



Agenzia Regionale
per lo Sviluppo e l'Innovazione
dell'Agricoltura del Lazio

Struttura Interna Referente Privacy

**Circolare 43
Del 22/11/2023**

A tutti i Dirigenti

A tutti i Funzionari di EQ incaricati di
PO e ai RUP attraverso i Dirigenti.
LORO SEDI

pc Al Commissario Straordinario
nella qualità di
Titolare del Trattamento
Dott. Massimiliano Raffa
S E DE

OGGETTO: Deliberazione del CdA n. 131/R.E. del 27.10.2022 avente il seguente oggetto: *"Approvazione del Regolamento e dei modelli Arsial per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Attuazione della disciplina organizzativa di Arsial delle competenze e delle responsabilità in materia di trattamento dei dati personali di cui al Modello organizzativo privacy di Arsial approvato con deliberazione del CdA n.42/RE del 09/12/2021"*.

Operatività del sopracitato Regolamento in tema di:

Informazioni sul trattamento dei dati personali da rendere agli interessati ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

In riferimento all'oggetto ed in tema di piena applicazione in Arsial della normativa sul trattamento dei dati personali e privacy, si fa seguito alle precedenti circolari e si comunica che risulta necessario dare seguito all'immediata operatività dell'istituto relativo alle informazioni ex artt. 13 e 14 del GDPR da rendere all'interessato del trattamento dei dati.

Al fine di supportare le Aree e, per non far incorrere l'Agenzia nell'inosservanza della normativa in argomento, si forniscono le seguenti raccomandazioni ed indicazioni operative.

E' necessario premettere:

- che ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto dei principi fissati all'articolo 5 del Regolamento (UE) 2016/679¹;

¹ Principi fissati dall' art. 5 GDPR per il trattamento dei dati:

- *liceità, correttezza e trasparenza* del trattamento;
- *limitazione della finalità del trattamento*, compreso l'obbligo di assicurare che eventuali trattamenti successivi non siano incompatibili con le finalità della raccolta dei dati;

- che il principio della tutela dei diritti dell'interessato costituisce uno dei pilastri fondanti della disciplina del diritto alla protezione dei dati personali.

La centralità dei diritti dell'interessato nel Regolamento (UE) 679/2016 viene confermata nel Capo III "*Diritti dell'interessato*" artt. 12 – 23, ispirato ai principi di correttezza e trasparenza.

Pertanto, ogni volta che Arsial tratti² i dati personali delle persone fisiche, vige l'obbligatorietà di fornire agli interessati le informazioni complete circa il trattamento a cui saranno sottoposti i dati.

L'art. 12 del Regolamento UE "*Informazioni, comunicazioni e modalità trasparenti per l'esercizio dei diritti dell'interessato*", precisa che le informazioni rese all'interessato:

- debbano essere concise, trasparenti, intelligibili e facilmente accessibili,
- debbano essere formulate con un linguaggio semplice e chiaro,
- debbano essere fornite per iscritto "*o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici*",
- se richiesto dall'interessato, possano essere fornite anche oralmente;
- debbano essere gratuite.

L'informativa da rendere deve essere altresì:

1 - facilmente accessibile:

- l'interessato non deve cercare le informazioni,
- deve essere immediatamente chiaro dove e come queste siano accessibili (fornite direttamente, attraverso un link, un'informativa stratificata *online*, FAQ, etc...);

2 - resa nella fase iniziale del ciclo del trattamento ed in una fase antecedente alla raccolta presso l'interessato medesimo (art 13 GDPR) o presso altro soggetto (art. 14 GDPR);

3 - veicolata in un documento che consenta:

- ai soggetti interessati di risultare adeguatamente a conoscenza del trattamento dei dati loro richiesti,
- ad Arsial di documentare, nel caso, la raccolta di consenso nei confronti degli interessati.

Ciò premesso, in allegato alla presente si trasmettono i modelli di informativa da fornire agli interessati, si ribadisce, ogni volta che Arsial tratti dati personali di terzi:

- ex art 13 GDPR (*all. 1*) "*Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato*", approvato contestualmente al Regolamento privacy di Arsial con deliberazione n. 131/RE del 27.10.2022
- ex art. 14 GDPR (*all. 2*) "*Informazioni da fornire qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato*".

I modelli dovranno essere debitamente compilati, come da istruzioni di seguito riportate, nelle parti d'interesse e resi agli interessati nelle modalità idonee.

- *minimizzazione dei dati*: ossia, i dati devono essere adeguati pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità del trattamento;

- *esattezza e aggiornamento dei dati*, compresa la tempestiva cancellazione dei dati che risultino inesatti rispetto alle finalità del trattamento;

- *limitazione della conservazione*: ossia, è necessario provvedere alla conservazione dei dati per un tempo non superiore a quello necessario rispetto agli scopi per i quali è stato effettuato il trattamento;

- *integrità e riservatezza*: occorre garantire la sicurezza adeguata dei dati personali oggetto del trattamento.

² *Trattamento dei dati*: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 punto 2 GDPR)

Tutti i modelli, andranno conservati agli atti di ciascuna procedura o procedimento ed inviati tempestivamente alla Struttura interna Referente Privacy al seguente contatto mail: strutturareferenteprivacy@arsial.it ai fini di implementazione del Registro del Trattamento Arisial.

Si chiede di prestare particolare scrupolo normativo nella redazione delle informazioni da fornire: l'assenza o l'inadeguatezza dell' informativa privacy non si sostanzia come un mero inadempimento burocratico ma si configura come grave lesione di una delle basi di legittimazione del trattamento dei dati personali, rendendo il trattamento stesso illegittimo, in danno al Titolare del Trattamento-Arsial.

Nel dettaglio dell' allegato 1 (Art. 13 del GDPR) si evidenzia che:
- il Titolare deve fornire all' interessato informazioni chiare e semplici circa:

Titolare del trattamento	Denominazione: ARSIAL Indirizzo postale: Via Rodolfo Lanciani, 38 Indirizzo di posta elettronica: arsial@pec.arsialpec.it Numero di telefono: (inserire)
Responsabile della protezione dati	Management and Consulting S.p.A. Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: privacy@mandc.it PEC mandc-spa@pec.it Indirizzo postale: Via Vespasiano 12, Roma, 00192
Finalità	* Motivo per il quale i dati vengono raccolti e trattati
Base giuridica	**
Destinatari dei dati personali	***
(eventuale) Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	NO
Periodo/criteri di conservazione	****
Diritti dell'Interessato	L'interessato può esercitare i diritti di cui agli art. 15-21 GDPR <ul style="list-style-type: none"> • di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); • di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa); • alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); • di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; • di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); • di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; • di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	Indicare se e per quale motivo ad es: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	SI/NO

- l'informativa deve essere resa obbligatoriamente anche quando il trattamento sia basato su una condizione di liceità diversa dal consenso (contratto, obbligo di legge, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di

pubblici poteri, etc ...): qualora il consenso non sia necessario, non sarà raccolto, ma resta necessaria l'informativa. Non risulta obbligatorio far firmare l'informativa, ma è opportuno (in termini di *accountability*) essere in grado di dimostrare che, al momento della raccolta dei dati (o al loro primo utilizzo, se raccolti presso terzi), l'informativa sia stata presentata all'interessato. È quindi consigliabile far firmare l'informativa per presa visione (non per accettazione) ed esplicitare dei riferimenti delle informative nei documenti dei diversi procedimenti o procedure (esempi per dimostrare la presa visione: una esposizione ben visibile per i visitatori, un passaggio obbligatorio dalla pagina web, etc...);

- dovrà essere modulata adeguatamente l'informativa per ciascun trattamento effettuato e per ogni categoria di interessati (cittadini, utenti, candidati, dipendenti, etc...) e per ogni modalità di interazione con l'interessato (cartacea, on-line).

In un'ottica di collaborazione con le Aree ed ai fini della compilazione del modello, si trasmette (*all.3*) un piccolo *excursus* normativo relativo alle voci richiamate nel sopracitato modello con asterischi da * a ***.

Si evidenzia che l'allegato 3 costituisce parte integrante della circolare in argomento: si chiede ai Dirigenti ed ai RUP di acquisire quanto ivi riportato, con particolare attenzione alla tematica della base giuridica del trattamento, di cui art. 2-ter (*Base giuridica per il trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri*) del D.Lgs. n. 196/2003 (c.d. Codice della Privacy) e ss.mm.ii., come novellato dal D.L. n. 139/2021 (c.d. "Decreto Capienze").

In riferimento all'informativa di cui all' art 14 del GDPR si fa presente che la stessa dovrà essere fornita nel caso in cui i dati personali non siano raccolti direttamente presso l'interessato.

L'informativa in argomento deve essere fornita entro un termine ragionevole che non può superare un mese dalla raccolta, oppure al momento della comunicazione (non della registrazione) dei dati.

Di seguito si riportano gli elementi essenziali del trattamento da inserire:

<i>Titolare del trattamento</i>
<i>Responsabile della protezione dati</i>
<i>Finalità</i>
<i>Base giuridica</i>
<i>Categoria dei dati personali</i>
<i>Destinatari dei dati personali</i>
<i>Periodo di conservazione</i>
<i>Trasferimento dei dati ad un Paese terzo</i>
<i>Diritti dell'interessato</i>
<i>Fonte da cui hanno origine i dati personali</i>
<i>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</i>

La distinzione fra informativa privacy resa ex art.13 (nei casi in cui si raccolgono i dati presso l'interessato) ed art. 14 (dati raccolti presso terzi) risiede nella raccolta dei dati, che non avviene presso il medesimo interessato: è necessario dichiarare quali dati si intende trattare (l'interessato non ne è a conoscenza, a differenza del caso in cui li fornisce direttamente) e dove siano stati raccolti.

Indicazione operativa: graficamente le suddette informazioni all'interessato possono essere rese nelle modalità ritenute più idonee, anche unificandole: si allega, in tal senso, un altro modello generale (all. 5).

Si fa presente, che in mutuo supporto tra la scrivente Direzione e tutte le Aree, che il DPO di Arsial ha predisposto le informative ex art. 13 e 14 dei trattamenti comunicati dai Dirigenti e dalle Posizioni Organizzative in occasione colloqui di assessment svolti.

Si trasmette (*all.4*) l'elenco dei trattamenti Arsial censiti dal DPO e presenti attualmente sul gestionale "*I Privacy*" di Arsial, suddivisi per Aree, per i quali sono disponibili le relative informative, da modificare nella parte relativa all'identità visiva dell'Agenzia e nella parte di aggiornamento della denominazione sociale del DPO Arsial e del contatto PEC.

Si chiede di verificare le informazioni riportate dal DPO di Arsial nelle informative, provvedendo alle modifiche e integrazioni di competenza, in caso di errori e/o omissioni.

Si potrà di contattare, a cura dei RUP, la Struttura Interna Referente Privacy per l'inoltro dei documenti d'interesse dei fornitori ivi riportati.

Si rileva che l'informativa privacy ex artt. 13 e 14 GDPR non è un documento autoconsistente ma è un elemento del sistema di gestione della privacy, che deve raccordarsi con gli altri elementi; primariamente, con il Registro dei trattamenti.

Sarà quindi particolarmente rilevante garantire coerenza fra registri ed informative, garantendo, a cura dei Dirigenti e di tutti i RUP la continuità dei flussi operativi con la Struttura Interna Referente Privacy e, per essa, con il DPO.

Si ribadisce che gli adempimenti sopra descritti si configurano come obblighi in capo ad Arsial, in tema di trattamento dei dati personali, al fine di consentire all'Agenzia una corretta applicazione del GDPR, in un'ottica di *compliance* alla normativa ed *accountability* istituzionale anche al fine di evitare l'irrogazione di sanzioni da parte dell'Autorità Garante della Privacy.

Stante la delicatezza della tematica del trattamento dei dati, molteplici aspetti e le implicazioni viene trasmesso, in allegato, un file di consultazione in merito (*all.6*).

La Struttura Interna Referente Privacy resta, naturalmente, a disposizione per ogni richiesta di chiarimento ed approfondimento tematico in merito.

Il Direttore Generale
n.q. di Designato al Trattamento
(Giacomo Guastella)