

CAPITOLATO E DISCIPLINARE DI GARA
PARTE I - CAPITOLATO TECNICO**CIG: ZB239F0C5B****CPV: Servizi di supporto specialistico - servizi generali di consulenza gestionale 79411000-8****PREMESSO che****OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è la fornitura del servizio di brokeraggio assicurativo di consulenza ed assistenza per la durata di anni due, con eventuale ripetizione servizi analoghi di cui all' art. 63 comma V del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. aperta agli operatori economici abilitati alla categoria Servizi di supporto specialistico -"servizi generali di consulenza gestionale" CPV 79411000-8

L'aggiudicazione del contratto avverrà tramite richiesta di offerta (RDO) agli operatori invitati, abilitati alla categoria "servizi di supporto specialistico -del MEPA in possesso dei requisiti previsti dal presente capitolato.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO e nel disciplinare di gara.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nella RDO si applicano le Condizioni Generali di Contratto relative alla prestazioni di servizi – allegato 1 al bando servizi MEPA, le regole del sistema di e-procurement Consip, il bando di abilitazione alla categoria servizi di supporto specialistico "servizi generali di consulenza gestionale" ed il relativo capitolato tecnico, per la parte riguardante l'oggetto dell'appalto.

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE E SEDI

ARSIAL, via Rodolfo Lanciani 38, 00162 Roma Sede Centrale

ART. 2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile Unico del presente procedimento è l'avv. Maria Raffaella Bellantone dirigente dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso.

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, **iscritti al MEPA** in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016:

-iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per oggetto e attività comprendente il servizio in oggetto da almeno 5 anni;

- d) iscrizione alla sezione B -Broker del Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi (R.U.I.) istituito dall' art. 109 del D. Lgs. n.209/2005

Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs.50/2016:

realizzazione, nel quinquennio precedente di un fatturato minimo pari ad € 30.000,00, (IVA esclusa), derivante esclusivamente da attività di *brokeraggio assicurativo* oggetto del presente avviso, di cui per € 5.000,00 (IVA esclusa), per attività svolta, nel triennio 2020-2021-2022, presso enti pubblici;

Requisiti di capacità tecnica-professionale ex art. 83 comma 1 lett. c) del D. Lgs.50/2016:

- esperienza, in numeri di incarichi già ricoperti, in particolare presso enti pubblici, dell'operatore economico, **almeno quinquennale**, acquisita con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nel campo specifico dei servizi di brokeraggio

ART. 4 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del servizio sono state suddivise nelle seguenti categorie e dovranno essere svolte con il monitoraggio con l' Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso:

Il Broker, con i propri mezzi e la propria organizzazione, si attiverà per garantire all'Ente gli interventi necessari ai fini di affrontare in materia ottimale tutte le esigenze di carattere assicurativo.

Il servizio concerne l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative polizze assicurative a favore di Arsial e comprende in via indicativa e non esaustiva le seguenti attività specialistiche:

a) Identificazione, analisi ricognizione e quantificazione periodica dei rischi attinenti alle specifiche attività di Arsial;

b) Indicazioni sulla eventuale e possibile prevenzione e protezione dei rischi individuati;

c) Analisi delle polizze assicurative in essere ed individuazione delle coperture occorrenti e verifica della corretta applicazione di scoperti e franchigie.

d) Elaborazione di un programma assicurativo annuale che evidenzii interventi effettuati e di indicazioni sulle strategie da attuare a breve e medio termine anche in relazione allo stato dei sinistri e finalizzato ad ottimizzare le coperture assicurative ed i relativi costi a carico di Arsial. Il programma dovrà essere predisposto e presentato entro il 30 settembre di ogni anno;

e) Aggiornamento e revisione delle coperture assicurative a seguito dell'evolversi del mercato assicurativo e delle nuove esigenze di Arsial. Eventuali adeguamenti o aggiornamenti in termini di rischi e/o massimali, delle evoluzioni legislative e normative che dovessero riguardare l'Ente;

f) Consulenza e Assistenza agli uffici di Arsial in ordine alle varie problematiche assicurative che emergano nello svolgimento dell'attività della stessa, con individuazione delle soluzioni ottimali da attivare, con indicazione del nominativo della persona preposta che darà consulenza tempestiva e puntuale, verbale e per iscritto;

g) Assistenza nella esecuzione e nella gestione ordinaria delle polizze, con segnalazione preventiva delle scadenze dei premi dovuti da Arsial e delle scadenze contrattuali;

h) Segnalazione degli eventuali adempimenti obbligatori, a carico di Arsial, indicati nelle polizze. Formalizzazione di un piano operativo per la gestione dei sinistri, monitoraggio delle prescrizioni che favorisca l'avvio di procedure standardizzate per semplificare e velocizzare i tempi di definizione delle pratiche.

i) Fornitura agli Uffici preposti di apposita modulistica riepilogativa dei contratti con indicazione dei dati contabili degli stessi.

j) Assistenza nello svolgimento delle gare, per i contratti assicurativi che lo richiedessero, con assistenza tecnico/professionale nella fase di predisposizione degli atti e della documentazione necessaria (capitolati d'onori e lettere-invito), relativi alle procedure di affidamento dei servizi assicurativi di Arsial. Predisposizione, in caso di procedura negoziata di un'apposita relazione in

ordine alle offerte pervenute dalle varie società assicuratrici, evidenziando quelle che hanno espresso il miglior rapporto di qualità/prezzo e verifica di conformità dei contratti ai capitolati e alle offerte;

k) Assistenza nell'individuazione delle polizze assicurative e dei massimali da richiedere alle Compagnie assicurative, nonché nella successiva verifica di corrispondenza delle polizze stesse alle prescrizioni di capitolato;

l) Assistenza nella verifica delle coperture assicurative in rapporto ai sinistri e nelle iniziative da assumere nei confronti delle Società assicuratrici in ordine alla trattazione degli stessi. Annualmente dovrà essere predisposta una Relazione contenente il rapporto premi/sinistri, con riferimento ad ogni Polizza.

m) Assistenza nella gestione stragiudiziale dei sinistri di Arsial, con assistenza nelle varie fasi di trattazione di quelli attivi o confacenti alle varie tipologie di rischio, al fine di conseguire, nel minor tempo possibile, la liquidazione o il risultato sperato nei confronti delle società assicuratrici;

n) Redazione e presentazione di relazione, a cadenza semestrale, riepilogativa dello stato dei sinistri denunciati, nonché la sinistrosità relativa alle polizze stipulate. Analisi dell'andamento storico dei sinistri relativi ai singoli contratti assicurativi ed elaborazione di opportune strategie per diminuire la sinistrosità;

o) Attività di informazione del personale di Arsial, addetto o coinvolto nelle problematiche assicurative, sia per tematiche specifiche che più generiche, inerenti la gestione amministrativa e contabile del Programma assicurativo;

p) Attività di aggiornamento di Arsial, anche mediante circolari periodiche, relativamente a variazioni e innovazioni legislative e contrattuali, di interesse dell'Ente Pubblico;

q) Elaborazione di un rapporto annuale (da rendersi entro il 31 dicembre di ogni anno) sullo stato del Programma Assicurativo, che riepiloghi gli interventi effettuati ed evidenzi altresì la congruità ed efficacia delle coperture assicurative in essere nell'annodi riferimento

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi di cui all' art. 4 dovranno essere svolti:

-mediante interventi presso la sede di ARSIAL di Roma via Lanciani 38;

-mediante contatti telefonici;

-a mezzo posta elettronica e/o PEC.

ART. 6 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata biennale, ovvero per 24 (ventiquattro) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto delle Parti a seguito di aggiudicazione del servizio, tramite determinazione direttoriale , con facoltà di procedere in caso eccezionalità , alla cd "proroga tecnica" di cui all' art. 106 comma XI del D.Lgs n. 50/2016 ("Codice dei contratti") e s.m.i. ed alla ripetizione dei servizi analoghi per ulteriori anni due di cui all' art. 63 comma V del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 7 IMPORTO A BASE DI GARA DEL SERVIZIO

L'importo del servizio, biennale, è determinato figurativamente in 5.525,92 per il primo biennio ed € 5.525,92 per il secondo biennio in caso di eventuale ripetizione dei servizi analoghi , per un totale pari ad € 11.051,84, euro undicimilazerocinquantuno/ 84 centesimi, oltre IVA e altri oneri se dovuti per legge.

Non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza in quanto i rischi di natura interferenziale sono pari a 0.

Trattandosi di un servizio intellettuale non sono previsti i costi della manodopera.

Saranno ammesse esclusivamente offerte in diminuzione dell'importo stabilito a base di gara.

L'importo di aggiudicazione è onnicomprensivo.

ART. 8 LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio avverrà prevalentemente presso la sede centrale di Arsiat, con la precisazione che l'Amministrazione esercita la propria attività in più sedi, dislocate nelle province.

ART. 9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, DIVIETO DI SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE

Il contratto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri stabiliti nel Disciplinare di Gara.

ARSIAL procede alla creazione ed all'invio di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Data la natura del servizio il subappalto non è consentito.

Il servizio dovrà essere eseguito direttamente dall'Affidatario ed il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, in qualsiasi momento, la facoltà di interrompere la procedura o di modificarne le modalità, le condizioni e i requisiti previsti ovvero di non procedere all'affidamento in oggetto o di avviare altre procedure di affidamento. In tali casi, gli operatori economici non possono vantare alcuna legittima aspettativa o pretesa in ordine alla prosecuzione della procedura.

ART. 10 ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Oltre alle prestazioni di cui all'art. 4 del presente Capitolato l'affidatario si impegna inoltre a conformarsi alle seguenti prescrizioni:

- non divulgare con nessun mezzo notizie e commenti relativi ai metodi seguiti nello svolgimento dell'incarico affidatogli;

- svolgere con diligenza l'incarico affidatogli nel rispetto degli obiettivi concordati;

- durante il rapporto e dopo la cessazione dello stesso, non divulgare tutte le informazioni e tutti i documenti di cui ha acquisito conoscenza in relazione al proprio incarico.

Il servizio deve essere eseguito con l'osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni previste dal presente capitolato e dal contratto.

L'Affidatario si impegna, in particolare, ad effettuare il servizio con regolarità ed efficienza. Sono a completo carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione:

- il rispetto delle norme di sicurezza;

- l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro e ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;

E' a totale carico dell'aggiudicatario ogni onere fiscale, presente e futuro, che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione conferente.

L'Affidatario deve, inoltre, garantire contatti con Arsial sempre attivi e funzionanti, quali un numero di telefono mobile e uno fisso, un numero di telefax.

Il Broker è tenuto al puntuale rispetto di tutti gli obblighi della normativa vigente e risponde personalmente sul piano civile (contrattuale ed extra-contrattuale) nei confronti degli utenti e dei terzi, nonché, in via penale, secondo la normativa vigente, per il mancato rispetto degli obblighi a suo carico.

Le responsabilità del Broker non si estendono in alcun caso all'Amministrazione conferente, ma rimangono a carico del Broker medesimo.

ART. 11 ESCLUSIVITA' INCARICO

Il ruolo di Broker dovrà essere assunto dal legale rappresentante del soggetto offerente che ne risponderà a tutti gli effetti di legge.

Infatti il Broker individuato dovrà essere l'unica figura a fungere da contatto o altra persona designata, previamente approvata da Arsial

ART. 12 RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Broker dovrà svolgere il proprio ruolo dedicando ad Arsial un tempo adeguato rispetto ai compiti allo stesso assegnato ed utilizzando le risorse umane e strumentali interne alla propria Società.

ART. 13 PAGAMENTO PROVVIGIONI ED OBBLIGHI

Il servizio sarà remunerato con provvigioni sui premi assicurati che resteranno esclusivamente a carico delle compagnie assicuratrici e, pertanto, nulla sarà dovuto da Arsial in via solidale o sussidiaria al broker per le attività previste dalla presente lettera d'invito né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo.

ART. 14 COPERTURA ASSICURATIVA E RESPONSABILITA'

Tutti gli obblighi assicurativi, anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Allo scopo, all'atto della sottoscrizione del contratto, il Soggetto/la Società aggiudicatario/a dovrà dimostrare di possedere adeguata copertura assicurativa.

Si chiede all'aggiudicatario di presentare adeguata polizza civile professionale stipulata con primaria compagnia di assicurazione con massimale per sinistro pari ad almeno € 1.500.000.

ART. 15 PENALI

Qualora l'Amministrazione rilevasse inadempienze contrattuali, insoddisfacente qualità del servizio o altre violazioni al presente capitolato, potrà applicare una penalità, previa diffida, pari a Euro 150,00= (Euro centocinquanta/00) per ciascuna violazione accertata.

Le penali saranno applicate sul prezzo del servizio, ad insindacabile giudizio di Arsiat precedute da regolare contestazione dell'inadempienza, da effettuarsi mediante lettera raccomandata A.R. o pec alla quale il soggetto aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni, entro e non oltre 15 giorni dalla notifica della contestazione medesima.

ART. 16 FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio sarà competente il Foro di Roma.

PARTE II – DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA

ART. 17 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento viene disposto previo espletamento di procedura telematica tramite sistema MEPA rivolta agli operatori economici invitati, abilitati alla categoria servizi di supporto specialistico "servizi generali di consulenza gestionale" **79411000-8** per la P.A. del MEPA, in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica- professionale.

Verranno assegnati **70 punti** per la valutazione tecnica con le modalità descritte nel successivo art. 20 e **30 punti** per la valutazione economica, applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio economico} = \frac{\text{Prezzo più basso proposto}}{\text{Prezzo proposto dal concorrente in esame}} \times 30$$

ART. 18 METODO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione verranno affidate ad una Commissione appositamente nominata dal Direttore generale di ARSIAL.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella seguente tabella.

| N° | Criteri di valutazione | Punti MAX | | SUB –CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
|---------------|--|-----------|-----|---|-----------|
| 1 | Metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi e delle necessità assicurative di Arisial | 30 | 1 | Procedure di gestione del servizio, strategie tecnico organizzative | 30 |
| 2 | Metodologia di gestione dei sinistri attivi e passivi dalla fase di denuncia alla fase di liquidazione | 25 | 2.1 | Processo dei compiti che il broker e dovrà svolgere | 15 |
| | | | 2.2 | Tempistica risoluzione dei sinistri | 10 |
| 3 | Metodologia di supporto tecnico specialistico ad Arisial per l'espletamento delle gare del servizio assicurativo | 15 | 3 | Rispondenza della metodologia proposta in relazione al servizio richiesto | 15 |
| TOTALE | | 70 | | | 70 |

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati:

- criterio di valutazione n. 1 “Metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi e delle necessità assicurative di Arisial”:

- sub-criterio 1.1 Procedure di gestione del servizio, strategie tecnico organizzative

Sarà oggetto di valutazione la proposta del servizio concernente l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative polizze assicurative a favore di Arisial e comprende in via indicativa e non esaustiva le seguenti attività specialistiche:

- identificazione, analisi ricognizione e quantificazione periodica dei rischi attinenti alle specifiche attività di Arisial;
- indicazioni sulla eventuale e possibile prevenzione e protezione dei rischi individuati;
- analisi delle polizze assicurative in essere ed individuazione delle coperture occorrenti e verifica della corretta applicazione di scoperti e franchigie.

- elaborazione di un programma assicurativo annuale che evidenzia interventi effettuati e di indicazioni sulle strategie da attuare a breve e medio termine anche in relazione allo stato dei sinistri e finalizzato ad ottimizzare le coperture assicurative ed i relativi costi a carico di Arsial.

- criterio di valutazione n. 2 “Metodologia di gestione dei sinistri attivi e passivi dalla fase di denuncia alla fase di liquidazione”

Sarà oggetto di valutazione il servizio concernente:

-sub criterio 2.1 Processo dei compiti che il broker dovrà svolgere:

Sarà oggetto di valutazione la proposta del servizio concernente:

-assistenza nella verifica delle coperture assicurative in rapporto ai sinistri e nelle iniziative da assumere nei confronti delle Società assicuratrici in ordine alla trattazione degli stessi, evidenziando il rapporto premi/sinistri, con riferimento ad ogni Polizza.

-assistenza nella gestione stragiudiziale dei sinistri di Arsial, con assistenza nelle varie fasi di trattazione di quelli attivi o confacenti alle varie tipologie di rischio, al fine di conseguire, nel minor tempo possibile, la liquidazione o il risultato sperato nei confronti delle società assicuratrici;

- l'assistenza nello stato dei sinistri denunciati, nonché l'elaborazione di opportune strategie per diminuire la sinistrosità;

-sub criterio 2.2 Tempistica risoluzione dei sinistri

Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata del processo di gestione sinistri e la tempistica di risoluzione dei sinistri.

-criterio di valutazione n. 3. “Metodologia di supporto tecnico specialistico ad Arsial per l’espletamento delle gare del servizio assicurativo”:

Sarà oggetto di valutazione la proposta per l’espletamento del servizio concernente:

- sub criterio 3.1 rispondenza della metodologia proposta in relazione al servizio richiesto

-assistenza nello svolgimento delle gare, per i contratti assicurativi che lo richiedessero, con assistenza tecnico/professionale nella fase di predisposizione degli atti e della documentazione necessaria (capitolati d’oneri e lettere-invito), relativi alle procedure di affidamento dei servizi assicurativi di Arsial, prima, durante e dopo aggiudicazione delle stesse.

Sarà valutata la rispondenza della metodologia proposta ai bisogni dell’amministrazione, al livello di dettaglio, alla chiarezza e all’eshaustività dei documenti da trasmettere. Verrà, altresì, considerata la disponibilità, l’utilizzo e la sintesi di banche dati o altri strumenti di consultazione e di operatività informatica.

ART. 19 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i *$$

V(a) i] dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Come indicato nelle Linee Guida n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21.9.2016, i coefficienti V(a)_i sono determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un valore (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. In particolare, l'attribuzione del coefficiente avverrà sulla base della seguente scala di valutazione:

| | |
|---------------|-----|
| ECCELLENTE | 1 |
| OTTIMO | 0,8 |
| BUONO | 0,6 |
| DISCRETO | 0,4 |
| SUFFICIENTE | 0,2 |
| INSUFFICIENTE | 0 |

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio tecnico complessivo con il punteggio economico.

ART. 20 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse successive fasi dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

A. una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla Gara, contenente i seguenti allegati:

- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., sul possesso dei requisiti generale e di capacità economico finanziaria e tecnico professionale indicati al precedente art.3 del Capitolato.

- di aver preso visione del Codice di Comportamento di ARSIAL approvato con Delibera 14 del 2017 pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia al link: <http://www.arsial.it/arsial/amm-trasparente/atti-general/>

- DGUE

B. una busta virtuale relativa all'offerta tecnica, contenente

- **una relazione** con esaustiva descrizione delle soluzioni tecniche in conformità e coerenza con le previsioni del capitolato ed in particolare secondo i criteri di cui all'art. 18 del presente Disciplinare, fornendo distinta e specifica evidenza degli elementi suscettibili di valutazione sulla base dei criteri esposti nella Tabella di cui al precedente art. 18.

La relazione dell'offerta tecnica non deve essere superiore a 30 facciate, formato A4, carattere times new roman 12, interlinea singola.

- **curriculum vitae** del professionista che presta il servizio e di eventuali collaboratori;

C. una busta virtuale contenente l'offerta economica, nella quale sarà indicato il corrispettivo omnicomprendente offerto per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento espresso in cifre e in lettere; nella stessa busta dovrà essere indicata, a pena di esclusione, la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95 comma 10 del Codice dei contratti. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al corrispettivo massimo come sopra richiamato. Al termine della predisposizione e della

sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

I prezzi indicati saranno impegnativi e vincolanti per il concorrente e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti di qualsiasi natura che si dovessero verificare posteriormente all'offerta

ART. 21 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del presente Capitolato/Disciplinare potranno essere formulate esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nei termini previsti dalla RDO. Le risposte ai chiarimenti presentati in tempo utile verranno fornite con le medesime modalità

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite l'utilizzo della sezione MEPA dedicata.

ART. 22 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del MEPA ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

ART. 23 AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di dichiarazione attestati dall'aggiudicatario saranno sottoposti a puntuale verifica, la quale avverrà mediante ricorso al servizio AVCPASS suindicato.

Divenuta efficace l'aggiudicazione l'operatore economico aggiudicatario, dovrà presentare ai fini della stipula del contratto, con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, e precisamente:

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti il deposito cauzionale.

Dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato sul quale sarà accreditato il corrispettivo, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010;

Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010.

La stipula del contratto di affidamento avverrà attraverso la procedura informatica del MEPA.

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata.

ART. 24 PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR) Arsial tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, Arsial informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è ARSIAL con sede in Via Rodolfo Lanciani 38 00162 Roma.

DPO: Management and Consulting srl

2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

1. per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi adempimenti.

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

4 - Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. Tali dati sono trattati solo nel caso di procedure di appalto

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati da Arsial quali Referenti/Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata.

2. all' Area Contabilità e Bilancio per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;

3. all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto;

4. alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

5. all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;

6. ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web di Arsial nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

7 - Trasferimento dei dati

Arsial non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8 - Periodo di conservazione dei dati

Arsial conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

1. durata del rapporto contrattuale;
2. obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
3. necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti di Arsial
4. previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti di Arsial; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

9 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

1. diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
2. diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
3. diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
4. diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
5. diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec di Arsial arsial@pec.arsialpec.it

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti da Arsial e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

ART. 25 DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

ART. 26 FONTE DI PROVENIENZA DEI DATI

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

Arsial può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

ART. 27 CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti su Arsial

ART. 28 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti e informazioni, nella fase RDO su MEPA, gli operatori economici possono rivolgersi al RUP, avv. Maria Raffaella Bellantone contattabile al seguente recapito mail: m.bellantone@arsial.it.

Roma, 20 febbraio 2023

Il RUP
(avv. Maria Raffaella Bellantone)