "riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2020 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i";
- VISTE le Deliberazioni del CdA 16 Aprile 2021, n. 19, e 12 Maggio 2021, n. 28, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente la variazione n. 2, che contiene, anche, le variazioni conseguenti all'approvazione della Deliberazione n. 17/2021 (Fondo pluriennale vincolato) e la variazione n. 4 al "Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa";
- ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. Z3E3757F5C;
- CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Patrizia Bergo;
- CONSIDERATO E DATO ATTO che per l'attività sperimentale dimostrativa di ARSIAL, le strutture periferiche (Aziende Sperimentali Dimostrative), per assenza di operai a tempo indeterminato, si avvalgono di personale agricolo a tempo determinato di cui l'Area Valorizzazione Filiere Agro-alimentari e delle Produzioni ne cura la gestione economica e previdenziale;
- RICHIAMATA E VISTA la determinazione direttoriale n. 2/RE del 05/01/2022, con la quale, è stata autorizzata l'acquisizione di n. 15 operai agricoli stagionali a tempo determinato, tramite richiesta ai Centri Provinciali per l'Impiego, da destinare alle varie Aziende Dimostrative di ARSIAL, previa procedura selettiva

volta a verificare le conoscenze basilari e le abilità professionali e manuali dei candidati per lo svolgimento delle attività previste;

ATTESO che per la gestione delle paghe dei salariati agricoli a tempo determinato risulta necessario apposito software con previsti relativi aggiornamenti normativo-fiscali telematici e che tale operatività può essere garantita solo attraverso una specifica struttura di settore e che, in assenza di quest'ultima presso ARSIAL, da alcuni anni, si è ricorso ad un rapporto fiduciario con lo STUDIO VERRICO, che a fronte di un corrispettivo estremamente contenuto ha sempre operato con professionalità e puntualità, interagendo costantemente con il personale dell'Agenzia che gestisce contabilmente e fiscalmente gli operai agricoli;

VISTO E PRESO ATTO

- della nota prot. 6304 del 31/05/2022, con la quale l'Agenzia ha chiesto allo Studio Verrico, nelle more della ridefinizione delle piattaforme software gestionali e dell'attuazione del piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, un'offerta per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici;
- della nota di riscontro alla sopra citata richiesta, acquisita con prot. ARSIAL n. 6432 del 06/06/2022, con la quale lo STUDIO VERRICO Silvio ha comunicato che da questo anno non fornisce più le prestazioni di consulenza per le paghe associate al relativo programma di proprietà, facendo presente che, per venire incontro alla propria clientela ha concordato con un rappresentante di Latina la fornitura del pacchetto programmi per le paghe dell'Azienda TEAMSYSTEM, dando la propria disponibilità a trasferire la maggior parte dei dati nella nuova procedura;

ATTESO E DATO ATTO che a seguito dei contatti e della corrispondenza intercorsa con il sig. Ermidio Antonacci, referente commerciale della TEAMSYSTEM SPA di Latina, con nota ARSIAL prot. n. 7726 del 21/07/2022 è stata inoltrata richiesta di offerta per fornitura del servizio di gestione paghe degli operai agricoli stagionali e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati;

VISTO E PRESO ATTO che con e-mail del 22 luglio 2022, al prot. ARSIAL n. 7852 del 26/07/2022, il sig. Antonacci, in riscontro alla su indicata richiesta, ha inoltrato la migliore offerta della soluzione gestionale TeamSystem Studio Cloud, depositata in atti, con la presentazione dei moduli del prodotto, gli obiettivi progettuali, gli elementi distintivi della soluzione gestionale, assistenza e supporto post-vendita, per il canone 2022 al prezzo di € 990,00 oltre IVA;

PRESO ATTO che nel suddetto documento è stata inserita una offerta, come convenuto nella preliminare valutazione per le vie brevi di un momento formativo per l'immediato e corretto utilizzo della nuova procedura da parte del personale addetto dell'Agenzia, stimata in circa 15 giornate, una tantum, al costo complessivo di € 975,00, oltre IVA, di cui 13 giornate da erogarsi su richiesta del cliente;

CONSIDERATO

- Nelle more di una riorganizzazione ed integrazione delle procedure di gestione del personale dell'Agenzia, in fase di perfezionamento, dell'attuazione del piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, tenuto conto, altresì, che qualsiasi altra diversa soluzione da reimpiantare "ab initio", anche su una nuova piattaforma software, comporterebbe tempi di realizzazione più lunghi e maggior

impiego e stipendio di risorse umane, nonché un periodo più o meno lungo di transizione per acquisire una completa padronanza della nuova procedura, di dover procedere all'affidamento dell'incarico per la fornitura del servizio di cui trattasi;

ATTESO E PRESO ATTO che la fornitura del su richiamato servizio, come riportato nella predetta offerta, include le seguenti prestazioni:

- Paghe e Stipendi Mal. - Mat. - Inf. - Stat.Isp.;
- Calendario Presenze - Gestione CIG;
- Collaboratori Coordinati e Continuativi;
- CBI - Bonifici Bancari Telematici;
- CUD - Stampa Laser Certif. Comp. Lav. Dip.;
- Stampa Laser Cedolino Paga (Max 500 mese);
- Dichiarazione Redditi 770 (P.F. - S.P.) - Dichiarazione Redditi 770 (S.C.);
- Stampa Laser Redditi 770 - Invio Telematico Redditi 770;
- Trasf. Dati da Rilev. Presenze a Paghe;
- Import - Export Dati Paghe - RP;
- Aggiornamento Contratti;
- Denunce contributive INPS-UNIEMENS;
- Telematico Certificati di Malattia INPS;
- Kit Base Fiscale (F24 Avanzato, PDF, Advanced Print);
- TS Digital Box;
- Connettore Digital Signature (include anche 100 documenti firmabili);
- TS HR People App;

RILEVATA la specialità e specificità del servizio, e valutato congruo e conveniente da parte del Responsabile del Procedimento il prezzo praticato per ARSIAL dalla predetta Società per il servizio di cui trattasi, invariato rispetto agli anni passati, sicuramente in linea con i correnti prezzi di mercato e considerato, altresì, che la stessa può assicurare la continuità del servizio in maniera puntuale ed efficiente e può svolgere attività di assistenza tecnica;

TENUTO CONTO che, in caso di interruzione dei servizi stipendiali, in assenza di contratto di assistenza e manutenzione della procedura gestionale, ove tra l'altro rientrano gli aggiornamenti previsti dalla normativa legislativa e contrattuale, tale situazione arrecherebbe gravi danni di natura patrimoniale e responsabilità amministrativa dell'Agenzia, in particolar modo per mancata erogazione delle retribuzioni al personale, per omissione di dichiarazioni obbligatorie di natura fiscale e contributiva;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO

- che l'importo dell'affidamento pari a € 990,00, oltre IVA al 22%, è inferiore a € 5.000,00 e pertanto l'Agenzia non è obbligata a ricorrere al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- che le Linee Guida Anac n. 4/2016 stabiliscono che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre;

RITENUTO

- Pertanto, sulla base delle disposizioni e delle linee guida su richiamate e le motivazioni di opportunità rappresentate, di dover formalizzare, e quindi affidare alla Società TEAMSYSYSTEM SPA, Via Sandro Pertini 88 - 61122 - Pesaro - C.F e P.IVA 01035310414, l'incarico per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022;
- Di dover impegnare l'importo complessivo di € 1.207,80, IVA inclusa al 22%, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001, CRAM DG.000.02.11, acquisito il nulla osta del relativo responsabile amministrativo, depositato in atti, obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2023-2024;
- Di dover impegnare l'importo complessivo di € 1.189,50, IVA inclusa al 22%, sul capitolo di uscita 1.03.02.04.999, CRAM DG.008, obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2023-2024;

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, previa istruttoria effettuata di concerto con il responsabile della P.O. Trattamento giuridico;

DETERMINA

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AFFIDARE, nonché formalizzare, l'incarico alla Società TEAMSYSYSTEM SPA, Via Sandro Pertini 88 - 61122 - Pesaro - C.F e P.IVA 01035310414, l'incarico per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022.

DI DARE ATTO che la fornitura del predetto servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli, include le seguenti prestazioni:

- Paghe e Stipendi Mal. - Mat. - Inf. - Stat.Isp.;
- Calendario Presenze - Gestione CIG;
- Collaboratori Coordinati e Continuativi;
- CBI - Bonifici Bancari Telematici;
- CUD - Stampa Laser Certif. Comp. Lav. Dip.;
- Stampa Laser Cedolino Paga (Max 500 mese);
- Dichiarazione Redditi 770 (P.F. - S.P.) - Dichiarazione Redditi 770 (S.C.);
- Stampa Laser Redditi 770 - Invio Telematico Redditi 770;
- Trasn. Dati da Rilev. Presenze a Paghe;
- Import - Export Dati Paghe - RP;
- Aggiornamento Contratti;
- Denunce contributive INPS-UNIEMENS;
- Telematico Certificati di Malattia INPS;
- Kit Base Fiscale (F24 Avanzato, PDF, Advanced Print);
- TS Digital Box;
- Connettore Digital Signature (include anche 100 documenti firmabili);
- TS HR People App.

DI DARE ATTO che il servizio sarà affidato alla TEAMSISTEM SPA tramite disciplinare di incarico, che conterrà le disposizioni che regoleranno la presente fornitura.

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di € 1.207,80, IVA inclusa al 22%, alla TEAMSISTEM SPA, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001, CRAM DG.000.02.11, obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2023-2024, che reca la necessaria disponibilità.

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di € 1.189,50, IVA inclusa al 22%, alla TEAMSISTEM SPA, sul capitolo di uscita 1.03.02.04.999, CRAM DG.008, obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2023-2024.

DI COMUNICARE alla società fornitrice, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare nel campo "RiferimentoAmministrazione" del tracciato della fattura elettronica il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM DG.008), a pena di rifiuto del documento.

DI DEMANDARE alla Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero al responsabile della PO Trattamento giuridico, ogni altro successivo adempimento finalizzato alla regolare esecuzione del presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	23	1			X		X	

Delibera nr. 200002253 - Anno 2022 - del 03/08/2022

Organo: DETERMINA DIRIGENZIALE

Testo: PRAT. 2253 /RE Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022. Assunzione relativi impegni di spesa (U1 - CRAM DG.000.02.11 U2 - CRAM DO.008).

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
CRAM	DG.008.		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
Capitolo	1.03.02.04.999		Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Obiettivo/Funzione	B01GEN.		GENERICO					
Centro di costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile					
1.199	03/08/2022	TEAMSYSTEM SPA	Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022. Assunzione relativi impegni di spesa (U1 - CRAM DG.000.02.11 U2 - CRAM DO.008).	1.189,50	1.189,50	0,00	0,00	1.189,50
CRAM	DG.000.02.11		Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT					
Capitolo	1.03.02.19.001		Gestione e manutenzione applicazioni					
Obiettivo/Funzione	B01GEN.		GENERICO					
Centro di costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile					
1.198	03/08/2022	TEAMSYSTEM SPA	PRAT. 2253/RE Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2022. Assunzione relativi impegni di spesa (U1 - CRAM DG.000.02.11 U2 - CRAM DO.008).	1.207,80	1.207,80	0,00	0,00	1.207,80
Totali Delibera nr. 200002253 del				2.397,30	2.397,30	0,00	0,00	2.397,30