

## VERBALE OIV ARSIAL

10 marzo 2022

In data odierna, in seguito alla convocazione dell'OIV da parte del Presidente, lo stesso si è riunito in video conferenza alle ore 14.00 e sono collegati oltre il Presidente dell'OIV Maurizio Ferri, la dott.ssa Cinzia Marzoli, il dott. Roberto Mastrofini.

La riunione odierna dell'OIV ha ad oggetto la valutazione dei dirigenti rispetto al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati nel 2021 e la valutazione del direttore generale.

Con deliberazione n. 20 del 23 aprile 2021 il C.d.a. dell'Arsial ha deliberato i seguenti obiettivi strategici

1. Migliorare l'efficienza, la celerità e le performances organizzative e funzionali dell'Agenzia, in particolare:

- promuovendo la modernizzazione ed il miglioramento qualitativo del sistema informatico (piano di transizione digitale, anche attraverso investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali, utilizzazione di applicativi e banche dati, anche funzionali al lavoro agile);

- promuovendo l'aggiornamento del personale tramite un piano di formazione che soddisfi le esigenze normative e la valorizzazione di tutto il personale (dirigente e non dirigente);

2. Valorizzare nuove ricerche finalizzate all'innovazione del sistema agricolo e agroalimentare del Lazio e promuovere il trasferimento della conoscenza attraverso il raccordo tra il sistema produttivo ed il mondo della ricerca e della didattica. In tale direzione si intende valorizzare e ottimizzare le attività delle aziende dimostrative dell'Agenzia, contribuire alla promozione del miglioramento delle tecniche di produzione e dell'attitudine al mercato delle imprese;

3. Assicurare il funzionamento e la continuità operativa degli uffici di ARSIAL in particolare attraverso:

- un piano di razionalizzazione del patrimonio immobiliare ai fini dell'individuazione ed alienazione di cespiti non più funzionali alla mission dell'Agenzia ed a

- atti di programmazione dettagliati, da adottarsi in coerenza alle esigenze e conformità alla normativa in materia di prevenzione della corruzione e

Firmato digitalmente da  
**Maurizio Ferri**  
C = IT  
Data e ora della  
firma: 18/03/2022  
14:37:46

quanto riguarda l'approvvigionamento di servizi e forniture che per l'effettuazione di lavori di una certa consistenza;

- un piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

4. Miglioramento dei servizi di orientamento e assistenza tecnica nei settori più strategici del sistema agricolo regionale, con particolare riferimento ai settori in crisi, nonché nella promozione di sistemi agricoli e zootecnici sostenibili, nella promozione della biodiversità, nella promozione del miglioramento della qualità dei prodotti e della gestione dei marchi presenti nell'integrazione delle filiere e nel sostegno a:

- sviluppo dei distretti produttivi;

- implementazione e sviluppo razionale della diversificazione delle attività delle imprese agricole;

- individuazione di modalità atte a conseguire semplificazione e certezza delle procedure amministrative per l'avvio delle attività agro-silvo-pastorali;

- pianificazione agricola regionale;

5. Adattamento delle azioni previste nei progetti finanziati da fonti europee e nazionali in essere alla situazione determinatasi dall'emergenza epidemiologica, anche mediante programmazione pluriennale degli interventi.

In seguito alla fissazione degli obiettivi strategici il DG dott. Fabio Genchi con determinazione del 26 aprile 2021 n. 221, ha assegnato gli Obiettivi Operativi a ciascuna Area ed agli Staff dell'Agenzia.

La deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18 Febbraio 2019, n. 6 ha definito le Aree come segue:

1. Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso;

2. Area Promozione e Comunicazione;

3. Area Contabilità e Bilancio;

4. Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA;

5. Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione Affari Generali;

6. Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico;

7. Area Tutela Risorse e Vigilanza sulle Produzioni di Qualità;

8. Area Sperimentazione e diffusione dell'Innovazione nel Sistema Agrozootecnico;

Due posizioni di staff alla Direzione Generale:

1. Staff Anticorruzione, Trasparenza e Controllo Interno;

2. Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT nonché la Segreteria del Presidente e la Segreteria della Direzione.

Il DG dott. Salvi ha ricoperto il ruolo di direttore generale fino al 30.12.2020 per cessazione naturale del contratto. Le funzioni di DG dopo la cessazione dell'incarico del dott. Salvi, sono state assunte dall'Avv. Bellantone e fino alla nomina del nuovo DG dott. Fabio Genchi.

Il Direttore dott. Fabio Genchi è stato nominato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10 marzo 2021, n. 16 con effetto dal 1 aprile 2021.

Con Determinazione del Direttore Generale n.179 del 01 aprile 2021 il Direttore generale ha avocato a sé l'incarico ad interim delle seguenti Aree:

- Area "Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA";
- Area "Promozione e Comunicazione";
- Area "Contabilità e Bilancio".

In seguito alla fissazione degli obiettivi strategici il DG dott. Fabio Genchi con determinazione del 26 aprile 2021 n. 221, ha assegnato gli Obiettivi Operativi a ciascuna Area ed agli Staff dell'Agenzia (dieci schede allegate alla determinazione).

L'OIV come risulta dai verbali predisposti ed inoltrati all'Agenzia, ha provveduto, successivamente all'attribuzione degli obiettivi ad effettuare il monitoraggio, sulle attività poste in essere dai singoli dirigenti, rispetto alle singole Aree loro affidate.

Da ultimo, nell'incontro del 10 febbraio 2022 sono stati auditi i singoli Dirigenti e il Direttore Generale, che hanno predisposto apposite relazioni che l'OIV ha acquisito ed analizzato al fine di valutare il conseguimento degli obiettivi operativi assegnati dal DG alle singole Aree. L'OIV conclusivamente ha acquisito la Relazione del Direttore Generale protocollo 1243 del 16/02/2022 con la quale lo stesso ha evidenziato in modo esaustivo, le attività poste in essere per l'effettivo raggiungimento degli obiettivi strategici deliberati dal Cda per l'anno 2021. Il DG dott. Genchi evidenzia altresì le difficoltà operativi conseguenti all'emergenza pandemica che ha influito certamente, sulle modalità di svolgimento delle attività, ma anche sulla attuazione concreta degli obiettivi fissati.

L'OIV prende atto di quanto riportato nella Relazione: *"è stata avviata una riflessione in ordine alla necessità di modificare l'attuale struttura organizzativa dell'Ente che richiede di ripensare anche un nuovo assetto delle Competenze della dirigenza ARSIAL da reperire"*.

L'OIV evidenzia l'attenzione dedicata alla formazione del personale.

Anche rispetto alla programmazione economico/finanziaria è apprezzabile l'Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 da parte dell'ARSIAL e della Regione (LR n.21 del 30.12.2021) e la riduzione dei tempi di pagamento delle spese.

La Relazione evidenzia comunque una grande "operosità" da parte di tutte le Aree e il raggiungimento "in modo soddisfacente degli obiettivi" da parte dei dirigenti, come scrive il DG.

Pur non essendo di competenza dell'OIV si evidenzia quanto indicato dal dott. Genchi in merito ai comportamenti organizzativi e alle capacità manageriali, per le quali lo stesso propone la valutazione massima (23% sul 100%).

L'OIV in merito alle singole Aree evidenzia quanto segue.

### **Area Contabilità e Bilancio**

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area Promozione e Comunicazione**

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Staff Anticorruzione, Trasparenza e controllo Interno**

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT**

L'OIV prende atto del grande sforzo profuso per superare tutte le difficoltà incontrate da questa area per l'incidente informatico che ha subito l'Agenzia il 1 agosto 2021 e che ha impegnato ed impegna lo Staff, ma anche l'intera Agenzia. La Convenzione tra ARSIAL e LAZIOCREA per riorganizzare il sistema informativo dell'Agenzia è finalizzato proprio ad attuare adeguati presidi per la prevenzione dei rischi informatici.

Rispetto a questo Staff ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso**

La dirigente Avv. Bellantone ha predisposto una relazione dettagliata indicando le attività poste in essere. L'OIV evidenzia che la stessa per il primo trimestre 2021 ha svolto le funzioni di DG nelle more della nomina dell'attuale direttore.

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure Consip e MEPA**

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali**

La dirigente responsabile è la dott.ssa Bergo ha predisposto una dettagliata relazione ed ha prodotto la documentazione relativa alle attività molto intense ed impegnative per il 2021.

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area Tutela Risorse e Vigilanza sulle produzioni di Qualità**

Il dott. Di Giovannantonio ha presentato una puntuale Relazione sulle attività svolte nell'area

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area sviluppo territoriale e rurale – Osservatorio faunistico**

La dirigente responsabile dell'Area è la dott.ssa Maini la quale ha predisposto una relazione sulle attività svolte.

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

### **Area Sperimentazione e diffusione dell'innovazione nel sistema Agro- Zootecnico**

Il dirigente responsabile dell'Area è il dott. Presicce ha redatto una relazione esplicativa delle sue attività esaustiva.

Rispetto a questa Area si ritiene gli obiettivi sono stati raggiunti per (omissis)

Nell' anno 2021, la funzione di direttore generale è stata svolta nel periodo gennaio marzo dall' avvocato Bellantone e a partire dal mese di aprile dal dottor Fabio Genchi.

Nella valutazione del DG, l'OIV ha determinato i criteri da seguire nel rispetto di quanto riportato nell'allegato 2, del Piano delle Performance 2016/2018 approvato con deliberazione dell'AU n. 23 del 7 luglio 2016.

1) performance generale punteggio massimo 30.

- 50% pari a 15 punti ha tenuto conto delle criticità più volte evidenziate dall' Organismo indipendente di valutazione, anche per il 2021, sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni di cui all' articolo 14, comma 4, del D. Lgs n. 150/2009 novellata dal D. Lgs. n. 74/2017: Valore assegnato (omissis)

- 50% pari a 15 punti ha fatto riferimento ai risultati di ogni singola area per valutare il DG fermo restando che la competenza dell'OIV, è limitata alla misura del 55% e lo stesso non entra nel merito di altri elementi di valutazione ed in particolare dei comportamenti organizzativi. Media aritmetica delle singole valutazioni è risultata pari a 99,00: Valore assegnato (omissis)

2) performance individuale punteggio massimo 40. l'OIV ha tenuto conto del raggiungimento degli obiettivi strategici da parte delle singole aree per valutare il raggiungimento degli stessi da parte del DG. Media aritmetica delle singole valutazioni del raggiungimento degli obiettivi strategici 99,00: Valore assegnato (omissis)

Il valore complessivo massimo attribuibile per le performance generale ed individuale da parte dell'OIV è pari a 70, il valore attribuito per i motivi sopra meglio specificati, per il 2021 è pari a (omissis)

Rispetto all'ultimo parametro "Comportamenti organizzativi" che attribuisce alla valutazione 30, si dovrà esprimere l'organo di vertice a completamento del valore massimo attribuibile 100 attribuibile al DG. (omissis)

Prima di riportare il riepilogo finale l'OIV intende richiamare l'attenzione sull'adozione entro il prossimo 30 aprile del PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, è un nuovo adempimento semplificato per le pubbliche amministrazioni. È stato introdotto all'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il cosiddetto "[Decreto Reclutamento](#)" convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Proposta di valutazione dell'OIV da sottoporre all' approvazione del Consiglio di Amministrazione

Pertanto:

- **Avv. Maria Raffaella Bellantone** (omissis)
- **Dott. Claudio Digiovannantonio** (omissis)
- **Dott. Giorgio Antonio Presicce** (omissis)
- **Dott. Patrizia Bergo** (omissis)
- **Dott.ssa Dina Maini** (omissis)
- **Dott. Genchi** (omissis)
- Bilancio Contabilità** (omissis)
- Promozione, comunicazione** (omissis)
- Area Patrimonio e Acquisti** (omissis)
- STAFF sistemi informativi** (omissis)
- STAFF trasparenza e controllo interno** (omissis)

**Direttore Generale** (omissis)

Presidente

Prof. Maurizio Ferri

Firmato digitalmente da

**Maurizio Ferri**

C = IT  
Data e ora della firma: 18/03/2022 14:38:13

Componenti

Dott. Roberto Mastrofini

Dott. Cinzia Marzoli

 Firmato digitalmente da  
**MARZOLI  
CINZIA  
C: IT**