ALLEGATO "O"
Codice B13 Esperto junior in "Discipline agronomiche"-Acronimo: AGR J

europass

Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

Informazioni personali

Cognome/Nome	**CHERUBINI MARTINA**
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-mail	
Pec	
Cittadinanza	ITALIANA
Data di nascita	
Sesso	FEMMINA
Titolo di studio richiesto dall'avviso come requisito minimo di ammissione	LAUREA SPECIALISTICA IN SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI (74/S)

Dettaglio Allegato "B"
Titoli di studio

AB) Votazione del Diploma di Laurea (espresso in base 110) posseduto come requisito di accesso alla procedura.	Voto Diploma di Laurea:110/110 E LODE

Dettaglio Allegato "C"
Tabella 1
Attività svolta

1. Esperienza di assistenza tecnica ad Autorità di Gestione di PSR;	Dal: gg/mm/aa 16/10/2018 Al: gg/mm/aa 30/06/2021 Presso (ente/ditta conferente) ARSIAL Oggetto dell'incarico Assistenza tecnica per le misure del PSR Lazio 2014-2020 presso l'autorità di gestione del PSR. nello specificio Ada Lazio Nord - Viterbo
2. Esperienza nell'elaborazione e/o nella valutazione di progetti di investimento su tematiche agricole, di competitività territoriale, di gestione e valorizzazione paesaggistico-ambientale, di gestione di servizi alle popolazioni rurali, di utilizzazione di energie rinnovabili;	Dal: gg/mm/aa 02/09/2012 Al: gg/mm/aa 28/02/2014 Presso (ente/ditta conferente) ORIENTA agenzia interinale con dislocazione presso ISMEA Oggetto dell'incarico Impiegato tecnico per istruttorie di progetti di sviluppo agricolo collegati alle misure Ismea di riordino fondiario (primo insediamento) in diverse regioni di Italia. Dal: gg/mm/aa 01/09/2014 Al: gg/mm/aa 31/08/2016 Presso (ente/ditta conferente) ISMEA Oggetto dell'incarico Supporto tecnico per la valutazione di progetti di sviluppo agricolo collegati alle misure Ismea di riordino fondiario (subentro) in diverse regioni di Italia.

3. Esperienza nella elaborazione e/o valutazione di progetti di sviluppo socio-economico a valenza territoriale;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
4. Esperienza in azione di tutoraggio degli attori locali nella realizzazione di progetti e capacità nell'orientare l'attività dei soggetti regionali e locali, pubblici e privati;	Dal: gg/mm/aa 01/02/2016 Al: gg/mm/aa 31/01/2018 Presso (ente/ditta conferente) AGROPOLIS Studio Associato Oggetto dell'incarico Collaborazione tecnica per la redazione di domande di sostegno al PSR 2014-2020 e assistenza nella predisposizione di progetti di sviluppo agricolo e rurale nelle provincie di Roma e Rieti.
5. Esperienza in materia di Politiche agricole comunitarie e fondi strutturali;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
6. Esperienza nell'osservazione dei fenomeni evolutivi del tessuto produttivo, agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale del sistema Lazio e delle principali filiere produttive.	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico

Dettaglio Allegato "C"

Tabella 2

Requisiti aggiuntivi

a. Esperienza nell'ambito della gestione di progetti orientati allo sviluppo della multifunzionalità	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico

Occupazione desiderata/Settore professionale

Facoltativo

Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua	B2	INGLESE	B2	INGLESE	B1	INGLESE	B1	INGLESE	B1	INGLESE
Lingua	B2	FRANCESE	B2	FRANCESE	B1	FRANCESE	B1	FRANCESE	B1	FRANCESE
	B1	TEDESCO	B1	TEDESCO	B1	TEDESCO	B1	TEDESCO	B1	TEDESCO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Ottima capacità di interagire con i colleghi e lavorare in gruppo sviluppata in tutte le esperienze lavorative pregresse e in particolare nel lavoro di monitoraggio svolto presso l'Ada Lazio Nord con compiti di supervisione del lavoro della struttura. Buona capacità di adeguare il linguaggio da formale a personale.
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità di organizzare il lavoro, stimare i tempi di studio dei progetti, di presentazione delle domande e di istruttoria.
Capacità e competenze tecniche	Buone competenze tecniche del lavoro di istruttoria con una maturata esperienza nei progetti di sviluppo agricolo con varie casistiche analizzate sia nel campo delle coltivazioni che dell'allevamento e della trasformazione, fino alla diversificazione agricola (turismo rurale).
Capacità e competenze informatiche	Ottime conoscenze dei principali strumenti informatici quale il pacchetto Office e i motori di ricerca in internet. Buona conoscenza dei programmi informatici per la consultazione dei dati agricoli legati al lavoro svolto finora (accesso Sian, Prosa, Bdn veterinaria).
Altre capacità e competenze	Durante un periodo di volontariato nella Croce Rossa ho ottenuto il brevetto FULL-O di primo soccorso con defibrillatore.
Patente	B
Ulteriori informazioni	

Firma

Il presente CV è reso sotto la propria responsabilità, ai sensi degli arti. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'ari. 76 dello stesso decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, o *esibizione di atto falso* o *contenente dati non più rispondenti a verità.*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 'Codice in materia di protezione dei dati personali' cosi come modificato dal Decreto Legislativo n. 10112018