

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### N. 568/RE DEL 14 LUGLIO 2022

Pratica n. 2148 /RE del 14/07/2022

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		<b>Area risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali</b>
<b>CODICE CRAM</b>	DG.008	<b>Obiettivo Funzione:</b>
<b>OGGETTO</b>	Autorizzazione alla proroga del contratto a tempo determinato stipulato tra ARSIAL e la dott.ssa Patrizia BERGO per l'incarico di dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari generali per la durata di ulteriori anni 2 (due).	

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

*Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.*

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Debora Dipierro)		RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)			
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Roberto Polegri)							
<b>CONTROLLO FISCALE</b>							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<b>CONTROLLO CONTABILE</b>							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
ISTRUTTORE				P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)	

### Il Direttore Generale

<b>PUBBLICAZIONE</b>		
PUBBLICAZIONE N° 568/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 14/07/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 568/RE DEL 14 LUGLIO 2022**

**OGGETTO:** Autorizzazione alla proroga del contratto a tempo determinato stipulato tra ARSIAL e la dott.ssa Patrizia BERGO per l'incarico di dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari generali per la durata di ulteriori anni 2 (due).

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo;
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con

deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 - Bilancio 2022/2024";

VISTE le Deliberazioni del CdA 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con le quali sono stati approvati, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del CdA 28 Marzo 2022, n. 30/RE, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024;

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

VISTO E DATO ATTO, che

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25/10/2018, approvata dalla DGR n. 753 del 04/12/2018, è stata confermata la dotazione organica dell'ARSIAL, per quanto attiene le figure dirigenziali e non dirigenziali dell'Ente, così come già deliberata con la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 55 dell'11/12/2015 e modificato il precedente fabbisogno;

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 18/02/2019 è stato approvato il documento di Organizzazione delle nuove strutture di ARSIAL, al quale è stato dato il nulla osta da parte dei competenti organi regionali a seguito dei dovuti controlli, con nota della Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi prot. n. 0234123 del 26/03/2019, acquisita con *prot. ARSIAL n. 2749 del 26/03/2019*;

VISTO E RICHIAMATO

Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 19, relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali;

Il C.C.N.L. vigente relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali;

VISTA la DGR n. 28 del 04/02/2020 avente ad oggetto: "*Presa d'atto della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2019-2020 formulata dall'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'agricoltura del Lazio (ARSIAL) - Autorizzazione a porre in essere gli atti necessari per il reperimento di personale mediante l'espletamento delle procedure previste dalla normativa vigente*";

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 20/11/2020, approvata dalla DGR n. 79 del 11/02/2021, con la è stato aggiornato il Piano occupazionale 2020 del Piano triennale dei fabbisogni 2018-2020;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 22/12/2021 è stata approvata la programmazione triennale dei fabbisogni di personale dell'Agenzia ARSIAL 2021- 2023 - Piano Occupazionale 2021, trasmessa ai competenti organi regionali per i dovuti controlli;

## VISTE E RICHIAMATE

Le disposizioni vigenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, per l'acquisizione di risorse umane nel rispetto dei vincoli assunzionali, delle regole del patto di stabilità interno ed in materia di contenimento della spesa complessiva di personale;

## CONSIDERATO

Che nella programmazione triennale di cui alla citata determinazione direttoriale n. 51/2020 il ruolo organico di ARSIAL prevede nella categoria dirigenziale una dotazione organica di n. 8 unità, a fronte della quale risultano in servizio, n. 4 dirigenti di ruolo e un dirigente con incarico a tempo determinato di cui alla presente proroga;

## VISTI

La determinazione n. 533 del 01 agosto 2019 con la quale il Direttore Generale, a seguito della prevista procedura selettiva di cui alla determinazione n. 200 del 26/03/2019, ha conferito l'incarico di dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo, per la durata di anni tre (3), eventualmente rinnovabili, secondo le esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto delle norme vigenti, sino ad un massimo di anni due (2), con decorrenza del medesimo incarico a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;

Il contratto a tempo pieno e determinato, REP. n. 25 del 12/08/2019, per il conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali sottoscritto dal Direttore Generale e dalla dirigente interessata;

## VISTE

La nota prot. n. 1405 del 27 giugno 2022 con la quale il Direttore Generale di ARSIAL, in riferimento alla prossima scadenza del contratto di che trattasi, significa e rappresenta che:

- L'art. 2 (Durata dell'incarico) del contratto su richiamato prevede una durata di anni tre eventualmente rinnovabili sino ad un massimo di anni due;
- Tale previsione contrattuale è in linea con quanto previsto dal D, Lgs. n. 165/2001, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 75 del 2017, nello specifico art. 19, commi 2 e 6;
- Sentito il Presidente dell'Agenzia e valutato positivamente l'apporto professionale e l'impegno con competenza costantemente profuso nello svolgimento dell'incarico attribuito alla dott.ssa Bego, anche in

considerazione delle positive schede di valutazione della dirigente interessata;

e chiede, pertanto, di predisporre gli atti per il rinnovo per anni due del contratto stipulato tra l'ARSIAL e la dott.ssa Patrizia Bergo, anche con riguardo all'interesse dell'amministrazione che beneficerà della continuità nell'apporto professionale di significativo valore fornito dalla dirigente interessata;

La nota prot. n. 35060 del 11 luglio 2022, con la quale la dott.ssa Patrizia Bergo ha chiesto al Comune di Ladispoli, quale ente di provenienza, la proroga dell'aspettativa senza assegni per ulteriori anni due dal 12 agosto 2022 all'11 agosto 2024 compreso comunicando, nel contempo, per le vie brevi, al Direttore Generale di ARSIAL il proprio assenso a proseguire nell'incarico di Dirigente dell'Area Risorse Umane presso l'Agenzia;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1338 dell'11 luglio 2022 il Comune di Ladispoli ha concesso la predetta aspettativa inviando il provvedimento tramite PEC prot. n. 35811 del 14 luglio 2022 pervenuta in ARSIAL in pari data prot. n. 7415;

ATTESO E DATO ATTO

Che la spesa complessiva annua preventivata è pari ad € 150.500,00.=, comprensiva della spesa per competenze fisse e continuative della categoria di appartenenza del dirigente interessato, della spesa per il salario accessorio che sarà riconosciuto al medesimo dirigente ai sensi delle vigenti disposizioni della contrattazione decentrata, della spesa per oneri riflessi a carico del datore di lavoro e della spesa per l'IRAP;

Che il medesimo dirigente dovrà presentare la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 39/2013 e la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (art. 15, comma 1, lett. C) del D. Lgs. n. 33/2013);

RITENUTO

Pertanto, per le esigenze manifestate dall'Amministrazione, funzionali all'organizzazione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, al fine di poter conseguire i propri obiettivi e le proprie finalità istituzionali, dover autorizzare la proroga dell'incarico di dirigente a tempo determinato presso l'Agenzia, della dott.ssa Patrizia Bergo, con decorrenza dal 12 agosto 2022, per ulteriori anni 2 (due);

Di dover applicare al rapporto di lavoro di diritto privato instaurato con il medesimo dirigente, le clausole del precedente contratto stipulato in data 12/08/2019, rep. N. 25;

Opportuno, nominare Responsabile del Procedimento il funzionario Roberto Polegri, titolare dell'incarico della P.O. Trattamento giuridico;

SU PROPOSTA dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero del Responsabile del Procedimento, formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal responsabile della P.O. "Trattamento giuridico", a seguito delle esigenze manifestate dall'Amministrazione di cui alla richiamata nota prot. n. 1405/2022;

## D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

**DI AUTORIZZARE** la proroga dell'incarico a tempo determinato di dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito alla dott.ssa Patrizia Bergo, nata il 02/08/1961, con decorrenza dal 12 agosto 2022, per ulteriori anni 2 (due).

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva annua preventivata pari ad € 150.500,00.=, comprensiva della spesa per competenze fisse e continuative della categoria di appartenenza del dirigente interessato, della spesa per il salario accessorio che sarà riconosciuto al medesimo dirigente ai sensi delle vigenti disposizioni della contrattazione decentrata, della spesa per oneri riflessi a carico del datore di lavoro e della spesa per l'IRAP, sarà imputata, rapportata al periodo di riferimento, all'interno dei previsti e competenti capitoli del bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2023-2024.

**DI DARE ATTO** che si applicheranno al rapporto di lavoro di diritto privato instaurato con il medesimo dirigente, le clausole del precedente contratto stipulato in data 12/08/2019, rep. N. 25, fatti salvi tutti gli aggiornamenti normativi e di quanto stabilito nel presente provvedimento.

**DI DARE ATTO** che al rapporto di diritto privato, instaurato con il suddetto dirigente, dovrà applicarsi il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali, in quanto applicabile, e dalla contrattazione aziendale vigente nel tempo.

**DI DARE ATTO** che il medesimo dirigente dovrà presentare la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 39/2013 e la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (art. 15, comma 1, lett. C) del D. Lgs. n. 33/2013).

**DI NOTIFICARE** il presente atto al Comune di Ladispoli.

**DI DEMANDARE** alla dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero al Responsabile del Procedimento, l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D. Lgs 33/2013	14			X			X	
D. Lgs 33/2013	23			X			X	