

VERBALE DELLA RIUNIONE DELL'OIV DELL'ARSIAL

DEL 30 settembre 2021

In data odierna alle ore 14:45 presso la sede di ARSIAL via Lanciani n. 38 – Roma si è riunito l'OIV con la presenza del Presidente Prof. Maurizio Ferri. I componenti dott.ssa Cinzia Marzoli e Avv. Roberto Mastrofini sono assenti per motivi indifferibili e urgenti. Assistono alla riunione, poiché invitato, il dott. Antonio Damiano e la dirigente dell'Area Risorse Umane, dott.ssa Patrizia Bergo.

Oggetto della presente riunione è la verifica infrannuale sul grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati a ciascuna Area.

Viene audita in primis la dott.ssa Francesca Rossi, responsabile P.O. dello Staff “Sistemi informativi”. Il Presidente dell'OIV, dopo aver espresso apprezzamento sui contenuti della relazione fornita, chiede se sia stato nominato dall'Agenzia il Responsabile per la transizione digitale. La dott.ssa Rossi afferma che ancora non è stata individuata una figura dirigenziale in grado di ricoprire questo ruolo e aggiunge, in proposito dell'attacco hacker che ha colpito i sistemi informatici regionali, che Laziocrea sta provvedendo a reinstallare tutti i sistemi, compresi i dati del protocollo che, fortunatamente, non hanno subito strascichi negativi dal citato attacco. Il Presidente, infine, esprime gradimento circa il sondaggio sul lavoro agile (obiettivo 5.1) e chiede che di questo sondaggio venga effettuato un report finale dettagliato nei singoli contenuti.

Viene successivamente audito il dott. Claudio Di Giovannantonio il quale avanza, immediatamente, una proposta al Presidente, ossia che a decorrere dal 2022 venga inserita nel Piano della Performance la possibilità di attribuire obiettivi triennali che siano allineati al bilancio di previsione, soprattutto con riferimento alle risorse aventi destinazione vincolata. A tal proposito riferisce del Progetto Life GRACE che vedrà impegnata, per i prossimi tre anni, Arsial in un'opera di recupero dei pascoli in ambiti Natura 2000 mediante una tutela attiva da parte degli stessi allevatori, soprattutto nelle aree soggette ad una maggiore retrogradazione da pascolo a bosco con un notevole rischio di erosione genetica delle razze autoctone presenti. Il Presidente concorda con la proposta del dott. Di Giovannantonio sulla natura triennale di alcuni obiettivi e, congedandolo, lo ringrazia per il dettaglio con la quale è stata fornita la relazione.

Segue l'audizione del dott. Presicce, il quale ribadisce il contenuto della proposta sopra evidenziata, sottolineando l'importanza di un'indicazione pluriennale degli obiettivi in un'ottica di approccio interdisciplinare. Per quanto concerne il grado di raggiungimento degli obiettivi riferisce che l'unica difficoltà è stata riscontrata (data anche la situazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica)

nell'organizzazione di convegni in tema di zootecnia, tematica alla quale si sta ovviando mediante l'organizzazione di corsi on-line in collaborazione con l'Università di Napoli – Dipartimento di Biologia.

Viene a questo punto audita la dott.ssa Bergo la quale espone che l'attuazione dei Piani assunzionali è andata anche oltre le aspettative previste, essendo state non solo pubblicate ma portate a termine diverse procedure concorsuali. Fornisce, inoltre, la versione del POLA che dovrà essere adottata dall'organo di indirizzo politico entro la fine dell'anno e dichiara che il Piano triennale dei fabbisogni 2021-2023 è già pronto per l'approvazione e che entro la metà di ottobre sarà sottoposto al vaglio del Consiglio di Amministrazione. Infine, per quanto concerne l'assunzione dei 32 consulenti PSR (obiettivo 4.3) fa presente che la verifica sulle autodichiarazioni rese dai vincitori è stata effettuata nella misura del 100 %. Il Presidente ringrazia la dott.ssa Bergo per il lavoro svolto e per lo spirito collaborativo sempre dimostrato.

Viene audito il dott. Damiano dello Staff "Anticorruzione, Trasparenza e Controllo Interno" il quale dichiara che gli obiettivi al medesimo attribuiti sono stati pressochè tutti raggiunti, ad eccezione di quelli continuamente in progress quale il Programma biennale servizi e forniture, soggetto a diversi aggiornamenti in conseguenza di nuove risorse derivanti da fonti comunitarie o regionali. Il Presidente incentra la sua attenzione sull'obiettivo 1.1. relativo all'archiviazione dei documenti ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 33/2013 e mostra la sua approvazione dichiarando che è un lavoro che effettuano pochissimi enti.

Segue l'audizione dell'Avv. Maria Raffaella Bellantone la quale dichiara che gli obiettivi a lei assegnati sono stati raggiunti con anticipo rispetto alle scadenze previste, con l'unica eccezione della bozza di regolamento in materia di alienazione del patrimonio immobiliare di Arisial, obiettivo rispetto alla quale viene chiesta una modifica nell'indicatore, dati i numerosi passaggi burocratici che precederanno l'approvazione di tale atto strategico per il patrimonio dell'Agenzia. La modifica proposta – *predisposizione bozza di regolamento entro il 30 novembre 2021 anziché invio bozza del regolamento entro il 30 dicembre 2021* – viene condivisa sia dal Presidente dell'OIV che dal Direttore Generale Genchi, nel frattempo sopraggiunto alla riunione.

Viene, pertanto, ascoltato il Direttore Generale sugli obiettivi delle Aree a lui assegnate ad interim, cominciando dall'Area Contabilità e Bilancio. Il Presidente si mostra piacevolmente sorpreso dell'indicatore di tempestività dei pagamenti (attualmente pari a -0,63 che significa che tutte le fatture vengono pagate addirittura prima della scadenza) nonostante l'ultimo anno di difficoltà oggettive (compresa l'ultima dell'attacco ai sistemi informatici). Verificato il buon stato di avanzamento degli

obiettivi attribuiti all'Area sollecita, soltanto, l'adozione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio entro la scadenza prevista del 30 novembre 2021.

Segue la relazione sugli obiettivi attribuiti all'Area Patrimonio. Il Presidente constata la difficoltà di alcuni obiettivi (piano di razionalizzazione del patrimonio immobiliare e la relativa razionalizzazione) però sottolinea, al contempo, che si tratta di un settore di vitale importanza per le sorti dell'Agenzia ed auspica che tali piani vengano adottati entro la scadenza prevista del 31 dicembre 2021.

Infine, viene esaminata la relazione dell'Area Promozione: il Direttore Generale espone, con riferimento all'obiettivo 1.1., che è stata per la prima volta standardizzata una procedura che effettivamente mancava in seno all'Area, consistente nella redazione di un verbale endoprocedimentale (da parte di un gruppo di lavoro di volta in volta nominato per ogni richiesta di sovvenzione e/o contributo) strumentale alla determinazione finale di impegno della spesa. Tale procedura, sebbene gravosa in termini di impegno e di tempo, viene condotta in ottemperanza all'art. 10 bis della L. 241/1990 garantendo, quindi, all'istante una certa celerità del procedimento.

Per quanto concerne gli altri obiettivi, unica difficoltà è stata riscontrata nell'avvio del Programma Sapere i Sapori entro il 30 settembre 2021: nonostante i tre solleciti inviati alla Direzione Regionale Agricoltura non sono ancora state assegnate ad Arsial le risorse necessarie per l'avvio del menzionato Programma, pertanto il Direttore Generale propone lo spostamento temporale dell'indicatore al 30 novembre 2021: il Presidente dell'OIV concorda immediatamente condividendo le ragioni poste alla base della proposta di modifica.

La seduta viene sciolta alle ore 16:30.

Il Presidente: F.to Prof. Maurizio Ferri

Per presa visione: F.to Dott.ssa Cinzia Marzoli

Per presa visione: F.to Avv. Roberto Mastrofini