

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 59 DEL 07 FEBBRAIO 2019

Pratica n. _30143_ del _01/02/2019_

STRUTTURA PROPONENTE		Area Affari Istituzionali, Promozione e Comunicazione
CODICE CRAM	DG.001	Obiettivo Funzione: B03A01

OGGETTO	Sovvenzione progetto "Cucina - Re : buone pratiche contro lo spreco alimentare e per un corretto recupero dei rifiuti", 1° febbraio 6 marzo 2019 presso il Comune di Tivoli
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (nome e cognome)	ISTRUTTORE P.L. (Antonio Martellucci)	DIRIGENTE DI AREA (Dott. Stefano Sbaffi)
_____	_____	_____
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott. Antonio Martellucci)		_____

CONTROLLO FISCALE	
ESTENSORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE
_____	_____

CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2019	u	1.03.02.02.005	10.000,00	2019	208	05/02/2019	7632
ESTENSORE			A.P.GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			DIRIGENTE DI AREA	
Carla Bianchini			_____			Dott. S. Quintarelli	

PUBBLICAZIONE	
PUBBLICAZIONE N° 59 DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA 07 FEBBRAIO 2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 59 DEL 07 FEBBRAIO 2019

OGGETTO: Sovvenzione progetto "Cucina - Re : buone pratiche contro lo spreco alimentare e per un corretto recupero dei rifiuti", 1° febbraio 6 marzo 2019 presso il Comune di Tivoli

IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 12 Novembre 2018, con la quale è stato confermato l'incarico di Direttore Generale conferito al Dott. Stefano Sbaffi, già nominato ex Deliberazione del Commissario Straordinario di ARSIAL n. 6/2014 ed ex Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 3 del 09 dicembre 2014;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 480 del 29 Settembre 2016, con la quale è stata conferita delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, nei limiti del budget assegnato, oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";
- CONSIDERATO in particolare che, con la sopra citata Determinazione n. 480/2016 è stata conferita delega per l'adozione di atti di gestione relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro";
- VISTA la Legge Regionale 28 Dicembre 2018, n. 14, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2019-2021 e dei suoi Enti ed Agenzie. Con l'art. n. 6, comma 1, lett. n), della predetta legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2019-2021 approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23 Novembre 2018;
- TENUTO CONTO che il comma 2, art. 6, della L.R. n. 14/2018, dispone che gli Enti Pubblici dipendenti dalla Regione Lazio sono tenuti ad apportare, ove necessario e concordemente con le disposizioni dei successivi commi, variazioni ai rispettivi bilanci di previsione in relazione agli stanziamenti definitivamente approvati dalla legge di bilancio regionale per gli anni 2019, 2020 e 2021;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 497 del 5/10/2016 con la quale è stato stabilito "che in ogni atto di attribuzione di risorse economiche a soggetti

esterni, quali determinazioni di impegno con o senza successivo atto di concessione, sia sancito, con apposita menzione nel provvedimento stesso, che all'atto dell'emissione della fattura elettronica il creditore abbia l'obbligo di indicare nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM)", stabilendo altresì che "in assenza della compilazione del campo "RiferimentoAmministrazione" della fattura elettronica, la stessa verrà respinta senza ulteriori verifiche".

ATTESO che l'Agenzia anche al fine di aderire agli indirizzi ed alle direttive del superiore organo regionale è chiamata, in ossequio e nel rispetto dei propri fini istituzionali, a porre in essere attività, eventi e comunque azioni tese a promuovere e divulgare la qualità dell'enogastronomia tipica del territorio laziale e così concorrere allo sviluppo socio economico del territorio laziale;

ATTESO che è pervenuto con nota n. 662 del 17/01/2019, da parte dell'associazione Tivoli onlus, un progetto dal titolo "Cucina – Re: buone pratiche contro lo spreco alimentare e per un corretto recupero dei rifiuti", evento che si svolgerà 1° febbraio 6 marzo 2019 presso il Comune di Tivoli;

CONSIDERATO che

- Il progetto si pone come obiettivo la sensibilizzazione al contrasto allo spreco alimentare da parte della popolazione con dei piccoli esempi di ricette trasformate e rielaborate dallo scarto alimentare;
- Ad occuparsi della rielaborazione e della trasformazione del cibo saranno gli allievi del corso cuochi dell'Istituto Istruzione Formazione Professionale "Antonio Rosmini - Tivoli Formia mentre l'assessorato alle politiche sociali del comune di Tivoli si occuperà di coinvolgere rappresentanti della grande distribuzione e delle mense scolastiche ai fini di una limitazione allo spreco;
- Il progetto prevede la realizzazione di un video realizzato dagli allievi del corso di cuochi di Tivoli – Formia in cui si focalizza l'attenzione sullo scarto alimentare e sulla successiva trasformazione del prodotto;

VISTA la nota n. 204 del 24/01/2019 del Presidente del Consiglio di Amministrazione che nel condividere l'iniziativa in termini di valorizzazione contro lo spreco alimentare, concede all'associazione Tivoli Onlus una sovvenzione pari ad € 10.000,00 iva inclusa e demanda agli uffici l'adozione degli atti tecnici conseguenti;

PRESO ATTO che con Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 16 del 20/04/2015, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 della Legge 241/90, è stato adottato il "regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini";

CONSIDERATO che

- Ai sensi dell'art. 8 capoverso 5° del regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni vantaggi economici e patrocini, ARSIAL, in attesa della ripubblicazione del bando pubblico, può concedere sovvenzioni per iniziative di particolare rilievo e per la crescita della comunità regionale in deroga alle procedure ordinarie previa disposizione autorizzativa del Presidente del Consiglio di Amministrazione;

- L'iniziativa in oggetto, in esito all'istruttoria svolta, risulta essere coerente con i criteri di ammissibilità di cui all'art. 7 del vigente regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni vantaggi economici e patrocini, e nello specifico per la concessione delle sovvenzioni:
 - a) È in linea con le finalità istituzionali di ARSIAL;
 - b) Verrà realizzata nel territorio della regione Lazio;
 - c) Non ha scopo di lucro;

SU PROPOSTA e istruttoria dell'Area Affari Istituzionali, Promozione e Comunicazione;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI CONCEDERE all'Associazione Tivoli Onlus una sovvenzione pari ad € 10.000,00 comprensiva di IVA se dovuta per finanziare il progetto "Cucina – Re: buone pratiche contro lo spreco alimentare e per un corretto recupero dei rifiuti", che si svolgerà dal 1° febbraio 6 marzo 2019 presso il Comune di Tivoli;

DI INPEGNARE a favore dell'Associazione Tivoli Onlus con sede in viale Mannelli, 26 – 00019 Tivoli (RM) Codice Fiscale: 94075860588 la somma di € 10.000,00 comprensivo di IVA se dovuta, da impegnare sul Cap. 1.03.02.02.005 gestione competenza del bilancio di previsione 2019.

DI STABILIRE che il beneficiario, dovrà rendicontare l'onere sostenuto per la realizzazione della manifestazione attenendosi al piano finanziario presentato e allegando i giustificativi di spesa che dovranno essere accompagnati dalla tracciabilità dei pagamenti (bonifici, ricevute bancarie, estratti conto, copie assegni circolari)

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare nel campo "Riferimento Amministrazione" del tracciato della fattura elettronica il Centro di Responsabilità Amministrativa (DG.001), a pena di rifiuto del documento.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.Lgs. 14 marzo 2013	23	II		x			X	
D.Lgs. 14 marzo 2013	27	II		X			X	

Il Dirigente
(nome e cognome)