

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 52 DEL 07/02/2020

Pratica n. 32315 del 06/02/2020

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali
CODICE CRAM	DG.008	Obiettivo Funzione:

OGGETTO	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 05/02/2020: Istituzione Posizione Organizzativa e relativa declaratoria. Approvazione Avviso di Selezione finalizzato all'attribuzione dell'incarico.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI ☐

NO ☒

ATTO CON IVA

COMMERCIALE ☐

ISTITUZIONALE ☒

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Roberto Polegri)	ISTRUTTORE P.L. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)
_____	_____	_____
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)		_____

CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<div></div>				<div></div>			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
ESTENSORE			A.P.GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			DIRIGENTE DI AREA	
<div></div>			<div></div>			<div></div>	

Il Direttore Generale

Dott. Maurizio Salvi

PUBBLICAZIONE	
PUBBLICAZIONE N° 52 DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA 07/02/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 52 DEL 07/2/2020

OGGETTO: Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 05/02/2020:
Istituzione Posizione Organizzativa e relativa declaratoria. Approvazione
Avviso di Selezione finalizzato all'attribuzione dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 05 Novembre 2019, n. 50, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al Consiglio di Amministrazione di ARSIAL con il succitato Decreto, il Dott. Maurizio Salvi è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia B ergo;

VISTA la Legge Regionale 27 Dicembre 2019, n. 28, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2020-2022, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2020-2022 approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 Dicembre 2019, n. 66, avente ad oggetto: Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2020-2022 – Rettifica Deliberazione n. 60 del 13 Dicembre 2019", con la quale è stato approvato ed adottato il Bilancio di previsione 2020-2022, redatto in conformità al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 18 febbraio 2019, recante *"Adozione del documento di riorganizzazione delle strutture a responsabilità dirigenziale ed in Staff alla Direzione Generale dell'ARSIAL"*;

CONSIDERATO che con nota n. 234123 del 26 marzo 2019 la Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi ha formalizzato il proprio nulla osta alla prosecuzione dell'iniziativa adottata;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002 n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni concernente *"Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale"* ed in

particolare l'art.8 *"Applicazione agli enti dipendenti e coordinamento delle relative politiche organizzative e del personale"*;

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21 maggio 2018;

CONSIDERATO che l'art.13 del richiamato CCNL stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative incaricate di svolgere le funzioni e le attività riportate alle lettere a) e b) del comma primo del medesimo articolo;

CONSIDERATO che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine, fatte salve le eccezioni previste dall'art. 13 del CCNL per i comuni, le ASP e le IPAB prive di dipendenti classificati nelle categorie D, fattispecie che non sussiste nel caso dell'ARSIAL;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22 maggio 2019, portante *"Approvazione del disciplinare per il conferimento, revoca e per la pesatura delle posizioni organizzative in ottemperanza degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018"*;

DATO ATTO che gli atti adottati con detta deliberazione 22/2019 sono stati oggetto di confronto con le OO.SS., ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. d) ed e) del CCNL, in esito del quale è stato redatto e sottoscritto, in data 9 maggio 2019, il verbale della seduta del 6 e 7 maggio 2019 che costituisce *"accordo stralcio"* fino all'approvazione del nuovo C.C.D.I di ARSIAL;

RICHIAMATA

La Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 5 febbraio 2020 avente ad oggetto: *"Integrazione all'allegato A) della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ARSIAL n. 22 del 22 maggio 2019 – Istituzione Posizione Organizzativa presso la Direzione Generale"*, con la quale è stato integrato il predetto Allegato A) ed è stata prevista l'istituzione di una Posizione Organizzativa nell'ambito della Direzione Generale dell'Agenzia in considerazione delle molteplici e complesse attività cui è preposta, come descritto in narrativa nella medesima deliberazione;

CONSIDERATO che l'istituzione di detta posizione è stata oggetto di informativa alle OO.SS. e alla RSU, nella seduta svoltasi in data 11 novembre 2019;

CONSIDERATO che la Direzione Generale, tenuto conto del Disciplinare per il conferimento, la revoca e la pesatura delle Posizioni Organizzative adottato con la citata deliberazione n. 22/2019, ha provveduto ad individuare detta posizione elaborando la relativa declaratoria dei compiti assegnati, nel rispetto dei compiti attribuiti alla medesima struttura con deliberazione n. 6/2019;

RITENUTO, pertanto,

Di dover procedere all'adozione del documento di individuazione e costituzione della Posizione Organizzativa di 1° fascia presso la Direzione Generale, come previsto dalla suddetta deliberazione n. 4/2020, portante anche la relativa declaratoria di funzioni, di cui all'allegato 1 al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO che è necessario provvedere al conferimento dell'incarico di detta Posizione Organizzativa al fine di assicurare il buon funzionamento della Direzione Generale;

RICHIAMATI

- La L.R. (Lazio) 20/11/2001, n. 25 concernente “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della regione”;
- Il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., concernente le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

ATTESO che,

- conformemente al disciplinare per il conferimento, la revoca e per la pesatura delle Posizioni Organizzative, di cui alla ripetuta deliberazione n. 22/2019, è stato predisposto l’avviso di selezione per il conferimento dell’incarico della Posizione Organizzativa di cui alla presente determinazione;
- è stato, altresì, predisposto un fac-simile di domanda da presentare per la partecipazione alla selezione, di cui all’allegato A) dell’avviso medesimo;
- ambedue gli elaborati di cui ai punti precedenti fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO

Di dover adottare ed approvare l’avviso di selezione e relativo allegato per il conferimento dell’incarico della medesima Posizione Organizzativa;

SU PROPOSTA del Dirigente dell’Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione:

DI ADOTTARE il documento di individuazione e costituzione della Posizione Organizzativa “Affari Istituzionali” di 1° fascia presso la Direzione Generale, come previsto dalla suddetta deliberazione n. 4/2020, portante anche la relativa declaratoria di funzioni, di cui all’Allegato 1 al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

DI APPROVARE l’avviso di selezione finalizzato all’attribuzione dell’incarico di Posizione Organizzativa, allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 2).

DI DARE ATTO che la spesa derivante dall’applicazione dell’istituto contrattuale in questione, è garantita dalle risorse finanziarie allocate sulla voce di spesa che concorre al finanziamento del Fondo per le Posizioni Organizzative. Per i conseguenziali impegni di spesa si procederà secondo l’ordinaria gestione delle risorse finanziarie in parola.

DI DEMANDARE al Dirigente dell’Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, la predisposizione di ogni atto volto a dare efficacia e ad assicurare idonea pubblicità e comunicazione dei contenuti della presente determinazione.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

ALL. 1 – Integrazione ALL. A)
alla determinazione n. 472/2019)

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Sì	No
D.Lgs. 33/2013	23				X		X	

Il Direttore Generale
(Dott. Maurizio Salvi)

INDIVIDUAZIONE E COSTITUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

A. Direzione Generale.

Il Direttore generale si avvale di una segreteria che svolge i seguenti compiti:

- a) assiste il Direttore nelle funzioni propositive, organizzative ed esecutive;
- b) cura la corrispondenza del Direttore generale;
- c) cura la trattazione di tutti gli affari connessi con le funzioni del Direttore generale, provvedendo alla tenuta del protocollo e dell'archivio degli atti di diretta competenza della Direzione generale, nonché dell'agenda di lavoro del Direttore generale;
- d) coadiuva il Direttore generale nei propri rapporti con i dirigenti ed il personale dell'Agenzia;
- e) presta assistenza per l'organizzazione di incontri di competenza della Direzione generale, nonché fornisce assistenza nei rapporti tra la Direzione e la Presidenza;
- f) cura la pubblicazione e l'archiviazione delle delibere;
- g) svolge ulteriori compiti specifici assegnati dal Direttore generale.
- h) Gestisce la fruizione del parco macchine da parte delle Aree dell'Agenzia organizzando le prestazioni degli autisti ed effettuando il monitoraggio della spesa.

La Direzione Generale, che in via amministrativa dirige e coordina la Segreteria di Presidenza, si avvale di una Posizione Organizzativa:

1/A) Posizione Organizzativa Affari Istituzionali (1^a);

- a) Cura le attività, con contenuti altamente professionali, di supporto al Direttore Generale nell'esercizio delle funzioni di assistenza tecnico-giuridica agli Organi dell'Agenzia;
- b) Supporta la Direzione Generale nei procedimenti, atti e provvedimenti di assistenza alle sedute del C.d.A., assicurando la relativa presenza per l'intera durata di svolgimento;
- c) Svolge attività, con contenuti di alta professionalità, di supporto al Direttore Generale per l'adozione degli atti di gestione e per l'esercizio dei poteri di spesa;
- d) Supporta la Direzione Generale e la Presidenza nell'attuazione degli indirizzi strategici dell'Agenzia;
- e) Coordina e monitora le attività afferenti ai progetti strategici assegnati in capo alla Direzione Generale, in collaborazione con le strutture dirigenziali competenti per materia;
- f) Coordina, in diretta collaborazione con la Presidenza, le funzioni di supporto e di raccordo tra gli uffici, curando, altresì, nell'ambito e per le finalità connesse alle attribuzioni dell'Organo di Vertice, i rapporti con gli Organi istituzionali regionali, enti ed Organizzazioni pubblici e privati;
- g) Coordina gli Uffici di Segreteria e le strutture prive di figure dirigenziali, poste alle dirette dipendenze del Direttore Generale.