

ARSIAL

Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI DIRIGENTE DELL'AREA CONTABILITÀ E BILANCIO, NEL RUOLO DEL PERSONALE DIRIGENZIALE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE DELL'AGRICOLTURA DEL LAZIO – ARSIAL (COD. DIRACB)

**VERBALE N. 1
del 14 marzo 2022**

INSEDIAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno 2022, il giorno 14 del mese di marzo, alle ore 09:00, presso la Sala Riunione della Direzione Generale, sita al Piano I° della Palazzina A, della sede centrale di ARSIAL – via R. Lanciani n. 38, Roma - si è insediata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Direttore Generale n. 23/RE del 20 gennaio 2022 e successiva parziale modifica apportata con determinazione direttoriale n. 80/RE del 10 febbraio 2022.

La Commissione esaminatrice è così composta:

Presidente:	Dott. Angelo Vittorio Sestito
Componente:	Avv. Doriana Chianese
Componente:	Dott. Angelo Cagnazzo
Segretario verbalizzante:	Sig. Roberto Polegri

In via preliminare, la Commissione prende atto ed esamina la seguente documentazione:

- la determinazione del Direttore Generale n. 416 del 20 luglio 2021, con la quale è stata indetta la procedura concorsuale indicata in oggetto;
- il vigente Regolamento dell'Ente, disciplinante le selezioni per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione n. 667 del 3 novembre 2008, in quanto applicabile, nonché la Direttiva della Funzione Pubblica sulle procedure concorsuali n. 3 del 24/04/2018;
- il Bando di Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente dell'Area Contabilità e Bilancio, nel ruolo del personale dirigenziale dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio – ARSIAL (cod. DIRACB);
- la determinazione del Direttore Generale n. 23/RE del 20 gennaio 2022 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice (parzialmente modificata dalla DET. n. 80/RE del 10/02/2022).

Ciascuno dei componenti della Commissione esaminatrice sottoscrive e deposita agli atti la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/2013.

I Commissari accertata, quindi, la regolarità della costituzione della Commissione esaminatrice, prendono visione dell'elenco dei candidati redatto dall'Area Risorse Umane, debitamente sottoscritto dalla dirigente responsabile e consegnato unitamente alle domande di partecipazione al Segretario della Commissione e, con la sottoscrizione del presente verbale dichiarano, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione stessa e i partecipanti alla selezione.

La Commissione esaminatrice stabilisce che la presente procedura concorsuale dovrà concludersi entro 4 (quattro) mesi dalla sottoscrizione del presente verbale, fatti salvi motivati provvedimenti di proroga, sospensione, revoca anche dovuti ad eventuali interventi governativi e regionali legati all'emergenza sanitaria Covid-19.

La Commissione esaminatrice prende atto:

- 1) che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 77 del 28 settembre 2021 – IV serie speciale “Concorsi ed Esami” - e sul BURL della Regione Lazio n. 92 di pari data – parte III “Concorsi” - e reso disponibile, per la modulistica e ai fini della presentazione della domanda, sul sito internet dell'Agenzia nella rubrica “Bandi di concorso”;
- 2) che il termine utile per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 28 ottobre 2021;
- 3) che al punto 2 dell'art. 3 del bando di concorso stabilisce quanto segue: *“La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami” e sul BURL della Regione Lazio, indicando nell'oggetto la seguente dicitura: “Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 (uno) Dirigente Area Contabilità e Bilancio (cod. DIRACB)”;*
- 4) che alla data del 28 ottobre 2021, termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, risultano pervenute complessivamente n. 54 (cinquantaquattro) istanze di partecipazione alla selezione e che non risultano istanze pervenute fuori termine;
- 5) che durante la fase di preistruttoria formale delle istanze di partecipazione, effettuata dall'Area Risorse Umane, è stato riscontrato che n. 10 candidati non hanno indicato nello schema di domanda (All. A), uno degli ulteriori requisiti previsti al punto 10 della domanda stessa. Pertanto, al fine di sanare la predetta irregolarità, l'Area Risorse Umane ha esercitato il soccorso istruttorio, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 della Legge 241/1990, chiedendo ai candidati interessati di inviare, tramite PEC, entro e non oltre la data di venerdì 4 febbraio 2022, una autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., indicando correttamente uno dei cinque requisiti specifici di ammissione, di cui all'art. 2 lettera e) del bando di concorso posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Tutte le dieci richieste di soccorso istruttorio hanno avuto riscontro entro il termine previsto.
- 6) che viene depositata agli atti della Commissione la nota prot. 411 dell'8 marzo 2022 a firma del Direttore Generale dell'Agenzia, Dott. Fabio Genchi e della Responsabile del procedimento – Dirigente dell'Area Risorse Umane, dott.ssa Patrizia Bergo, nella quale vengono esplicitate le motivazioni in ordine alle quali l'Amministrazione ha valutato di non effettuare la prova preselettiva eventuale, come previsto nell'art. 7 del bando di concorso, e di procedere direttamente con lo svolgimento delle prove scritte.

La Commissione esaminatrice prende atto di quanto stabilito all'art. 8 del Bando di concorso, relativamente alle prove scritte, che si riporta testualmente:

Prima prova scritta.

1. La prova consisterà nella stesura di un elaborato diretto ad accertare le conoscenze e competenze tecniche specifiche rispetto ad uno o più quesiti, negli ambiti e nelle materie di cui all'art. 1, comma 2 del bando, anche in relazione alla soluzione di uno o più casi finalizzati all'individuazione di soluzioni adeguate e coerenti.

Seconda prova scritta.

1. La prova consisterà nella stesura di uno o più elaborati/provvedimenti/relazioni/progetti ed è volta ad accertare le conoscenze e le competenze tecniche specifiche nelle materie di cui all'art. 1, comma 2 del bando, oltre che le capacità organizzative, gestionali, manageriali e l'attitudine a risolvere problemi, ad elaborare soluzioni.

La Commissione esaminatrice stabilisce quanto segue:

- 1) Il concorso si articolerà in due prove scritte e in una prova orale, inerenti alle materie e agli argomenti di seguito indicati:
 - **Prima prova scritta**: consisterà in n. 3 (tre) quesiti a risposta sintetica attinenti le materie di cui all'art. 1, comma 2 del bando. La prova avrà la durata di un'ora e trenta.
 - **Seconda prova scritta**: consisterà nella stesura di un elaborato, provvedimento, relazione, progetto concernente le materie oggetto del profilo del posto a concorso. La prova avrà la durata di due ore.
- 2) **Prova orale**: il colloquio sarà finalizzato a verificare le conoscenze acquisite dal candidato sulle materie previste dal bando di concorso, nonché ad accertare la preparazione, la professionalità e l'attitudine, anche in relazione all'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali. Ai sensi dell'art. 37, D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, durante la prova orale verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- 3) **Valutazione titoli**: dopo lo svolgimento delle due prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati, la Commissione esaminatrice procederà, in apposita seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli, così come indicato nel bando di concorso, all'art. 9 denominato "Valutazione Titoli".
- 4) **Valutazione delle prove di esame**. Per la valutazione di ciascuna prova d'esame (le due prove scritte e la prova orale) la Commissione ha a disposizione punti 30; ciascuna prova si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione non inferiore a 21/30.

Nella valutazione della prova orale i componenti della Commissione decidono di non avvalersi di componenti esterni per le verifiche in merito alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

La Commissione esaminatrice, infine, sentito il Segretario verbalizzante, il quale rappresenta le indicazioni e le direttive dell'Amministrazione, stabilisce che:

Le prove scritte, al fine di garantire le più ampie condizioni di sicurezza sanitaria, si svolgeranno presso una Sede esterna all'Ente, individuata nel Centro Congressi Europa dell'Università Cattolica del Sacro Cuore – Ingresso Largo F. Vito, 1 – Roma – nella giornata del **27 aprile 2022**.

A tal riguardo si precisa che le due prove scritte, la prima della durata di ore 1.30 (un'ora e trenta) e la seconda della durata di ore 2.00 (due), si svolgeranno nella stessa giornata (**27 aprile 2022**), la prima a partire dalle ore 10.30, la seconda a partire dalle ore 14.00.

I candidati dovranno presentarsi per le preliminari procedure relative all'espletamento del concorso pubblico (protocollo anti-Covid per accedere nella Sede del concorso, identificazione del candidato, registrazione dello stesso) alle ore 09.00 del giorno 27 aprile 2022.

La Commissione conferisce incarico al Sig. Roberto Polegri, Segretario verbalizzante della presente procedura concorsuale e funzionario dell'Area Risorse Umane, di procedere alla convocazione dei candidati per il giorno, per l'ora stabilita e nella sede individuata per l'espletamento delle prove scritte secondo le modalità e i tempi stabiliti dal bando di concorso.

La Commissione, infine, conferisce mandato al Sig. Roberto Polegri, Segretario verbalizzante e funzionario dell'Area Risorse Umane, di provvedere alla pubblicazione del presente verbale sul sito istituzionale dell'Agenzia Arsial, nella Sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*.

Null'altro essendovi da esaminare e decidere, la seduta termina alle ore 11.00.

Roma, 14 marzo 2022

Presidente: Dott. Angelo Vittorio Sestito _____ *F.to* _____

Componente: Avv. Doriana Chianese _____ *F.to* _____

Componente: Dott. Angelo Cagnazzo _____ *F.to* _____

Segretario verbalizzante: Sig. Roberto Polegri _____ *F.to* _____