

**Avviso di indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, mediante RDO su MEPA, per l'affidamento del “servizio di consulenza in materia di contabilità, revisione dei conti ed adempimenti fiscali/tributari”, aperta agli operatori economici abilitati alla categoria: “servizi di supporto specialistico – sottocategoria: supporto specialistico in ambito fiscale e tributario”.**

ARSIAL pubblica il presente avviso di indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, per l'affidamento del “servizio di consulenza in materia di contabilità, revisione dei conti ed adempimenti fiscali/tributari”, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il presente avviso non dà avvio ad alcuna procedura di gara; si tratta di un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori da invitare, eventualmente, successivamente, a presentare la propria offerta.

Il presente avviso, è pubblicato sul profilo del committente:  
<http://www.arsial.it/arsial/amm-trasparente/avvisi-indagine-di-mercato/>

## **1. Stazione Appaltante**

ARSIAL, via Lanciani 38, 00162 Roma

## **2. Responsabile Unico del Procedimento**

Dott.ssa Sandra Cossa nominato con determinazione n. 28 del 20/01/2021, pubblicata nella sezione “amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell'agenzia;

## **3. Oggetto dell'appalto - caratteristiche e modalità di esecuzione del servizio**

Oggetto dell'appalto è la fornitura del servizio di consulenza in materia di contabilità, revisione dei conti ed adempimenti fiscali/tributari” relativamente alle attività istituzionali, patrimoniali e commerciali di ARSIAL.

Le attività oggetto del servizio sono state suddivise nelle seguenti categorie:

- servizio di assistenza fiscale e contabile;
- servizi fiscali e di compilazione delle dichiarazioni fiscali;
- servizio di informazione e formazione.

L'aggiudicazione del contratto avverrà tramite richiesta di offerta (RDO) aperta agli operatori abilitati alla categoria “servizi di supporto specialistico – sottocategoria: supporto specialistico in ambito fiscale e tributario” del MEPA. In possesso degli ulteriori requisiti rispetto a quelli previsti dal bando di abilitazione e di seguito specificati.

### **3.1. Servizio di assistenza fiscale e contabile**

Per servizi di assistenza fiscale e contabile si intendono tutte le attività di supporto rivolte al personale di ARSIAL che si occupa della gestione operativa della contabilità.

Tali attività dovranno essere, a titolo esemplificativo, le seguenti:

a. supporto nella gestione contabile degli adempimenti fiscali e tributari, attuali e futuri in conformità all'evoluzione della normativa di settore;

b. conseguente verifica della corretta tenuta della contabilità con particolare riguardo all'attività commerciale di ARSIAL in applicazione della vigente normativa, in particolare del D. Lgs. 118/2011 smi e del D. Lgs. 126/2014 smi, e con riferimento al coordinamento tra le relative scritture di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;

c. controllo dell'esatta registrazione delle fatture passive in contabilità e sui libri contabili obbligatori;

d. controllo dell'esatta emissione delle fatture attive e dell'esatta registrazione in contabilità e sui libri contabili obbligatori;

e. esame di problematiche particolarmente complesse in relazione a contratti stipulati ARSIAL con riguardo alla loro riconducibilità entro l'attività commerciale o istituzionale della stessa e conseguente inquadramento tributario;

f. supporto in materia di trattamento fiscale e contributivo relativo alle diverse tipologie di compensi da erogare;

g. supporto nell'esame e soluzione di questioni di natura fiscale e tributaria, con particolare riferimento al trattamento fiscale di beni, atti e operazioni posti in essere da ARSIAL;

h. supporto tecnico nei rapporti tra ARSIAL e l'Agenzia delle Entrate;

i. supporto nell'impostazione e/o nelle modifiche delle attività di rilevazione, nei controlli e nelle valutazioni delle poste contabili relative agli adempimenti fiscali e tributari con particolare riferimento all'attività commerciale di ARSIAL;

j. supporto nella verifica dei presupposti per l'applicazione degli adempimenti conseguenti a ogni imposta, tassa, tributo statale e locale connessi alla gestione amministrativa di ARSIAL, e di conseguenza supporto nel calcolo dei relativi importi dovuti;

k. supporto nella predisposizione di pratiche connesse allo sgravio di cartelle concernenti i versamenti delle imposte.

### **3.2 Servizi fiscali e di compilazione delle dichiarazioni fiscali**

Per servizi fiscali e di compilazione delle dichiarazioni fiscali si intendono tutte le attività che dovranno essere effettuate direttamente dall'operatore economico aggiudicatario (di seguito aggiudicatario) quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a. esame e verifica della contabilità rilevante ai fini IVA, commerciale, istituzionale e promiscua dell'Agenzia, redazione e controllo della dichiarazione annuale IVA, invio telematico all'Ufficio competente;

b. comunicazione ad ARSIAL degli importi da versare in seguito alle liquidazioni periodiche IVA, con anticipo di almeno 5 giorni lavorativi rispetto alle scadenze, al fine di consentirne il pagamento in tempo utile;

c. compilazione della situazione economica complessiva (stato patrimoniale e conto economico come introdotti e previsti dalla normativa di armonizzazione contabile) e a quella relativa all'attività istituzionale, commerciale e promiscua e determinazione dell'imposta IRES o altra equivalente;

d. comunicazione ad ARSIAL dell'importo relativo all'imposta IRES con anticipo di almeno 5 giorni lavorativi rispetto alla scadenza, al fine di consentirne il pagamento in tempo utile;

e. compilazione dei modelli di dichiarazione obbligatori per legge (ad esempio UNICO e IRAP) con l'utilizzo dell'applicativo E-Bridge di Buffetti e trasmissione telematica degli stessi all'Agenzia delle Entrate;

f. predisposizione delle dichiarazioni mod. 770 per i lavoratori autonomi, con particolare riferimento ai quadri ST, SV, SX e SY, trasmissione delle stesse ad ARSIAL e invio telematico all'ufficio competente;

g. determinazione dei redditi da fabbricati e terreni e delle imposte ad essi connesse (ad esempio IMU, TASI, TARI e tutte quelle eventualmente subentranti nel corso dell'esecuzione del contratto), sulla base dei dati (riguardanti la consistenza, le caratteristiche, la situazione giuridica, la situazione catastale, la destinazione d'uso, le forme di utilizzo) relativi agli immobili di ARSIAL, e conseguente comunicazione ad ARSIAL degli importi da versare e delle scadenze da rispettare;

h. esame dei provvedimenti e atti eventualmente notificati all'ARSIAL aventi ad oggetto maggiori imposte o sanzioni a carico della stessa ovvero altri atti di varia natura (contestazioni, rilievi, avvisi, richieste di documentazione, questionari, e quant'altro derivante dall'attività di controllo da parte degli uffici finanziari).

g. comunicazione periodica del debito di Arisial verso i propri fornitori sul portale dei crediti commerciali e gestione e verifica delle fatture elettroniche ivi presenti con il gestionale di contabilità dell'Arisial;

### 3.3 Servizio di informazione e formazione

Il servizio comprende:

a. attività informative relative agli aggiornamenti normativi, all'emissione di circolari esplicative e/o qualsiasi altro documento relativo alla materia oggetto di gara;

b. attività formative dirette al personale di ARSIAL relative agli aggiornamenti di cui sopra, in particolare sulle modifiche che tali aggiornamenti comportano nella gestione operativa della contabilità.

### 3.4 Modalità di esecuzione del servizio

I servizi di assistenza, verifica o esecuzione degli adempimenti fiscali, di esame e soluzione di problematiche di natura fiscale e tributaria (paragrafi 3.1 e 3.2) dovranno essere svolti:

a. mediante interventi presso gli uffici di ARSIAL di Roma via Lanciani 38 consistenti in almeno 6 ore di presenza per ciascun mese realizzabili anche in più giornate. Di ogni intervento on-site l'aggiudicatario dovrà redigere e consegnare ad ARSIAL un rapporto di intervento nel quale siano descritte le ore e l'attività svolta;

b. mediante contatti telefonici con risposta in tempi brevi, considerando la natura dei quesiti posti;

c. a mezzo posta elettronica e/o PEC attraverso la redazione di pareri scritti in risposta a quesiti di ARSIAL. Le risposte dovranno essere rese disponibili almeno entro 5 giorni lavorativi a partire dalla ricezione del quesito. Eventuali tempi aggiuntivi per il rilascio del parere saranno concordati in relazione alla complessità del quesito e all'urgenza di ARSIAL di acquisire la risposta.

Le attività formative di cui al paragrafo 3.3 dovranno essere effettuate, in presenza di aggiornamenti normativi, attraverso interventi on site/on line di almeno 6 ore all'anno;

eventuali disponibilità aggiuntive dovranno essere dichiarate nell'offerta e costituiranno criterio di attribuzione del punteggio tecnico.

Le attività informative dovranno sostanziarsi nell'invio di report periodici informativi specifici per l'ARSIAL, con l'identificazione puntuale dell'argomento di cui trattano, ad uno o più indirizzi e-mail che saranno indicati dall'ARSIAL.

I dati relativi ai beni immobili, sulla base dei quali l'aggiudicatario determinerà il reddito e le imposte dovute (paragrafo 3.2, lettera g), dovranno essere trasmessi da ARSIAL mediante files in formato Word/Excel o altre modalità informatiche all'uso concordate. L'aggiudicatario e ARSIAL concorderanno i tempi per l'invio dei dati stessi in modo da consentirne l'esame e lo svolgimento delle attività richieste. ARSIAL garantisce il tempestivo aggiornamento dei dati forniti.

L'aggiudicatario dovrà, in ogni caso:

- garantire l'impiego, per l'esecuzione del servizio, di almeno una risorsa umana dedicata ad ARSIAL. Eventuali risorse umane dedicate aggiuntive dovranno essere dichiarate nell'offerta tecnica e costituiranno criterio di attribuzione del punteggio tecnico;
- garantire che tutte le attività relative alla compilazione della dichiarazione dei redditi, alla compilazione dei modelli e alla trasmissione ad ARSIAL di quanto sopra descritto avvengano in tempo utile per consentire il pagamento stesso; conseguentemente le relative comunicazioni degli importi per il pagamento dovranno essere effettuate almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza.

#### **4. Durata, importo a base di gara criterio di aggiudicazione, divieto di subappalto**

Il contratto dura due anni a decorrere dalla data di stipula.

Il valore complessivo stimato del servizio in oggetto è di € 24.590,20 annui al netto d'IVA. Pertanto l'importo a base di gara è stimato in **€ 49.180,40**

Il contratto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, a seguito della manifestazione di interesse di cui al successivo art. 6 del presente Avviso.

In presenza di una sola candidatura idonea si procederà ad affidamento diretto.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza in quanto i rischi di natura interferenziale sono pari a 0.

Data la natura del servizio il subappalto non è consentito.

#### **5. Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente Avviso liberi professionisti, studi associati e società di professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza di cause di esclusione stabilite dall'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016, espressamente riferita all'operatore economico e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- b) abilitazione a operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip al Bando "Servizi- Servizi professionali fiscali e tributari";

- c) iscrizione all'albo dei commercialisti ed esperti contabili da almeno 7 anni . Nel caso di studi associati o società di professionisti il già menzionato requisito deve essere posseduto da almeno uno dei soci
- d) realizzazione, nel triennio 2018-2019-2020, di un fatturato minimo annuo non inferiore, per ciascun anno, a € 80.000 (Contributi Cassa ed Ente nazionale di previdenza ed IVA esclusi);
- e) realizzazione, nel triennio 2018-2019-2020, di un fatturato minimo annuo non inferiore, per ciascun anno, a € 30.000,00 (Contributi Cassa ed Ente nazionale di previdenza ed IVA esclusi) derivante esclusivamente da attività di consulenza e/o assistenza in materia fiscale, contabile, amministrativa oggetto del presente avviso;
- f) conoscenza del pacchetto E-bridge di Buffetti utilizzato per i dichiarativi e l'IMU;
- g) conoscenza e gestione operativa del portale dei crediti commerciali (PCC) per la gestione del debito e delle fatture elettroniche.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari, costituiti o costituendi: - i requisiti generali cui alla lett. a), devono essere posseduti da tutti i concorrenti riuniti o consorziati; - i requisiti speciali di cui alle lettere , c), d), e) devono essere posseduti nel loro complesso dal raggruppamento o dal consorzio. L'impresa mandataria dovrà possedere i requisiti di cui alle lettere d) ed e) in misura maggioritaria.

## 6. Presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente Avviso, in relazione ai servizi di cui al precedente art. 2, mediante spedizione della manifestazione di interesse redatta sulla base del modello di cui all'Allegato A, esclusivamente all'indirizzo di indirizzo di posta elettronica certificata [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it);

**Le manifestazioni di interesse, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale di Arisial, nell'apposita pagina dedicata, di cui sopra si riporta l'URL.**

Nell'oggetto della pec deve essere riportato il mittente e la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di consulenza fiscale per ARSIAL"*.

Non saranno ammesse le istanze:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- non sottoscritte o non corredate di copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.

**Si precisa che alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta.**

Alla procedura negoziata verranno invitati tutti i concorrenti che avranno inviato la propria candidatura e che saranno in possesso dei requisiti richiesti.

Si procederà ad affidamento diretto in presenza di una sola candidatura idonea.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti della posta, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno raccolti e trattati esclusivamente per le attività previste dalla legge e per le finalità istituzionali di ARSIAL, ai sensi del Reg. UE 2016/679.

## 8. Richiesta informazioni e chiarimenti

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al RUP al seguente indirizzo di posta elettronica: [s.cossa@arsial.it](mailto:s.cossa@arsial.it)

Il responsabile del procedimento