

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 556/RE DEL 11 LUGLIO 2022

Pratica n. 2072/RE del 06.07.2022

STRUTTURA PROPONENTE		Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso		
CODICE CRAM	DG.000.01	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: 9067592D9F	CUP:non necessario

OGGETTO:	Incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (DataProtection Officer – DPO), ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679– GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR), per la durata di ventiquattro mesi (anni due), tramite gara, espletata con richiesta di offerta-RDO, su piattaforma MEPA, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. Affidamento alla ditta Management and Consulting Srl. Impegno somme per il periodo ricadente nelle annualità 2022-2023-2024.
-----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Dott.ssa Paola Giansanti)	RESPONSABILE P.O. (nome e cognome)	DIRIGENTE DI AREA (Avv. Maria Raffaella Bellantone)
f.to Paola Giansanti		
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)		

CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
si veda interno							
ISTRUTTORE			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)		

Il Direttore Generale

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 556/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 11/07/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 556/RE DEL 11 LUGLIO 2022

OGGETTO: Incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (DataProtection Officer – DPO), ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679– GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR), per la durata di ventiquattro mesi (anni due), tramite gara, espletata con richiesta di offerta-RDO, su piattaforma MEPA, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. Affidamento alla ditta Management and Consulting Srl. Impegno somme per il periodo ricadente nelle annualità 2022-2023-2024.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 01 Aprile 2021, n. 179, con la quale è stato disposto di riattribuire all'avv. Maria Raffaella Bellantone, a decorrere dal 01 Aprile 2021, la titolarità dell'incarico dirigenziale dell'Area Affari Generali e Gestione del Contenzioso, già conferito con determinazione n. 815/2019;
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021,

avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 – Bilancio 2022/2024";

VISTE la Deliberazione del CdA 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e la Deliberazione del CdA 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del CdA 28 Marzo 2022, n. 30/RE, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. 9067592D9F;

NON ACQUISITO dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP non trattandosi di progetto di investimento pubblico;

VISTA la determinazione del Direttore Generale 27 RE del 20/01/2022 con la quale:

- è stato autorizzato l'esperimento di una gara per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO), ai sensi dell'art.37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679 – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR), per la durata di anni due, tramite richiesta di manifestazione d'interesse rivolta agli operatori economici iscritti al sistema per gli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni, MEPA, abilitati alla categoria: "servizi di supporto specialistico", per l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016, mediante "Richiesta di Offerta -RDO",
- sono stati approvati i documenti di gara predisposti dalla Struttura referente Privacy;
- è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento in parola l'avv. Maria Raffaella Bellantone, Dirigente dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso e Soggetto Coordinatore della medesima struttura nella qualità di Struttura referente Privacy di Arisial;

- è stato demandato al RUP di procedere all'esperimento della gara, provvedendo ad ogni altro adempimento annesso e connesso alla stessa procedura;
- è stato prenotato (prenotazione n. 11/2022) sull'unico esercizio 2022, l'importo complessivo di gara pari ad € 35.018,88 (per la previsione dell'importo + IVA e altri oneri di legge), per una base di gara al netto pari ad € 24.000,00, sul capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024, con riserva di provvedere, da parte dell'autorizzato RUP, alla pedissequa variazione di bilancio finalizzata alla corretta allocazione, in competenza, dell'importo medesimo con riferimento alle annualità 2022 (per mesi 10 pari a complessivi € 14.591,2), 2023 (per mesi 12, per complessivi € 17.509,44), 2024 (per mesi 2 per complessivi € 2.918,24) del Bilancio di previsione 2022-2024;

CONSIDERATO che sono pervenute al RUP, entro il termine stabilito nell'avviso, n. 8 (otto) domande da parte di diversi operatori economici;

VISTA la determinazione n. 164/RE del 09/03/2022 con la quale, alla luce delle conclusioni a cui è pervenuto il RUP a seguito di istruttoria compiuta e formalizzata con i verbali nn. 1,2,3,4 *"sulla base delle manifestazioni di interesse regolarmente pervenute e valide nel possesso dei requisiti richiesti"* (art. 8 dell'Avviso), si è così provveduto:

- è stata autorizzato, ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere alla richiesta di offerta tramite RDO sul MEPA, per la prosecuzione della procedura di cui alla determinazione n. 27 RE del 20/01/2022, invitando n. 7 operatori economici,
- è stata nominata la Commissione Giudicatrice per l'affidamento dell'incarico di che trattasi,
- è stato approvato l'elenco dei soggetti interessati, ritenuti ammissibili dal RUP;

VISTI i verbali della Commissione trasmessi al RUP con nota n. 492 del 04/05/2022 a cura della Commissione medesima ed in particolare:

- verbale del 04/04/2022 con il quale sono state formalizzate le risultanze della verifica della documentazione amministrativa delle Ditte partecipanti, per la relativa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, previsti dall'art. 5 dell'Avviso;
- verbale del 13 aprile 2022, con il quale sono state formalizzate le risultanze della verifica della documentazione tecnica delle Ditte partecipanti, con valutazione espletata ai sensi dell'art. 20 del Disciplinare di Gara;

CONSIDERATO che a seguito della seduta pubblica del 12/05/2022 sul sistema MEPA, per la valutazione delle offerte economiche per la gara di cui in oggetto, il RUP ha riscontrato che la ditta collocatasi prima classificata, Management and Consulting srl, era incorsa, nell'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche, in un'offerta anomala, per **€ 16.800,00** (oltre oneri di legge, per un totale complessivo pari ad **€ 20.496,00**) per l'intero biennio, da giustificare, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.,

VISTA la nota prot. n. 5685 del 16/05/2022 con la quale il RUP ha richiesto al sopracitato operatore economico i giustificativi dell'offerta economica;

VISTA la nota prot. n. 6213 del 30 maggio 2022 con la quale la Management and Consulting srl ha provveduto a fornire riscontro a quanto richiesto dal RUP, in tema di verifica, ex art. 97 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e nello specifico, "richiesta spiegazioni/giustificativi offerta" (debitamente trasmessa anche alla Commissione a cura del RUP con nota prot. n. 6250 del 30/05/2022);

VISTO il verbale della seduta del 9 giugno 2022 con il quale è stata riportata la valutazione dei giustificativi presentati da Management and Consulting srl, **con** da parte del RUP e della Commissione ritenuti congrui, sia sotto l'aspetto tecnico, sia sotto l'aspetto economico in quanto adeguati alle esigenze di Arisial;

VISTA la nota prot. n. 6695 del 14/06/2022 con la quale il RUP, dopo aver chiuso la procedura telematica su MEPA, con l'aggiudicazione definitiva (chiusura graduatoria) per l'importo pari ad € **16.800,00** (oltre oneri di legge, per un totale complessivo pari ad € **20.496,00**) per l'intero biennio, ha comunicato alla Management and Consulting srl l'esito positivo delle verifiche di cui al sopracitato verbale del 09/06/2022;

ATTESO che risulta pertanto necessario, in conclusione della procedura in argomento, finalizzare l'affidamento in parola con la l'affidamento del servizio di che trattasi;

CONSIDERATO, tuttavia, che con la sopracitata determinazione n. 27/RE del 24/03/2022 era stato prenotato (prenotazione n. 11/2022) sull'unico esercizio 2022, l'importo complessivo di gara pari ad € 35.018,88 (per una base di gara al netto pari ad € 24.000,00, sul capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024, riservandosi come già sopra espresso;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla corretta allocazione delle somme previste a titolo di compensi per il servizio di DPO che sarà reso, su base pluriennale;

ATTESO, altresì, che la procedura di gara in argomento per la particolare delicatezza dell'oggetto dell'affidamento e per la peculiarità delle caratteristiche dei servizi richiesti nel Capitolato, ha richiesto una lasso di tempo di svolgimento maggiore del previsto e, pertanto, la decorrenza contrattuale è stabilita dal mese di luglio;

VISTA la richiesta mail del Dirigente della proponente Struttura con la quale, in data 09/06/2022 conformemente a quanto asseverato dalla P.O. Bilancio, chiedeva alla stessa P.O. una variazione amministrativa, "finalizzata all'imputazione pluriennale della somma pari a complessivi € 20.496,00 di cui ai compensi in favore del Data Protection Officer di Arisial, biennio 1 luglio 2022- 1 luglio 2024, ed in particolare:

-Esecizio 2022: Il RUP provvederà, tramite determina a contrarre, a richiedere l'impegno di spesa pari a complessivi € 5.124,00 (pari a sei mensilità: dal mese di luglio al mese di dicembre 2022) sulla prenotazione n. 11-2022 (pari a complessivi € 35.018,88, di cui alla determinazione n. 27 RE del 20/01/2022) assunta sul capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024, con contestuale richiesta, a cura del RUP, sentito il Direttore Generale n.q. di Dirigente del CRAM di riferimento DG.000.01, di eliminazione del residuo eccedente;

-Esercizio 2023: Si chiede la seguente variazione amministrativa compensativa:

- *decremento pari ad € 10.248,00 (pari a dodici mensilità, dal mese di gennaio al mese di dicembre 2023) del capitolo 1.10.04.01.003 "Premi di assicurazione per*

responsabilità civile" CRAM DG.002. – Obfun. B01GEN, che presenta la necessaria capienza,

- contestuale incremento, pari ad € 10.248,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN;

con riserva, a cura del Dirigente dell' Area Affari Legali di provvedere, in sede di assestamento di bilancio, di richiedere un incremento sul capitolo 1.10.04.01.003 "Premi di assicurazione per responsabilità civile" CRAM DG.002. – Obfun. B01GEN, esercizio 2023;

- *Esercizio 2024: si chiede la seguente variazione amministrativa compensativa:*

- decremento, della somma pari ad € 5.124,00 (pari a 6 mensilità, dal mese di gennaio al mese di giugno 2024) del capitolo 1.10.04.01.003 "Premi di assicurazione per responsabilità civile" CRAM DG.002. – Obfun. B01GEN, che presenta la necessaria capienza;

- contestuale incremento pari ad € 5.124,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN;

con riserva, a cura del Dirigente dell' Area Affari Legali di provvedere, in sede di assestamento di bilancio, di richiedere un incremento sul capitolo 1.10.04.01.003 "Premi di assicurazione per responsabilità civile" CRAM DG.002. – Obfun. B01GEN, esercizio 2024";

al fine di "di dotare il capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN, per gli esercizi 2023 e 2024, della disponibilità necessaria al fine di poter procedere all'impegno degli importi pari rispettivamente ad € 10.248,00 ed € 5.124,00 relativi alle competenze dovute in favore dell'operatore economico affidatario della procedura attivata da Arisial per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO), ai sensi dell'art. 37 GDPR (...)"

VISTA la determinazione n. 504 del 22/06/2022 con la quale veniva disposta la variazione amministrativa al Bilancio 2022/2024 in termini di competenza e cassa tra capitoli del piano dei conti appartenenti al medesimo Macroaggregato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, Regolamento Regionale di contabilità 9 novembre 2017, n. 26, come richiesto dall' Area Legale;

VISTO l'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm.ii. che prevede che per le procedure di cui al D.lgs 50/2016 avviate fino al 30 giugno 2023 viene sempre autorizzata la consegna dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

RITENUTO, sulla base delle risultanze del medesimo RUP:

- di poter procedere all' affidamento per la durata di anni due (01/07/2022-01/07/2024) condizionandone la piena efficacia alla verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti, del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (DataProtection Officer – DPO), ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679– General data protection regulation (GDPR)
- alla Management and Consulting srl, tramite la persona, come indicato nell'offerta tecnica, del dott. Luca Petrucci, con sede legale in Roma, Via

Vespasiano 12 00192 CF e P.IVA 10362961004 IBAN DEDICATO IT77J0306922005100000001617;

- di dare atto che il servizio, che avrà inizio a seguito di nomina da parte del CDA di Arsial formalizzata con specifico provvedimento, sarà reso dal dott. Luca Petrucci, identificato come DPO dalla società aggiudicatrice Manegement and Consulting srl che svolgerà l'incarico richiesto come prescritto dal documento "capitolato e disciplinare di gara" pubblicato da Arsial, ed in particolare secondo quanto richiesto all'art. 4 del predetto atto, "caratteristiche del servizio":

"1- servizio di informazione e consulenza al titolare del trattamento, al soggetto designato e ai dipendenti (soggetti autorizzati) che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento (UE); a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sarà richiesto supporto per le attività di:

- *analisi e codifica dei trattamenti dei dati personali;*
- *elaborazione di un parere su quanto rilevato dall'analisi del rischio di tipo tecnico/organizzativo e definire eventuali azioni da intraprendere per stabilire le opportune misure di sicurezza adeguate rispetto ai rischi eventualmente rilevati*
- *verifica della tenuta del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;*
- *elaborazione di procedure operative relative alla protezione dei dati personali, inclusa quella di attivazione e gestione degli eventuali Data Breach e relativa gestione documentale;*
- *definizione di procedure di elaborazione e controllo degli atti di designazione dei responsabili di trattamento e soggetti autorizzati;*
- *elaborazione di un modello di gestione per gli accessi e l'oscuramento dei dati dell'interessato;*
- *elaborazione di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative, al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati personali;*
- *elaborazione di una procedura di audit periodico del mantenimento degli standard di protezione dei dati;*
- *valutazione e supporto alla definizione delle procedure relative all'applicazione delle misure dell'amministrazione digitale;*

2- servizio di supporto e verifica finalizzato alla valutazione circa l'esistenza, completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, ivi comprese le attività previste nei regolamenti e gli aggiornamenti in materia, di rinnovo dei provvedimenti di designazione dei Responsabili del Trattamento e degli autorizzati, di stesura del registro dei trattamenti, fornendo un report che evidenzii il relativo grado di conformità o di parziale o totale non conformità;

3- servizio di sorveglianza sull'osservanza del Regolamento (UE) 679/2016, di altre disposizioni nazionali e/o locali relative alla protezione dei dati, delle politiche del titolare del trattamento o dei responsabili del trattamento;

4- servizio di consulenza orale e scritta, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento affinché sia conforme a quanto prescritto dall'art. 35 del Reg. UE 679/2016;

5- servizio di consulenza per l'adeguamento delle informative;

6- servizio di supporto gestionale attraverso la messa a disposizione e l'attivazione di apposito software per la gestione degli adempimenti che Arsial deve eseguire, previsti dal Regolamento Europeo 679/2016;

7- servizio di cooperazione con l'Autorità di controllo (Garante della privacy) e Intermediazione (punto di contatto) per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento per questioni connesse al trattamento (ivi compresa la consultazione preventiva qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenti un rischio elevato in assenza di misure per attenuare il rischio, ovvero la consultazione preventiva nei casi eventualmente previsti da norme di rango nazionale);

8- servizio di supporto - con presenza fisica in loco - in caso di ispezioni effettuate per conto dell'Autorità di controllo (Garante della privacy o altro soggetto);

9- servizio di verifica dei requisiti dei fornitori di servizi i quali effettuano trattamento dei dati per conto del Titolare e definire e/o valutare le clausole contrattuali minime per garantire adeguata protezione dei dati;

10- attività di formazione: al soggetto designato al trattamento dei dati ed alla struttura referente privacy nelle persone del Soggetto referente e del funzionario incaricato dal soggetto referente privacy di Arsial, da fornire, in tutto o in parte, in presenza, o anche da "remoto" o con sistemi di e-learning;

La formazione proposta sarà articolata sull'intero biennio di durata del contratto. Nel primo anno, dovrà essere attuato almeno n.1 evento formativo per il personale interessato.

L'evento avrà una durata minima di n. 8 ore (divise in due/quattro giornate) e dovrà prevedere, oltre ad una sintesi del contesto giuridico di riferimento, l'illustrazione delle azioni attuate e da attuare ai fini di compliance GDPR, nonché l'illustrazione di casi pratici/esercitazioni volte a coinvolgere e sensibilizzare i destinatari del corso.

A dette attività richieste, si ritiene in particolare lo svolgimento dei seguenti compiti:

- rapportarsi con la Struttura referente privacy e con l'Area Risorse Umane competente in materia di formazione, per la programmazione e la definizione di percorsi formativi del personale di Arsial in materia di tutela della privacy;

- verificare l'elaborato Regolamento e i modelli per le operazioni di trattamento dei dati, nonché l'aggiornamento e l'implementazione del registro delle attività di trattamento dei dati personali e del registro delle violazioni dei dati personali (c.d. "Registro dei databreach") di cui all'articolo 30, paragrafo 1 e all'articolo 33, paragrafo 5 del RGPD, nonché indicare soluzioni per una corretta e funzionale tenuta degli stessi registri;

- fornire, a richiesta dell'Amministrazione, assistenza giuridico-amministrativa alla competente struttura referente privacy in caso di predisposizione di proposte di modifica di atti e provvedimenti in materia di privacy ovvero di predisposizione o modifica di documenti afferenti alla stessa materia (a titolo esemplificativo: informative sul trattamento dei dati personali agli interessati; dichiarazioni di consenso al trattamento dei dati personali; istanze di accesso, rettifica, oblio, liquidazione e opposizione al trattamento dei dati personali; clausole di contratti, relative al trattamento di dati personali, tra Arsial e operatori economici aggiudicatari di servizi; atti giuridici ex articolo 28 del RGPD, ecc.);

- fornire assistenza per l'individuazione, aggiornamento e attuazione, se del caso in collaborazione con la competente struttura Referente privacy, per garantire che le operazioni di trattamento dei dati personali siano effettuate in conformità con il RGPD;

- indicare le azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ex articolo 19 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1 della legge 7 agosto 2012, n. 134, in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;

- partecipare di persona – fatto salvo la possibilità di ricorrere a sedute in modalità telematica ovvero di rendere il Servizio anche attraverso il supporto di strumenti telematici e telefonici – alle riunioni indette, fornendo in tale sede assistenza alla struttura organizzativa competente in materia;

- svolgere verifiche (AUDIT), a campione, per verificare il rispetto degli adempimenti privacy;

- svolgere ogni altro eventuale e ulteriore compito e attività stabiliti con successivi atti.

Il Servizio comporta, inoltre, per l'operatore economico aggiudicatario, l'obbligo di:

- garantire risposte istantanee, o comunque non superiori a n. 3 (tre) giorni lavorativi per tutta la durata dell'affidamento, a favore dell'Amministrazione, ferma restando la possibilità di determinare un diverso e maggiore termine da concordare con l'Amministrazione, secondo una logica di leale ed efficace collaborazione;

- documentare ogni 2 (due) mesi le attività svolte attraverso la redazione di apposito report, da trasmettere al RUP in sede di emissione della relativa fattura elettronica, che avviene con cadenza bimestrale posticipata, nonché la redazione di una relazione annuale riepilogativa delle attività svolte nell'anno di riferimento, da trasmettere alla struttura competente per ragioni di materia e al RUP stesso.

Il Servizio può essere svolto anche da remoto, attraverso il supporto di strumenti telematici e telefonici, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di richiedere la presenza dell'operatore economico aggiudicatario presso la propria sede o altre sedi da essa indicate.

A tale riguardo, l'operatore economico aggiudicatario, al fine di garantire le competenze richieste, ha la facoltà di far eseguire le relative attività anche dallo staff formato da più professionisti di cui all'art. 3, che opera sotto la direzione del professionista nominato RPD dall'Amministrazione, che risponde anche per gli stessi",

e all' art 5 del Capitolato medesimo, "modalità di esecuzione del servizio":

"I servizi di cui all' art. 4 dovranno essere svolti:

-mediante interventi presso gli uffici di ARSIAL di Roma via Lanciani 38 (on-site);

-mediante contatti telefonici;

-a mezzo posta elettronica e/o PEC;

Le attività formative di cui al paragrafo 4.10 dovranno essere effettuate per almeno 8 ore per anno.

Le attività informative dovranno sostanziarsi nell'invio di report periodici informativi specifici per l'ARSIAL, con l'identificazione puntuale dell'argomento di cui trattano, ad uno o più indirizzi e-mail che saranno indicati dall'ARSIAL.

I dati informativi dovranno essere forniti ad Arsial mediante files in formato Word/Excel o altre modalità informatiche all'uopo concordate";

- di dare atto che il servizio viene avviato, considerata l'urgenza e i tempi non più procrastinabili, nelle more delle verifiche dei requisiti previsti dalla legge, ai sensi del D.lgs 50/2016 e smi, e che in difetto di anche uno di questi il rapporto giuridico sarà dichiarato nullo;

RITENUTO, altresì, conformemente e conseguentemente al dispositivo della determinazione n. 504 del 22/06/2022 di poter impegnare gli importi di seguito riportati in favore della Management and Consulting srl a titolo di pagamento delle competenze di cui al servizio di DPO per Arsial, come di seguito riportato:

- esercizio 2022: € 5.124,00 (pari a sei mensilità: dal mese di luglio al mese di dicembre 2022) sulla prenotazione n. 11-2022 (pari a complessivi € 35.018,88, di cui alla determinazione n. 27 RE del 20/01/2022) assunta sul capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arsial 2022-2024,;
- esercizio 2023: €10.248,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arsial 2022-2024;
- esercizio 2024: € 5.124,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arsial 2022-2024;

RITENUTO di procedere all'eliminazione, a cura del Servizio Contabilità delle somme in avanzo di cui alla relativa specifica prenotazione sui capitoli di riferimento sentito il Direttore Generale n.q. di Dirigente del CRAM di riferimento DG.000.01, di eliminazione del residuo eccedente sulla prenotazione n. 11/2022 assunta con determinazione n. 27/RE del 20/01/2022;

SU PROPOSTA e istruttoria dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, quale Struttura referente privacy;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE l'affidamento, per la durata di anni due (01/07/2022-01/07/2024), del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (DataProtection Officer – DPO), ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679– GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR) alla Management and Consulting srl, nella persona, come indicato nell'offerta tecnica, del dott. Luca Petrucci, con sede legale in Roma, Via Vespasiano 12 00192 CF e P.IVA 10362961004 IBAN DEDICATO IT77J0306922005100000001617, condizionandone la piena efficacia del rapporto giuridico alla verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del D.lgs 50/2016 e smi;

DI DARE ATTO:

che il servizio, che avrà inizio a seguito di nomina da parte del CDA di Arisial formalizzata con specifico provvedimento, sarà reso dal dott. Luca Petrucci, identificato come DPO dalla società aggiudicatrice Management and Consulting srl che svolgerà l'incarico richiesto come prescritto dal documento "capitolato e disciplinare di gara" pubblicato da Arisial, ed in particolare secondo quanto richiesto all'art. 4 del predetto atto, "caratteristiche del servizio" e all'art. 5 "modalità di esecuzione del servizio" del predetto atto, meglio descritti nelle premesse;

-che il servizio viene avviato, considerata l'urgenza e i tempi non più procrastinabili, nelle more delle verifiche dei requisiti previsti dalla legge, ai sensi del D.lgs 50/2016 e smi, e che in difetto di anche uno di questi il rapporto giuridico sarà dichiarato nullo;

DI AUTORIZZARE gli impegni di spesa relativi agli importi di seguito riportati in favore della Management and Consulting srl a titolo di pagamento delle competenze di cui al servizio di DPO per Arisial, come di seguito riportato:

- esercizio 2022: € 5.124,00 (pari a sei mensilità: dal mese di luglio al mese di dicembre 2022) sulla prenotazione n. 11-2022 (pari a complessivi € 35.018,88, di cui alla determinazione n. 27 RE del 20/01/2022) assunta sul capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024,;
- esercizio 2023: € 10.248,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024;

esercizio 2024: € 5.124,00 del capitolo 1.10.99.99.999, "Altre spese n.a.c.", CRAM DG.000.01 - Obfun. B01GEN del Bilancio di Previsione finanziario di Arisial 2022-2024;

DI AUTORIZZARE l'eliminazione a cura del Servizio Contabilità, sentito il Direttore Generale n.q. di Dirigente del CRAM di riferimento DG.000.01, il residuo della somma eccedente sulla prenotazione n. 11/2022 assunta con determinazione n. 27/RE del 20/01/2022;

DI DARE ATTO che tutta la documentazione di gara è agli atti presso l' Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM DG.000.01), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente;

DI DEMANDARE al Dirigente dell' Area Affari Legali e gestione del Contenzioso, nella qualità di Soggetto Coordinatore della Struttura Referente Privacy di Arisial (Area Affari legali e Gestione del Contenzioso) il compimenti di tutti i successivi e doverosi adempimenti in ossequio alla normativa sul Trattamento dei dati personali (GDPR e normativa Nazionale).

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
d.lgs. 33/2013	23				x			x

d.lgs. 33/2013	37	1	a/b	x			x	
L. 190/2021	1	32				X	X	
Delibera ANAC 39/2016				X			X	
d.lgs. 50/2016	29	1		x			x	

Anno	Data	ID	Descrizione	F.do/Avanzo									
2022	11/07/2022	410	PRAT.2072RE-Incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (DataProtection Officer - DPO), ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento europeo UE 2016/679- GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR), per la durata di ventiquattro mesi (anni due), tramite gara, espletata con richiesta di offerta-RDO, su piattaforma MEPA, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. Affidamento alla ditta Management and Consulting Srl. Imp	2.	Avanzo/Fondo disponibile								
CRAM		DG.000.01	DIREZIONE GENERALE										
Capitolo		1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2022	U	C	2022	1063		MANAGEMENT AND CONSULTING	5.124,00	5.124,00	0,00	0,00	5.124,00	0,00	0,00
CRAM		DG.000.01	DIREZIONE GENERALE										
Capitolo		1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2023	U	C	2023	39		MANAGEMENT AND CONSULTING	10.248,00	10.248,00	0,00	0,00	10.248,00	0,00	0,00
CRAM		DG.000.01	DIREZIONE GENERALE										
Capitolo		1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2024	U	C	2024	8		MANAGEMENT AND CONSULTING	5.124,00	5.124,00	0,00	0,00	5.124,00	0,00	0,00
Totali							20.496,00	20.496,00	0,00	0,00	20.496,00	0,00	0,00