

CIRCOLARE N. 14
Del 20 aprile 2023

A tutti i Dirigenti

A tutto il personale

e, p.c. Al Commissario Straordinario
Dott. Andrea Napoletano

OGGETTO: Fruizione ferie residue Anno 2022.
Programma Ferie periodo estivo giugno – settembre 2023

Come è noto, l'Amministrazione è chiamata a governare responsabilmente l'istituto delle ferie attraverso la loro programmazione, conformemente alle previsioni, in particolare, dell'art. 38 commi 14 e 15 del nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto lo scorso 16 novembre 2022.

Al riguardo, pertanto, si rappresenta alle SS.LL. che le ferie residue relative all'annualità 2022, dovranno essere fruite entro e non oltre il **30 giugno 2023**. Si richiamano, al riguardo, proprio i commi 14 e 15 del citato articolo 38 che stabiliscono quanto segue: *"14. In caso di indifferibili esigenze di servizio che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno di maturazione, le ferie dovranno essere fruite entro il primo semestre dell'anno successivo. 15. In caso di motivate esigenze di carattere personale e compatibilmente con le esigenze di servizio, il dipendente dovrà fruire delle ferie residue al 31 dicembre entro il primo semestre dell'anno successivo a quello di maturazione."*

Tale termine potrà essere prorogato **esclusivamente** fino al 30 settembre 2023 solo per esigenze di servizio opportunamente documentate.

È doveroso rammentare che, in caso di mancata richiesta da parte del dipendente l'Amministrazione potrà assegnare le ferie anche d'ufficio.

La fruizione delle ferie residue dovrà essere espressamente autorizzata dal Dirigente responsabile di riferimento e l'eventuale autorizzazione alla deroga dovrà essere comunicata alla Direzione Generale e trasmessa al competente ufficio Rilevazioni Presenze dell'Area Risorse Umane.

Con riferimento alla Dirigenza, si precisa che il periodo di fruizione del residuo congedo ordinario, fissato al 30 giugno 2023 sarà prorogabile non oltre il **31 dicembre 2023** soltanto per "indifferibili esigenze di servizio".

I Dirigenti sono, pertanto, invitati a trasmettere alla Direzione Generale le motivazioni circa eventuali indifferibili esigenze di servizio che comporteranno il differimento del periodo di fruizione del congedo.

Si rappresenta, infine, la necessità che venga predisposto e trasmesso quanto prima all'Area Risorse Umane e alla Direzione Generale il piano ferie relativo al periodo estivo **giugno – settembre 2023**.

La Dirigente Area Risorse Umane
Dott.ssa Patrizia Bergo

Il Direttore Generale f.f.
Avv. Maria Raffaella Bellantone