

VERBALE DELLA RIUNIONE DELL'OIV ARSIAL

del 24 ottobre 2019

In data odierna alle ore 15:00 presso la sede dell'Agenzia si è riunito l'OIV e risultano presenti il Presidente Prof. Maurizio Ferri, la dott.ssa Cinzia Marzoli. Assente giustificato il dott. Roberto Mastrofini.

Il presente incontro è stato fissato al fine di acquisire documenti ed informazioni in merito agli obiettivi strategici ed operativi per l'anno 2019.

L'OIV viene assistito dal dott. Antonio Damiano il quale mette a disposizione la deliberazione del CDA del 20 settembre 2019 n. 45 con la quale vengono determinati gli obiettivi strategici da parte dell'organo di indirizzo:

- 1) Potenziamento dei servizi di divulgazione, assistenza, formazione;
- 2) Elaborazione di proposte per i regolamenti necessari al corretto funzionamento dell'Agenzia:
 - a) Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione;
 - b) Regolamento per la gestione contabile e finanziaria;
 - c) Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e per l'affidamento dei lavori.
- 3) Promuovere l'aggiornamento del personale, sia dal punto di vista tecnico che giuridico-amministrativo;
- 4) Miglioramento utilizzazione risorse finanziarie assegnate. Intercettazione risorse aggiuntive.
- 5) Potenziare i servizi di promozione dei prodotti agricoli, agroindustriali ed enogastronomici, anche mediante la razionalizzazione della spesa.
- 6) Efficientamento nella gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare di ARSIAL.
- 7) Alienazione a titolo oneroso dei cespiti patrimoniali non più funzionali a sostenere le attività economico produttive del comparto.

A fronte della deliberazione degli obiettivi strategici, la facente funzione del DG Avv. Bellantone con determinazione n. 640 del 02 ottobre 2019 ha attribuito gli obiettivi operativi alle otto Aree a responsabilità dirigenziale oltre alle due posizioni di staff alla Direzione Generale.

Oltre alla determinazione vengono fornite all'OIV le schede delle singole aree con l'indicazione degli obiettivi operativi.

L'OIV prioritariamente osserva, che dal punto di vista temporale l'affidamento degli obiettivi dopo nove mesi dall'inizio dell'anno, non consente una adeguata programmazione delle attività da parte dei dirigenti e soprattutto inficia la valutazione ex post da parte dell'OIV, il quale viene chiamato ad esprimersi sul raggiungimento degli obiettivi, e lo stesso non potrà che tener conto delle attività svolte successivamente a tale data.

Oltre a tale osservazione e come riportato nell'ultimo verbale, al quale si fa rinvio, è indispensabile che venga approvato il Piano delle Performance, senza il quale nessuna valutazione potrà essere espressa dall'OIV, mancando lo strumento normativamente previsto e le fasi propedeutiche tassative: Approvazione del PP; Validazione PP; valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dirigenti.

Precisato quanto sopra l'OIV apre il confronto con i dirigenti delle varie aree che in data odierna sono stati invitati per un confronto sugli obiettivi operativi affidati a ciascuno.

Di seguito vengono ascoltati il Dott. Di Giovannantonio, il dott. Presicce, la dott.ssa Maini e il DG f.f. Avv. Bellantone.

E' assente per malattia la dott.ssa Bergo.

Il confronto con tutti i dirigenti è stato positivo e costituisce un primo monitoraggio sugli obiettivi assegnati, visto che gli stessi dirigenti sono stati molto puntuali nell'espone lo stato "dell'arte" incluse le difficoltà legate al ritardo nell'assegnazione degli obiettivi operativi. Tutti hanno prodotto una relazione sulle attività svolte e da svolgere che l'OIV ha acquisito agli atti.

L'OIV ha assunto una posizione critica rispetto anche alla esposizione degli obiettivi, la definizione degli indicatori e i parametri, aprendo un confronto costruttivo con i dirigenti e il DG.

In particolare rispetto all'obiettivo comune "Aggiornamento delle informazioni di competenza nel sito istituzionale; Tempestività, coerenza e completezza adempimenti pubblicazione in "trasparenza" ha suggerito agli auditi di concentrare l'attenzione sulla prima parte dell'obiettivo che consente anche di interfacciarsi con gli stakeholders attraverso la pubblicazione delle attività svolte. La seconda parte, seppur importante, evidenzia l'OIV che tratta un adempimento obbligatorio, che peraltro l'Agenzia assolve con attenzione risultando il D.lgs. 33/2013 adempiuto, come risulta dai vari monitoraggi e relazioni fatte dall'organismo.

Sempre in materia di obiettivi operativi comuni quello relativo alla "ottimizzazione della spesa: tempestività, impegni e variazioni; tempestività pagamenti; acquisizione di risorse aggiuntive" risulta simile a quello dell'anno passato. L'OIV ricorda le difficoltà incontrate in sede di valutazione, a causa della rigidità dell'indicatore rispetto alle variabili indipendenti dalla volontà dei dirigenti. L'OIV suggerisce per il futuro di meglio specificare tale obiettivo sia nel contenuto che nei parametri ed indicatori.

L'OIV nel colloquio con i dirigenti, attraverso una analisi di dettaglio delle schede, ha suggerito alcuni aggiustamenti e precisazioni atti a migliorare l'esposizione e le misurabilità del raggiungimento degli stessi.

Il DG f.f. Avv. Bellantone si è detta pronta ad apportare tutte le integrazioni necessarie, in collaborazione con i responsabili delle singole aree, al fine di migliorare la rappresentazione degli obiettivi, dei parametri e indicatori degli stessi.

L'OIV chiede al DG f.f. a che punto sia la selezione del Direttore Generale, stante l'importanza della funzione dello stesso, in una struttura complessa come l'ARSIAL e le difficoltà derivanti dall'aggravio dei compiti derivante all'Avv. Bellantone, che oltre alla sua Area ha anche il Patrimonio (oltre le attività in Staff) e stanti le difficoltà derivanti dalla temporanea assenza per malattia del dirigente del personale e l'assenza del dirigente al Bilancio (affidato ad interim alla dott.ssa Maini).

Il DG f.f. comunica che non è stato ancora nominato, ma che la Commissione si è insediata e sta svolgendo le sue valutazioni.

Il Prof. Ferri chiede se è stata fatta la nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e se sia stato comunicato all'ANAC, come in precedenza raccomandato.

Il DG f.f. comunica che tale obbligo non è stato ancora adempiuto nonostante la raccomandazione dell'OIV.

Da ultimo il DG f.f. assicura che entro tempi rapidi sarà presentata la proposta del Piano delle Performance da sottoporre all'approvazione del CDA e che ci sta lavorando la dott.ssa Bergo assente temporaneamente per malattia.

La seduta viene sciolta alle ore 17:30.

Il Presidente

F.to Prof. Maurizio Ferri

F.to Dott.ssa Cinzia Marzoli

Per presa visione

F.to Roberto Mastrofini