

Firmato digitalmente da:

NATALIZI STEFANO

Firmato il 04/05/2021 14:52

Seriale Certificato: 381007

Valido dal 29/04/2021 al 29/04/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ALLEGATO "D"

Codice B14 Esperto junior in "Discipline forestali" – Acronimo: FOR J



## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

|  |   |
|--|---|
| Cognome/Nome   | NATALIZI STEFANO                            |
| Indirizzo  |   |
| Telefono   |   |
| Cellulare  |   |
| Fax  |   |
| E-mail   |   |
| Pec  |   |
| Cittadinanza   | ITALIANA                                    |
| Data di nascita  |   |
| Sesso  | M   |
| Titolo di studio richiesto dall'avviso come requisito minimo di ammissione | LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE AGRARIE (LM69) |

### Dettaglio Allegato "B" Titoli di studio

A1) Ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;

Laurea in:  
Conseguita il:  
Presso:  
Con votazione

A2) Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;

Laurea in:  
Conseguita il:  
Presso:  
Con votazione

A3) Dottorato di ricerca attinente ai compiti da svolgere;

Dottorato in:  
Conseguito il:  
Presso:

A4) Master universitario di II° livello **attinente** alle tematiche del profilo richiesto;

Master di II° livello in:  
Conseguito il:  
Presso:

A5) Master universitario di II° livello **non attinente** alle tematiche del profilo richiesto;

Master di II° livello in:  
Conseguito il:  
Presso:

A6) Master universitario di I° livello **attinente** alle tematiche del profilo richiesto;

Master di I° livello in:  
Conseguito il:  
Presso:

A7) Master universitario di I° livello **non attinente** alle tematiche del profilo richiesto. **(non computato nell' All. "B")**

Master di I° livello in: MANAGEMENT PUBBLICO  
Conseguito il: 29/01/2021  
Presso: Life Learning

A8) Votazione del Diploma di Laurea (espresso in base 110) posseduto come requisito di accesso alla procedura.

Voto Diploma di Laurea: 101/110

### **Dettaglio Allegato "C"**

#### **Tabella 1**

#### **Attività svolta**

1. Esperienza di assistenza tecnica ad Autorità di Gestione di PSR;

Dal: 01/10/2018  
Al: in corso, fino al 30/06/2021  
Presso : ARSIAL, via Rodolfo Lanciani n°38 00162 ROMA  
Oggetto dell' incarico: ESPERTO IN DISCIPLINE FORESTALI per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio Mis. 20 "ASSISTENZA TECNICA"

2. Esperienza in elaborazione e/o valutazione di progetti di valorizzazione delle aree forestali e delle Aree protette;

Dal: 20/07/2012  
Al: 30/10/2013  
Presso : GAL SABINO, Via Riosole 31 n° 12 POGGIO MIRTETO – RI  
Oggetto dell' incarico: TECNICO ISTRUTTORE per le domande di aiuto relative alle misure 4.1.1.121 4.1.3.311, e 4.1.1.123 accrescimento del valore aggiunto dei prodotti agricoli e forestali

Dal: 2/12/2010  
Al: 30/12/2011  
Presso: COMUNE DI CITTADUCALE (RI)  
Oggetto dell'incarico: incarico professionale per la redazione del Piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF) dell'intero territorio a vocazione agro-silvo pastorale di proprietà del Comune di Cittaducale (RI)

Dal: 01/08/2009  
Al: 31/07/2010  
Presso: Amministrazione Separata Beni Civici (ASBUC) Vazia (RI)  
Oggetto dell'incarico: incarico professionale per la redazione del piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF) del territorio a vocazione agro-silvo pastorale di proprietà della comunanza.

Dal (01/05/2009)  
Al (31/08/2012)  
Presso: ASBUC di Santa RUFINA di Cittaducale (RI)  
Oggetto dell'incarico: collaborazione professionale per la redazione del piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF) del territorio a vocazione agro-silvo pastorale di proprietà dell'amministrazione separata di S. Rufina.(RI)

Dal (20/07/2012)  
Al (30/11/2013)  
Presso: COMUNANZA AGRARIA Di Trimezzo di Cittareale (RI)  
Oggetto dell'incarico: collaborazione professionale per la redazione del piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF) del territorio a vocazione agro-silvo pastorale di proprietà del

Comune di Cittareale per i beni in amministrazione separata della frazione di Trimezzo.

Dal: 08/05/2015

Al: 30/06/2015

Presso: COMUNE DI LEONESSA (RI)

Oggetto dell'incarico: membro commissione giudicatrice comunale per le istanze di redazione del piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF)

Dal: 01/03/2015

Al: 30/04/2015

Presso: COMUNE DI POGGIO MOIANO (RI)

Oggetto dell'incarico: membro commissione giudicatrice comunale per le istanze di redazione del piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF)

Dal: 01/12/2010

Al: 31/12/2012

Presso : PROVINCIA DI RIETI, I Settore: AGRICOLTURA

Oggetto dell'incarico: Membro commissione esaminatrice (istruttoria e collaudo) di cui all'avviso pubblico SVILUPPO RURALE: CONTRIBUTI PER MIGLIORAMENTI FONDIARI e INTRAZIENDALI AZIENDALI

Dal: 05/07/2007

Al: 31/12/2007

Presso: PROVINCIA DI RIETI, VII Settore AGRICOLT. e DIFESA DEL SUOLO

Oggetto dell'incarico : Membro commissione esaminatrice (istruttoria e collaudo) di cui all'avviso pubblico SVILUPPO RURALE: CONTRIBUTI PER MIGLIORAMENTI FONDIARI e INTRAZIENDALI AZIENDALI

3. Esperienza in elaborazione di progetti di investimento su tematiche forestali, di competitività territoriale, di gestione e valorizzazione paesaggistico-ambientale e/o gestione di servizi alle popolazioni rurali e/o utilizzazione di energie rinnovabili da biomasse forestali;

Dal: 01/05/2016

Al: 30/11/2016

Presso: COMUNE DI TORRICELLA IN SABINA (RI)

Oggetto dell'incarico : VAS (valutazione ambientale Strategica): collaborazione professionale per la redazione della V.A.S. (valutazione Ambientale Strategica) per il PUCG del Comune di Torricella in sabina (RI) *(non computato nell' All. "C")*

Dal: 15/07/2008

Al: 31/12/2008

Presso: COMUNE DI RIETI

Oggetto dell'incarico : PIANO DEL VERDE URBANO DI RIETI: collaborazione professionale per il Censimento, Analisi statica, analisi fitosanitaria delle alberature stradali del Comune di Rieti

4. Esperienza in materia di gestione forestale sostenibile;  
*(non computato nell' All. "C")*

Dal: 23/11/2016

Al: 15/03/2017

Presso: Comune di Rieti

Oggetto dell'incarico: pianificazione progettazione e controllo dei tagli boschivi per uso civico di legnatico per tutte le 8 frazioni comunali (moggio, poggio perugino, Cerchiara, Morini, Sant'elia, Ville s. elia, pie di serre) per circa 250 utenti

Stagioni silvane 2011,2014,2015,2016,2017

Presso: Comune di Cittaducale

Oggetto dell'incarico: pianificazione progettazione e controllo dei tagli boschivi per uso civico di legnatico per le frazioni comunali (Cittaducale, Calcarida, Grotti, Pendenza,) per circa 300 utenti

5. Esperienza nell'osservazione dei fenomeni evolutivi del tessuto produttivo, forestale, ambientale e rurale del sistema Lazio;

Dal: 01/01/2007

Al: 15/06/2008

Presso: CONSORZIO RIDA – Via Edoardo d'Onofrio n°57 00155 Roma

Oggetto dell'incarico: tecnico Divulgatore Agricolo di cui alla L.R.56/87 per la provincia di Rieti

Dal: 01/01/2004

Al: 31/12/2006  
Presso: I.R.I.P.A. Lazio Via Raffaele Piria n° 6 00187 Roma  
Oggetto dell'incarico: tecnico Divulgatore Agricolo di cui alla L.R.56/87 per la provincia di Rieti

6. Filiera bosco – legno: conoscenza delle meccanizzazioni nelle lavorazioni forestali e legnose e dei relativi mercati.

Dal: 09/08/2017  
Al: 15/09/2018  
Presso : ASBUC Vazia, (amministrazione separata del Comune di Rieti)  
Oggetto dell'incarico: SIC /ZPS Monti reatini, oasi del Terminillo: Gestione del Controllo del taglio diradamento popolazione coetanea di Pinus Nigra di Ha 54, mediante riscontro con gestione tradizionale del taglio (per Ha 20) e mediante procedura completamente meccanizzata (per Ha 30) con prove in campo (tempi di esecuzione, prove acustiche, rilievo dello stato finale del soprassuolo) nell'oasi del Terminillo; macchinari abbattitori e trasportatori di ultima generazione Forwarders Jhohn Deere Forestry

**Dettaglio Allegato "C"**  
**Tabella 2**  
**Requisiti aggiuntivi**

a) Esperienza in tutela delle produzioni forestali e vivaistiche sotto il profilo fitosanitario;  
*(non computato nell' All."C")*

Dal: 10/03/2014  
Al: 30/06/2014  
Presso (ente/ditta conferente): VIVAIO "FIGLI CONTI" in Rieti  
Oggetto dell'incarico: incarico per prima iscrizione richieste autorizzazioni fitosanitarie ai sensi del D Lgs/05 n°214/05 e decr MIPAAF 12/11/2009 censimento e catalogazione delle piante del vivaio

b) Conoscenza dei sistemi di qualità forestale, qualificazione e certificazione delle produzioni forestali;

Dal: gg/mm/aa  
Al: gg/mm/aa  
Presso (ente/ditta conferente)  
Oggetto dell'incarico

c) Conoscenza in gestione sostenibile delle risorse naturali, salvaguardia della biodiversità e del paesaggio agricolo.

Dal: gg/mm/aa  
Al: gg/mm/aa  
Presso (ente/ditta conferente)  
Oggetto dell'incarico

**Occupazione desiderata/Settore professionale**

**Facoltativo**

**Esperienza professionale**

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo  
...OMISSIS...

**Istruzione e formazione**

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo  
....OMISSIS...

professionali possedute  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Facoltativo

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

**ITALIANO**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**francese**

**inglese**

| Comprensione |       | Parlato |       | Scritto           |       |                  |       |
|--------------|-------|---------|-------|-------------------|-------|------------------|-------|
| Ascolto      |       | Lettura |       | Interazione orale |       | Produzione orale |       |
|              | buona |         | buona |                   | buona |                  | buona |
|              | buona |         | buona |                   | buona |                  | buona |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali:

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze organizzative

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze tecniche

Ottima capacità relazionale, organizzativa, tecnica, conseguita mediante collaborazioni continuative dal 2001 al 2014 con enti di divulgazione agricola IRIPA e RIDA Lazio, con centro di assistenza agricola Coidiretti-impresa verde, con assicurazioni del ramo agricolo e calamità naturali, (Gruppo Generali assicurazioni e Cattolica assicurazioni. Docenze scolastiche presso gli istituti IPSAA di Rieti e Cittaducale (RI). Docenze corsi professionalizzanti presso enti di formazione regionali quali ENAIP, ASAP.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza del pacchetto Microsoft Office, AUTOCAD, GIS, Photoshop, etc

Capacità e competenze artistiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (omissis)

Altre capacità e competenze

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (omissis)

Patente

Patente di guida A,B;

**Ulteriori informazioni**

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo,)

Data:04/05/2021

Firma:

*Il presente CV è reso sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.*

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018*