

ARSIAL

Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio
AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (uno) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CATEGORIA D₁ DEL NUOVO CCNL FUNZIONI LOCALI - PROFILO PROFESSIONALE "ESPERTO TECNICO IN GESTIONI IMMOBILIARI" (reclutamento speciale a regime ex art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs. 165/2001)

**VERBALE N. 1
del 1° febbraio 2021**

**INSEDIAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE
FISSAZIONE PROVE SCRITTE**

L'anno 2021, il giorno 1 del mese di febbraio, alle ore 18,00, in video conferenza sulla piattaforma MEET, si è insediata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Direttore Generale n. 478 del 18 settembre 2020, successivamente modificata con Determinazioni direttoriali n.547 del 23 ottobre 2020, n.568 del 30 ottobre 2020 e n. 40 del 27 gennaio 2021 a seguito dell'avvenuta sostituzione di alcuni componenti. La Commissione esaminatrice è così composta:

Presidente:	Prof. Vincenzo Sanguigni
Componente:	Prof.ssa Daniela De Leo
Componente:	Dott.ssa Dina Maini
Segretaria verbalizzante:	Dott.ssa Patrizia Bergo

In via preliminare, la Commissione prende atto ed esamina la seguente documentazione:

a) la determinazione del Direttore Generale n. 308 del 16 giugno 2020 con la quale è stata indetta la procedura concorsuale indicata in oggetto e la determinazione del direttore generale n. 331 del 30 giugno 2020 con la quale, a seguito di una modifica apportata al bando di concorso, si è proceduto alla riapprovazione del bando medesimo;

b) il vigente Regolamento dell'Ente, disciplinante le selezioni per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione n. 667 del 3 novembre 2008, in quanto applicabile, nonché la Direttiva della Funzione Pubblica sulle procedure concorsuali n. 3 del 24/04/2018;

c) il Bando di Concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale del personale che, alla data di emanazione del bando, abbia maturato almeno tre anni di servizio mediante contratto di lavoro flessibile alle dipendenze dell'Agenzia ARSIAL, secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 3/bis, lett. b) del D.Lgs 165/2001, per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Esperto Tecnico in Gestioni Immobiliari" (reclutamento speciale a regime) – categoria D₁ del nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali;

d) le determinazioni del Direttore Generale n. 477 del 18/09/2020, n. 547 del 23 ottobre 2020, n.568 del 30 ottobre 2020 e n. 40 del 27 gennaio 2021 con le quali è stata nominata e successivamente modificata la Commissione esaminatrice.

Ciascuno dei componenti della Commissione esaminatrice sottoscrive e deposita agli atti la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 del D. Lgs. 39/2013.

I Commissari, accertata quindi la regolarità della costituzione della Commissione esaminatrice, prendono visione dell'elenco dei partecipanti e, con la sottoscrizione del presente

verbale dichiarano, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione stessa e i partecipanti alla selezione.

La Commissione esaminatrice:

a) stabilisce che la presente procedura concorsuale dovrà concludersi entro quattro mesi dalla sottoscrizione del presente verbale, fatti salvi motivati provvedimenti di proroga, sospensione, revoca anche dovuti ad interventi governativi e regionali legati all'emergenza sanitaria Covid-19;

b) prende atto:

- che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - n. 50 del 30 giugno 2020, sul BURL della Regione Lazio n. 82 in pari data e reso disponibile, per la modulistica e ai fini della presentazione della domanda, sul sito internet dell'Agenzia nella rubrica "Bandi di concorso";
- che il termine utile per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 30 luglio 2020;
- che al punto 2 dell'art. 4, il bando di concorso stabilisce quanto segue: *"La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" e sul BURL della Regione Lazio, indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 (uno) Esperto nel profilo Tecnico in Gestioni Immobiliari categoria D/1"*.
- che alla data del 30 luglio 2020, termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, risultano regolarmente pervenute n. 14 (quattordici) domande, come da elenco che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";
- che non risultano essere pervenute fuori termine domande di concorso.

La Commissione esaminatrice stabilisce, inoltre, quanto segue.

1) Posto che il numero delle domande di partecipazione, regolarmente pervenute, è inferiore a 50, non si procederà alla prova *preselettiva* come stabilito dall'art. 8 del Bando di concorso ma, direttamente, all'espletamento delle prove scritte.

2) Il concorso si articolerà in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico e una a contenuto teorico-pratico) e in una prova orale, come segue:

- Prima prova scritta: consisterà in n. 3 (tre) domande a risposta sintetica attinenti alle materie oggetto della presente procedura concorsuale.
- Seconda prova scritta: consisterà nella redazione di progetti e/o elaborazioni grafiche e/o nell'individuazione di iter procedurali e/o nella stesura di schemi di atti su argomenti attinenti al profilo professionale messo a concorso.
- Prova orale: il colloquio sarà finalizzato a verificare le conoscenze acquisite dal candidato sulle materie previste dal bando di concorso; ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, durante la prova orale verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche (software) più diffuse.

3) Valutazione delle prove di esame. Per la valutazione di ciascuna prova d'esame (le due prove scritte e la prova orale) la Commissione ha a disposizione punti 30; ciascuna prova si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione non inferiore a 21/30.

Nella valutazione della prova orale i componenti della Commissione potranno avvalersi di componenti esterni (uno per la lingua straniera e uno per l'informatica) che verranno eventualmente nominati con successiva determinazione dirigenziale e parteciperanno ai lavori della Commissione solo in occasione dell'espletamento della prova orale.

Considerato che, in attuazione di quanto disposto dall'art.1, comma 9, lettera z) del DPCM 3 novembre 2020 e del successivo DPCM del 3 dicembre 2020, tutte le procedure concorsuali erano state sospese;

Visto il DPCM dello scorso 16 gennaio 2021, sulle nuove misure di contenimento del contagio da coronavirus, che all'articolo 1 comma 10 lettera z) ha stabilito, tra l'altro, quanto segue:

“..... a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile. Resta ferma in ogni caso l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto”

Considerato che per il presente concorso sono pervenute complessivamente n. 14 istanze di partecipazione e che quindi la presente procedura concorsuale può essere riattivata;

Considerato che la Segretaria verbalizzante, Dott.ssa Patrizia Bergo, rappresenta alla Commissione che l'Amministrazione si avvarrà, per consentire lo svolgimento delle prove scritte, di una Sede esterna all'Ente, ai fini di garantire tutte le condizioni di sicurezza sanitaria.

La Commissione stabilisce:

Le prove scritte si svolgeranno presso la Sede che sarà individuata dall'Agenzia Arsiat e che sarà comunicata ai candidati

il giorno 26 febbraio 2021.

A tal riguardo si precisa che le due prove scritte, della durata di un'ora e 15 minuti ciascuna, si svolgeranno nella stessa indicata giornata (**26 febbraio/2021**), la **prima** a partire dalle **ore 9,30**, la **seconda** a partire dalle **ore 11,30**.

I candidati dovranno presentarsi per le preliminari procedure relative all'espletamento del concorso pubblico (protocollo anti-Covid per accedere nella Sede del concorso, identificazione del candidato, registrazione dello stesso, ecc.) **alle ore 09:00 del giorno 26 febbraio 2021**.

La Commissione conferisce incarico alla Dott.ssa Patrizia Bergo, dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali e Segretaria, verbalizzante della presente procedura concorsuale, di procedere alla convocazione dei candidati per il giorno, per l'ora e nella sede individuata per l'espletamento delle due prove scritte secondo le modalità ed i tempi stabiliti dal bando di concorso.

Dopo lo svolgimento delle due prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati, la Commissione esaminatrice procederà, in apposita seduta, all'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli, così come indicato nel bando di concorso.

La Commissione, infine, conferisce mandato alla medesima Responsabile del Servizio Gestione

Risorse Umane di provvedere alla pubblicazione del presente verbale sul sito istituzionale dell'Agenzia Arisial, nella Sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*.

Null'altro essendovi da esaminare e decidere, la seduta termina alle ore 19,30

1° febbraio 2021

Presidente: Prof. Vincenzo Sanguigni.... F.to....

Componente: Prof.ssa Daniela De Leo....F.to....

Componente: Dott.ssa Dina Maini.....F.to.....

Segretaria verbalizzante Dott.ssa Patrizia Bergo....F.to....