

In data odierna alle ore 15.00 presso la sede di ARSIAL Via Lanciani n. 38 – Roma si è riunito l'OIV con la presenza del Presidente Prof. Maurizio Ferri, della dott.ssa Cinzia Marzoli, il dott. Roberto Mastrofini assiste alla riunione poiché invitato il dott. Antonio Damiano.

Preliminarmente l'OIV prende atto che con delibera del cda del 16 luglio 2021 n. 53 è stata approvata la Relazione annuale sulla Performance ex articolo art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i. - Anno 2020.

L' Organismo Indipendente di Valutazione di ARSIAL, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.lgs. n. 150/2009 come novellato dal d.lgs. 74/2017, ha esaminato la Relazione sulla Performance predisposta dalla dirigente dell' Area Risorse Umane ed approvata dal cda ed ha rilasciato il documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2020.

Di seguito si procede al monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della normativa in materia di trasparenza, attraverso l'audizione dei singoli dirigenti alla presenza del RPCT dott. Presicce.

Ciascun dirigente ha compilato l'apposita tabella per evidenziare l'attuazione delle misure obbligatorie di carattere generale per la prevenzione del rischio corruttivo in base a quanto stabilito nel PTPCT.

Viene ascoltata la dott.ssa Bergo e dalla sua scheda risultano attuate le misure previste con l'unica precisazione in materia di rotazione che viene applicata "non in senso stretto" evidenziando comunque che vengono utilizzate non sempre delle stesse persone per procedure ad alto rischio.

Vengono valutate le schede relative ai soggetti non presenti:

- Area promozione e comunicazione; non si ravvisano criticità fatto salva l'applicazione della rotazione per la quale viene indicato "NO" ma viene data la motivazione della carenza del personale, la previsione di concorsi da espletare ed inoltre l'adozione di misure alternative alla rotazione;
- Contabilità e Bilancio; il documento è stato redatto dalla PO, dott.ssa Cossa e si evidenzia che rispetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, la stessa precisa uno stato di attuazione "in parte" eccependo che ci sono dei limiti nel sistema informatico contabile; anche per la rotazione non risulta attuata la misura per carenza di personale, è contenuta la precisazione dell'adozione di misure alternative alla rotazione quale l'utilizzo di diverse persone per processi ad

alto rischio. L'OIV ritiene utile una precisazione rispetto agli obblighi di pubblicità non essendo accettabile la giustificazione circa l'esistenza di problemi informatici;

- Staff sistemi informativi; dalla scheda si comprende che le misure di prevenzione sono state tutte adottate ad eccezione dei protocolli di legalità negli affidamenti di commesse poiché inferiori ad € 40.000,00. L'OIV censura tale comportamento ritenendolo ingiustificato;
- Area tutela risorse, vigilanza sulle produzioni di qualità; la scheda riporta in modo dettagliato le motivazioni a supporto dello stato di attuazione delle misure e in merito alla rotazione evidenzia la carenza del personale su alcuni territori che rendono difficile l'attuazione della misura stessa;

Per l'Area sperimentazione e diffusione dell'innovazione del sistema agro-zotecnico interviene il dott. Presicce e dall'esame della scheda risulta di difficile attuazione la rotazione a causa della infungibilità di alcune figure tecniche; viene evidenziata la carenza di personale e l'imminenza di alcuni pensionamenti.

L'OIV evidenzia la presenza oltre alla scheda anche una lettera sottoscritta dal dipendente Bizzarri Stefano (clausola pantouflage) cessato in data 31.07.2021, nella quale lo stesso si impegna ai sensi dell'art.53 c.6 ter del D.Lgs 165/2001 a non svolgere attività lavorativa, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro a favore di soggetti privati nei confronti dei quali lo stesso abbia esercitato poteri autoritativi e negoziali.

Viene ascoltata l'avv. Bellantone per le sue due Aree:

- Area patrimonio, acquisti, appalti pubblici;
- Area legale;

Le schede prodotte sono esaustive rispetto allo stato di attuazione delle misure obbligatorie per la prevenzione della corruzione, rispetto alla prima area viene precisato che la formazione è avvenuta seppur in modo indiretto poiché mirata alla materia degli appalti pubblici.

Viene audita anche la dott.ssa Maini che ha prodotto una scheda nella quale sono riportate puntualmente le motivazioni. Rispetto alla rotazione viene dalla stessa precisato il basso rischio di "rapporti clientelari" e comunque le misure adottate per ridurre anche il basso rischio. Anche la dott.ssa Maini ha prodotto la lettera del dipendente Paolo Tito Colombari cessato il 31.07.2021 per la clausola "pantouflage".

L'OIV programma per settembre le prossime attività per il monitoraggio degli obiettivi 2021.

La seduta viene sciolta alle ore 16.50.

Il Presidente

Prof. Maurizio Ferri

Dott.sa Cinzia Marzoli

Avv.to Roberto Mastrofini