

CIRCOLARE N. 8

Roma, lì 01/3/2021

A tutti i Dirigenti
A tutto il personale

e p.c. al Presidente del C.d.A.
Dott. Mario Ciarla

Al Direttore Generale f.f.
Dott.ssa M.Raffaella Bellantone

OGGETTO : fruizione ferie residue - Anno 2020.

Come è noto l'Amministrazione, è chiamata a governare responsabilmente l'istituto attraverso la programmazione delle ferie, conformemente alle previsioni dell'art. 28 del C.C.N.L. del 21/05/2018.

Al riguardo, pertanto, si rammenta che le ferie residue relative all'anno 2020, dovranno essere fruite nel seguente modo:

- entro il **30 aprile 2021**, per esigenze di carattere personale che non ne abbiano consentito la fruizione nell'anno di maturazione (2020);
- entro e non oltre il **30 giugno 2021** per indifferibili esigenze di servizio.

E' doveroso, altresì, rammentare che, in caso di mancata richiesta da parte del dipendente **l'Amministrazione potrà assegnare le ferie d'ufficio.**

La fruizione delle ferie residue dovrà essere espressamente autorizzata dal Dirigente responsabile di riferimento. L'autorizzazione alla deroga dovrà essere comunicata alla Direzione Generale e trasmessa al competente ufficio Rilevazioni Presenze dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali.

Con riferimento alla Dirigenza, si precisa che, il periodo di fruizione del residuo congedo ordinario, fissato al 30 giugno 2021 sarà prorogabile sino al 31 dicembre 2021 soltanto per "indifferibili esigenze di servizio".

I Dirigenti sono invitati a trasmettere alla Direzione Generale le motivazioni circa eventuali indifferibili esigenze di servizio che comporteranno il differimento del periodo di fruizione del congedo.

E' doveroso, infine, ricordare che entro il 15 aprile p.v., dovrà essere predisposto ed inviato all'Area Risorse Umane il piano ferie relativo al periodo giugno – settembre 2021.

Cordiali saluti.

Il Dirigente dell'Area
dott.ssa Patrizia Bergo