

Area Risorse Umane e Affari Generali

AI DIRIGENTI

A TUTTO IL PERSONALE

E,p.c.: AL DIRETTORE GENERALE

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

LORO SEDE

OGGETTO: fruizione ferie residue anno 2024.

Come è noto, l'Amministrazione è chiamata a governare responsabilmente l'istituto delle ferie attraverso la loro programmazione, conformemente alle previsioni dell'art. 38 del C.C.N.L. del 16/11/2022, punto 15, che stabilisce che " *in caso di motivate esigenze di carattere personale e compatibilmente con le esigenze di servizio, il dipendente dovrà fruire delle ferie residue al 31 dicembre entro il primo semestre dell'anno successivo a quello di maturazione*", entro e non oltre il **30 giugno 2025**.

È doveroso, altresì, rammentare che in caso di mancata richiesta da parte del dipendente **l'Amministrazione potrà assegnare le ferie d'ufficio**.

La fruizione delle ferie residue dovrà essere espressamente autorizzata dal Dirigente responsabile di riferimento. L'autorizzazione alla deroga dovrà essere comunicata alla Direzione Generale e trasmessa al competente ufficio Rilevazioni Presenze dell'Area Risorse Umane e Affari Generali.

Con riferimento alla Dirigenza, nel confermare il principio di autodeterminazione dell'istituto, si precisa che in ossequio all'art. 16, comma 15 del CCNL Dirigenti del 17/12/2020, il periodo di fruizione del residuo congedo ordinario fissato al 30 giugno 2025, sarà prorogabile sino al 31 dicembre 2025 soltanto per "indifferibili esigenze di servizio".

I Dirigenti sono invitati a trasmettere alla Direzione Generale le motivazioni in ordine al differimento del periodo di fruizione del congedo.

È doveroso, infine, ricordare che entro il **07 maggio p.v.**, dovrà essere predisposto ed inviato all'Area Risorse Umane e Affari Generali e alla Direzione Generale, il piano ferie relativo al periodo giugno - settembre 2025.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE DELL'AREA
(Patrizia Bergo)